ESCUDO DEL CANTÓN
BAÑOS DE AGUA SANTA

Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal
Cantón Baños de Agua Santa

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTON BAÑOS DE AGUA SANTA

PRESUPUESTO PARA EL AÑO 2015

Thomás Halflants y Rocafuerte, Baños - Ecuador | **Teléfonos** (593) 3 2740 458 / 2740 421 | **Fax** (593) 3 2740 438 | **Web** www.municipiobanos.gob.ec

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTON BAÑOS DE AGUA SANTA

CONSIDERANDO

Que, el artículo 238 de la Constitución de la República del Ecuador, en concordancia con los artículos 5 y6 del Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización, establecen y garantizan que los Gobiernos Autónomos Descentralizados gozan de autonomía política, administrativa y financiera;

Que, el artículo 240 de la Constitución de la República del Ecuador, dispone que: "Los Gobiernos Autónomos Descentralizados de las regiones, distritos metropolitanos , provinciales y cantones tendrán facultades legislativas en el ámbito de sus competencias y jurisdicciones territoriales..."

Que, el Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización en su artículo 7, faculta a los Concejos Municipales para que dentro de su circunscripción territorial dicten normas de carácter general por medio de ordenanzas, acuerdos y resoluciones, en concordancia con lo establecido en los artículos 57, 322 del mismo cuerpo legal;

Que, el artículo 215 inciso segundo del Código Organización Territorial, Autonomía y Descentralización, establece que el ejercicio financiera de los gobiernos autónomos descentralizados se iniciará el primero de enero y terminará el treinta y uno de diciembre de cada año.

Que, el artículo 107 del Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas dispone: "Hasta que se apruebe el Presupuesto General del Estado del año en que se posesionará el Presidente o Presidenta de la República, regirá el presupuesto inicial del año anterior. En el resto de presupuestos del sector público se aplicará esa misma norma".

En Ejercicio de las facultades Constitucionales y Legales:

EXPIDE:

LA ORDENANZA DE APROBACION DEL PRESUPUESTO PARA EL EJERCICIO ECONOMICO 2015

INTRODUCCION

BASE LEGAL

El Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Baños de Agua Santa, fue creado por Decreto Legislativo el 2 de diciembre de 1944, promulgado y publicado en Registro Oficial N° 163 el 16 de diciembre de 1944.
Regula su vida profesional jurídica:

- Constitución de la República del Ecuador,
- Código Orgánico de Organización Territorial Autonomía y Descentralización,
- Ley Orgánica de Planificación y Finanzas Públicas,
- Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública y su Reglamento,
- Código Orgánico Tributario,
- Ley Orgánica del Servicio Público,
- Ley Orgánica de la Contraloría General del Estado,
- Ley de Régimen Tributario Interno y sus Reglamentos,
- Código de Trabajo y sus Reformas,
- Ley de Fomento y atención de Programas para los sectores vulnerables en los Gobiernos Seccionales,
- Ley 047 y su Reforma,
- Ley 010 del Fondo para el Ecodesarrollo Regional Amazónico y de Fortalecimiento de sus Organismos Seccionales y su Reglamento.
- Ley de Transparencia y libre acceso a la información pública,
- Ordenanzas Municipales
- Normas Técnicas de Control Interno emitido por la Contraloría
- Normas Técnicas de Presupuesto.
-

OBJETIVOS Y FUNCIONES.- Basado en el Artículo 264 de la Constitución de la República.

1) Planificar el desarrollo cantonal y formular los correspondientes planes de ordenamiento territorial, de manera articulada con la planificación nacional, regional, parroquial y provincial, con el fin de regular el uso y la ocupación del suelo urbano y rural.
2) Ejercer el control sobre el uso y ocupación del suelo en el cantón
3) Planificar, construir y mantener la vialidad urbana
4) Prestar los servicios públicos de agua potable, alcantarillado, depuración de aguas residuales, manejo de desechos sólidos, actividades de saneamiento ambiental y aquellos que establezca la ley.
5) Crear, modificar o suprimir mediante ordenanzas, tasas y contribuyentes especiales de mejoras.
6) Planificar, regular y controlar el tránsito y el transporte público dentro de su territorio cantonal.
7) Planificar, construir y mantener la infraestructura física y los equipamientos de salud y educación, así como los espacios públicos destinados al desarrollo social, cultural y deportivo de acuerdo a la ley.

Thomás Halflants y Rocafuerte, Baños - Ecuador | **Teléfonos** (593) 3 2740 458 / 2740 421 | **Fax** (593) 3 2740 438 | **Web** www.municipiobanos.gob.ec

8) Preservar, mantener y difundir el patrimonio arquitectónico, cultural y natural del cantón y construir los espacios públicos para estos fines.
9) Formar y administrar los catastros inmobiliarios urbanos y rurales.
10) Delimitar, regular, autorizar y controlar el uso de las playas de mar, riberas y lechos de ríos, lagos y lagunas, sin perjuicio de las limitaciones que establezca la ley.
11) Preservar y garantizar el acceso efectivo de las personas al uso de las playas de mar, riberas de ríos, lagos y lagunas.
12) Regular, autorizar y controlar la explotación de materiales áridos y pétreos, que se encuentren en los lechos de los ríos, lagos, playas de mar y canteras.
13) Gestionar los servicios de prevención, protección, socorro extinción de incendios.
14) Gestionar la cooperación internacional para el cumplimiento de sus competencias.

En el ámbito de sus competencias y territorio, y en uso de las facultades, expedirán ordenanzas municipales. Además de acuerdo al CODIGO ORGANICO DE ORGANIZACIÓN TERRITORIAL, AUTONOMIA Y DESCENTRALIZACION, en su título 1 Principios Generales artículo 1 en su Ámbito, Art. 2 Objetivos, Artículo 3 Principios y en su Artículo 4.- indica sobre los fines de los gobiernos autónomos descentralizados.

a) El desarrollo equitativo y solidario mediante el fortalecimiento del proceso de autonomías y descentralización;
b) La garantía sin discriminación alguna y en los términos previsto en la Constitución de la República, de la plena vigencia y el efectivo goce de los derechos individuales y colectivos constitucionales y de aquellos contemplados en los instrumentos internacionales.
c) El fortalecimiento de la unidad nacional en la diversidad;
d) La recuperación y conservación de la naturaleza y el mantenimiento de un ambiente sostenible y sustentable;
e) La protección y promoción de la diversidad cultural y el respeto a sus espacios de generación e intercambio; la recuperación, preservación y desarrollo de la memoria social y el patrimonio cultural;
f) La obtención de un hábitat seguro y saludable para los ciudadanos y la garantía de su derecho a la vivienda en el ámbito de sus respectivas competencias;
g) El desarrollo planificado participativamente para transformar la realidad y el impulso de la economía popular y solidaria con el propósito de erradicar la pobreza, distribuir equitativamente los recursos y la riqueza, y alcanzar el buen vivir;
h) La generación de condiciones que aseguren los derechos y principios reconocidos en la Constitución a través de la creación y funcionamiento de sistemas de protección integral de sus habitantes; e,
i) Los demás establecidos en la Constitución y la Ley.

De acuerdo al Artículo 55.- Competencias exclusivas del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal sin perjuicio de otras que determine la Ley:

a) Planificar, junto con otras instituciones del sector público y actores de la sociedad, el desarrollo cantonal y formular los correspondientes planes de

ordenamiento territorial, de manera articulada con la planificación nacional, regional, provincial y parroquial, con el fin de regular el uso y la ocupación del suelo urbano y rural, en el maraco de la interculturalidad y plurinacionalidad y el respeto a la diversidad.

b) Ejercer el control sobre el uso y ocupación del suelo en el cantón;
c) Planificar, construir y mantener la vialidad urbana;
d) Prestar los servicios públicos de agua potable, alcantarillado, depuración de aguas residuales, manejo de desechos sólidos, actividades de saneamiento ambiental y aquellos que establezca la Ley;
e) Crear, modificar, exonerar o suprimir mediante ordenanzas, tasas, tarifas y contribuciones especiales de mejoras;
f) Planificar, regular, controlar el tránsito y transporte terrestre dentro de su circunscripción cantonal;
g) Planificar, construir y mantener la infraestructura física y los equipamientos d salud y educación; así como los espacios públicos destinados al desarrollo social, cultural y deportivo de acuerdo con la Ley;
h) Preservar, mantener y difundir el patrimonio arquitectónico, cultural y natural del cantón y construir los espacios públicos para estos fines;
i) Elaborar y administrar los catastros inmobiliarios urbanos y rurales;
j) Delimitar, regular, autorizar y controlar el uso de las playas de mar, riberas y lechos de ríos, lagos y lagunas, sin perjuicio de las limitaciones que establezca la ley;
k) Preservar y garantizar el acceso efectivo de las personas al uso de las playas de mar, riberas de ríos, lagos y lagunas;
l) Regular, autorizar y controlar la explotación de los materiales áridos y pétreos que se encuentren en los lechos de ríos, lagos, playas de mar y canteras;
m) Gestionar los servicios de prevención, protección, socorro y extinción de incendios; y,
n) Gestionar la cooperación internacional para el cumplimiento de sus competencias.

POLITICAS DE LA ENTIDAD.- Con el fin de cumplir con los objetivos y funciones señaladas, está corporación pondrá en práctica las siguientes políticas de acción:

- Planificación concertada para conseguir objetivos comunes.
- Trabajo con calidad, optimizando todos y cada uno de los recursos disponibles (humanos, materiales y económicos).
- Asignación de recursos en base a reales necesidades, que beneficien a las mayorías.
- Dotación, mantenimiento y mejoramiento permanente de los servicios básicos (agua potable, alcantarillado, recolección y tratamiento de los desechos sólidos, mercados, plazas, vía pública, cementerio).
- Mejoramiento y mantenimiento constante en el servicio de balnearios.
- Construcción de obras planificadas a largo plazo que permitan un desarrollo sostenible y sustentable de la comunidad.
- Personal capacitado e incentivado debidamente para lograr objetivos planeados.

Thomás Halflants y Rocafuerte, Baños - Ecuador | **Teléfonos** (593) 3 2740 458 / 2740 421 | **Fax** (593) 3 2740 438 | **Web** www.municipiobanos.gob.ec

INGRESOS

EXPOSICION JUSTIFICATIVA

- Para la determinación de los ingresos para el año 2015, conforme lo dispone el artículo 236 del COOTAD ***"Será la suma resultante del promedio de los incrementos de recaudación de los últimos tres años más la recaudación efectiva del año inmediato anterior"*** existiendo además el compromiso del Concejo de actualizar ordenanzas tanto tributarias como administrativas, considerando especialmente el rubro de balnearios y empezar a la recuperación la Contribución Especial de Mejoras que por muchos años se ha dejado de cobrar importantes recursos financieros para la municipalidad.

- La estructura y concepto de las Partidas de Ingresos, se basan de acuerdo al nuevo Clasificador Presupuestario de Ingresos y Gastos del Sector Público, según acuerdo Ministerial N° 283 del 22 de octubre del 2010 convalida la vigencia del Acuerdo Ministerial 447 publicado en el Suplemento del Registro Oficial N° 259 del 24 de enero de 2008.

- ***"Conforme lo dispone el artículo 271 de la Constitución de la República que dice: Los Gobiernos autónomos descentralizados participarán de al menos el quince por ciento de ingresos permanentes y de un monto no inferior al cinco por ciento de los no permanentes correspondientes al Estado Central, excepto los de endeudamiento público". Las asignaciones anuales serán predecibles, directas, oportunas y automáticas, y se harán efectivas mediante las transferencias desde la Cuenta Única del Tesoro Nacional a las cuentas de los gobiernos autónomos descentralizados.***

- De acuerdo al artículo N° 198 del COOTAD sobre el destino de las transferencias que realiza el Gobierno Central la municipalidad podrá financiar el 30 por ciento para gastos permanentes y el sesenta por ciento para gastos no permanentes.

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE BAÑOS DE AGUA SANTA

1.0.00.00.00.00	**INGRESOS CORRIENTES**		4,769,545.00	19%
1.1.00.00.00.00	**IMPUESTOS**	637,863.00		
1.1.01.00.00.00	**SOBRE LA RENTA, UTILIDADES Y GANANCIAS DE CAPITAL**	66,000.00		
1.1.01.02.01.00	A La Utilidad Por La Venta De Predios Urbanos	66,000.00		
1.1.02.00.00.00	**SOBRE LA PROPIEDAD**	348,763.00		
1.1.02.01.01.00	Predios Urbanos	178,314.00		
1.1.02.02.01.00	Predios Rusticos	54,366.00		
1.1.02.05.01.00	Rodaje De Vehiculos Motorizados	4,018.00		
1.1.02.06.01.00	Alcabalas	81,665.00		
1.1.02.07.01.01	A Los Activos Totales	30,400.00		
1.1.03.00.00.00	**A LOS CONSUMOS DE BIENES Y SERVICIOS**	3,000.00		
1.1.03.12.01.00	A Los Espectaculos Publicos	3,000.00		
1.1.07.00.00.00	**IMPUESTOS DIVERSOS**	220,100.00		
1.1.07.04.00.00	**Patentes Comerciales, Industriales y de Servicios**	210,000.00		
1.1.07.04.01.00	Patentes Comerciales, Industriales y de Servicios	210,000.00		
1.1.07.08.00.00	**Al Desposte de Ganado**	10,000.00		
1.1.07.08.01.00	Al Desposte de Ganado	10,000.00		
1.1.07.09.01.00	**Sobre Reajuste Precios Contratacion Publica**	50.00		
1.1.07.09.01.00	Sobre Reajuste Precios Contratacion Publica	50.00		
1.1.07.99.00.00	**Otros Impuestos**	50.00		
1.1.07.99.01.00	Otros Impuestos	50.00		
1.3.00.00.00.00	**TASAS Y CONTRIBUCIONES**	2,494,085.00		
1.3.01.00.00.00	**TASA GENERALES**	41,846.00		
1.3.01.01.01.00	Peaje (Terminal Terrestre)	41,846.00		
1.3.01.06.00.00	**Especies Fiscales**	15,000.00		
1.3.01.06.01.00	Especies Fiscales	15,000.00		
1.3.01.07.00.00	**Venta de Bases**	3,000.00		
1.3.01.07.01.00	Venta de Bases	3,000.00		
1.3.01.09.00.00	**Rodaje De Vehiculos**	11,400.00		
1.3.01.09.01.00	Rodaje De Vehiculos	11,400.00		
1.3.01.12.00.00	**Permisos Licencias y Patentes**	34,500.00		
1.3.01.12.01.00	Permisos Licencias y Patentes	34,500.00		
1.3.01.15.00.00	**Fiscalizacion De Obras**	50.00		
1.3.01.15.01.00	Fiscalizacion De Obras	50.00		
1.3.01.16.00.00	**Recoleccion De Basura**	90,000.00		
1.3.01.16.01.00	Recoleccion De Basura	90,000.00		
1.3.01.18.00.00	**Aprobacion De Planos E Inspeccion De Construcciones**	9,816.00		
1.3.01.18.01.00	Aprobacion De Planos E Inspeccion De Construcciones	9,816.00		
1.3.01.20.00.00	**Conexion Y Reconexion De Alcantarillado y Canalización**	3,300.00		
1.3.01.20.01.00	Conexion Y Reconexion De Alcantarillado y Canalización	3,300.00		
1.3.01.21.00.00	**Conexion Y Reconexion De Agua Potable**	4,300.00		
1.3.01.21.01.00	Conexion Y Reconexion De Agua Potable	4,300.00		
1.3.01.99.00.00	**Otras tasas**	2,177,036.00		
1.3.01.99.01.00	Deporte (TALLERES VAACIONALES)	10,280.00		
1.3.01.99.02.00	Permisos De Construccion	35,000.00		
1.3.01.99.03.00	Utilizacion De Balnearios	1,964,256.00		
1.3.01.99.04.00	A La Inscripcion En El Registro De La Propiedad O Registro Mercantil	155,000.00		
1.3.01.99.05.00	Eventos Culturales	12,500.00		
1.3.04.00.00.00	**CONTRIBUCIONES**	103,837.00		
1.3.04.99.01.00	Otras Contribuciones	103,837.00		
1.4.00.00.00.00	**VENTA DE BIENES Y SERVICIOS**	394,506.00		
1.4.02.00.00.00	**VENTA DE PRODUCTOS Y MATERIALES**	8,000.00		
1.4.02.06.00.00	**Materiales Y Accesorios De Instalaciones Agua Potable**	1,000.00		
1.4.02.06.01.00	Materiales Y Accesorios De Instalaciones Agua Potable	1,000.00		
1.4.02.07.00.00	**Materiales Y Accesorios Alcantarillado Y Canalizacion**	1,000.00		
1.4.02.07.01.00	Materiales Y Accesorios Alcantarillado Y Canalizacion	1,000.00		
1.4.02.99.00.00	**Otras Ventas De Productos Y Materiales**	6,000.00		
1.4.02.99.01.00	Otras Ventas De Productos Y Materiales	6,000.00		
1.4.03.00.00.00	**VENTAS NO INDUSTRIALES**	386,506.00		
1.4.03.01.00.00	**Agua Potable**	216,000.00		
1.4.03.01.01.00	Agua Potable	216,000.00		
1.4.03.03.00.00	**Alcantarillado**	108,000.00		
1.4.03.03.01.00	Alcantarillado	108,000.00		
1.4.03.99.01.00	**Otros Servicios Tècnicos Y Especializados**	62,506.00		
1.4.03.99.01.00	Otros Servicios Tècnicos Y Especializados	62,506.00		
1.7.00.00.00.00	**RENTAS DE INVERSIONES Y MULTAS**	435,023.00		
1.7.01.00.00.00	**RENTAS DE INVERSIONES**	2,000.00		
1.7.01.08.00.00	Utilidades De Empresas Y Entidades Financieras Publicas Easa	2,000.00		
1.7.02.00.00.00	**RENTAS POR ARRENDAMIENTOS DE BIENES**	267,023.00		
1.7.02.02.00.00	**EDIFICIOS , LOCALES Y RESIDENCIAS**	266,923.00		
1.7.02.02.01.00	Arrendamiento De Bovedas Y Sitios Del Cementerio	4,750.00		
1.7.02.02.02.00	Arrendamiento de Locales en el Terminal Terrestre	52,042.00		
1.7.02.02.03.00	Arrendamiento de Puestos y Locles Mercado Central	67,045.00		
1.7.02.02.04.00	Arrendamiento Kioskos Y Bares (Isidro Ayora Y Pisicinas)	63,560.00		
1.7.02.02.05.00	Ocupacion De La Via Publica	78,000.00		

1.7.02.02.06.00	Arrendamiento SS HH Panecillo y coliseo	10,500.00		
1.7.02.02.07.00	Arrendamiento Locales Aso. 24 de Mayo	5,776.00		
1.7.02.02.08.00	Arrendamiento Plaza 5 de Junio	5,250.00		
1.7.02.04.00.00	**Maquinarias y Equipos**	**50.00**		
1.7.02.04.01.00	Maquinarias y Equipos	50.00		
1.7.02.99.00.00	**Otros Arrendamientos**	**50.00**		
1.7.02.99.01.00	Otros Arrendamientos	50.00		
1.7.03.00.00.00	**INTERESES POR MORA**	**34,000.00**		
1.7.03.01.00.00	**Tributaria**	**14,000.00**		
1.7.03.01.01.00	Tributaria (Intereses)	14,000.00		
1.7.03.02.00.00	**Ordenanzas Municipales**	**20,000.00**		
1.7.03.02.01.00	Ordenanzas Municipales	20,000.00		
1.7.04.00.00.00	**MULTAS**	**132,000.00**		
1.7.04.02.00.00	**Infraccion A Ordenanzas Municipales**	**130,000.00**		
1.7.04.02.01.00	Infraccion A Ordenanzas Municipales	130,000.00		
1.7.04.04.00.00	**Incumplimiento de Contratos**	**2,000.00**		
1.7.04.04.01.00	Incumplimiento de Contratos	2,000.00		
1.8.00.00.00.00	**TRANSFERENCIAS Y DONACIONES CORRIENTES**	**772,068.00**		
1.8.06.00.00.00	**APORTES Y PARTICIPACIONES CORRIENTES DEL RÉGIMEN SECCIONAL AUTÓNOMO**	**772,068.00**		
1.8.06.16.00.00	**Del Fondo De Descentralizacion A Municipos**	**772,068.00**		
1.8.06.16.01.00	Del Fondo De Descentralizacion A Municipos 2015	772,068.00		
1.9.00.00.00.00	**OTROS INGRESOS**	**36,000.00**		
1.9.01.00.00.00	**Garantias y Fianzas**	**1,000.00**		
1.9.01.01.00.00	Ejecucion De Garantias	1,000.00		
1.9.04.99.00.00	**OTROS NO OPERACIONALES**	**35,000.00**		
1.9.04.99.00.00	Otros No Especificados	35,000.00		
2.0.00.00.00.00	**INGRESOS DE CAPITAL**		**6,535,396.00**	**26%**
2.4.00.00.00.00	**VENTA DE ACTIVOS NO FINANCIEROS**	**95,000.00**		
2.4.01.00.00.00	**BIENES MUEBLES**	**10,000.00**		
2.4.01.03.00.00	**Mobiliarios**	**5,000.00**		
2.4.01.03.01.00	Venta De Cajas Y Medidores De Agua Potable	5,000.00		
2.4.01.05.00.00	**Vehiculos**	**5,000.00**		
2.4.01.05.01.00	Vehiculos	5,000.00		
2.4.02.00.00.00	**BIENES INMUEBLES**	**85,000.00**		
2.4.02.99.01.00	Excedentes O Diferencias De Areas	85,000.00		
2.8.00.00.00.00	**TRANSFERENCIAS Y DONACIONES DE CAPITAL E INVERSIÓN**	**6,440,396.00**		
2.8.01.00.00.00	**TRANSFERENCIAS DE CAPITAL E INVERSIÓN DEL SECTOR PÚBLICO**	**292,188.00**		
2.8.01.01.05.00	Credito 11672 Promadec Ii Agua Ciudad	-		
2.8.01.01.07.00	Asignacion No Reembolsable Banco Estado Credito 3527	292,188.00		
2.8.01.01.09.00	Asignacion no reembolsable Bano Estado 11795 Rehabilitacion Termas Modernas	-		
2.8.01.03.00.00	**De Empresas Públicas**	**775,000.00**		
2.8.01.03.01.00	Corporacion Electrica Del Ecuador. Empresa Publica 2014 CELEC	500,000.00		
2.8.01.03.02.00	Corporacion Electrica Del Ecuador Empresa Publica Años Anteriores (2013) CELEC	240,000.00		
2.8.01.04.00.00	**De entidades del Gobierno Autonomo Descentralizado**			
2.8.01.04.02.00	Aporte para convenio Agroproductivo	35,000.00		
2.8.03.00.00.00	**DONACIONES DE CAPITAL DEL SECTOR EXTERNO**	-		
2.8.03.02.00.00	**De Gobiernos y Organismos Gubernamentales**	-		
2.8.03.02.01.00	Aporte Gobierno De Belgica	-		
2.8.04.00.00.00	**APORTES Y PARTICIPACIONES DEL SECTOR PÚBLICO**	**2,317,752.00**		
2.8.04.01.00.00	**Del Fondo de Inversión Petrolera**	**2,317,752.00**		
2.8.04.01.01.00	Ley 010 Participacion Municipios Amazonicos Año 2015	2,148,036.00		
2.8.04.01.02.00	Participacion Ley 010 Municipios Amazonicos 2014 cuota Dicicembre	169,716.00		
2.8.06.00.00.00	**APORTES Y PARTICIPACIONES DE CAPITAL E INVERSIÓN DEL REGIMEN SECCIONAL AUTONOMO**	**2,324,495.00**		
2.8.06.09.00.00	**Aporte Ley 047 Y Su Reforma**	**96,439.00**		
2.8.06.09.01.00	Aporte Ley 047 Y Su Reforma 2014	96,439.00		
2.8.06.09.02.00	Aporte Ley 047 Y Su Reforma cuota trecer cuatrimestre 2013	-		
2.8.06.16.00.00	**Del Fondo De Descentralizacion de loa Municipios**	**2,228,056.00**		
2.8.06.16.01.00	Del Fondo De Descentralizacion 15% Presup.General Estado	2,228,056.00		
2.8.10.00.00.00	**ASIGNACION PRESUPUESTARIA DE VALORES EQUIVALENTES AL IVA**	**730,961.00**		
2.8.10.02.00.00	DEL PGE A LOS GADS MUNICIPALES	730,961.00		
3.0.00.00.00.00	**INGRESOS DE FINANCIAMIENTO**		**14,038,489.00**	**55%**
3.6.00.00.00.00	**FINANCIAMIENTO PUBLICO**	**7,690,233.00**		
3.6.02.00.00.00	**FINANCIAMIENTO PUBLICO INTERNO**	**7,690,233.00**		
3.6.02.01.00.00	**Del Sector Publico Financiero**	**7,690,233.00**		
3.6.02.01.03.00	Credito Bede 11672 Promadec Ii Agua Ciudad	-		
3.6.02.01.04.00	Credito Banco Del Estado Prosaneamiento Promadec Iii (Ulba) 3527	438,133.00		
3.6.02.01.07.00	Credito Banco Del Estado Adoquinado Varais calles No. 65009	919,100.00		
3.6.02.01.08	Credito BDE Construcción Proyecto Termas de la Virgen	6,333,000.00		
3.7.00.00.00.00	**SALDOS DISPONIBLES**	**5,948,256.00**		
3.7.01.00.00.00	**SALDOS EN CAJA Y BANCOS**	**5,948,256.00**		
3.7.01.02	**De Fondos De Autogetion**	**328,448.00**		
3.7.01.02	De Fondos De Autogetion	328,448.00		
3.7.01.03.00.00	**De fondos preasignados**	**5,619,808.00**		
3.7.01.03.01.00	Saldo De Caja Fondos Preasignados	5,619,808.00		
3.8.00.00.00.00	**CUENTAS PENDIENTES POR COBRAR**	**400,000.00**		
3.8.01.00.00.00	**CUENTAS PENDIENTES POR COBRAR**	**400,000.00**		
3.8.01.01.01.01	De Cuentas X Cobrar	400,000.00		
	TOTAL UD $.....	**25,343,430.00**	**25,343,430.00**	**100%**

EGRESOS

ASPECTOS GENERALES

Para la determinación de los Gastos Corrientes, inversión y capital se han observado las disposiciones Legales y Reglamentos pertinentes de acuerdo a la estructura programática.

Para el Pago de las remuneraciones se ha considerado los incrementos de la Escala de Remuneraciones aprobada por el Ministerio de Relaciones Laborales, según Acuerdo Ministerial N° MRL-2010-00022, de febrero 04 de 2010, y resolución N°076 publicada en el Registro Oficial N° 715 de junio 01 de 2012; atribuye al Alcalde la facultad de "Administrar el sistema de personal que adopte el Concejo, para lo cual le corresponde aplicar la Ley Orgánica del Servicio Público; y, elaborar los proyectos sobre plan de clasificación y nomenclatura y sobre el régimen de remuneraciones, de calificaciones y disciplinario"; se han contemplado las aplicaciones a las Leyes Laborales como: Código de Trabajo, Ley Orgánica de Servicio Público.

Por lo demás se tomará en cuenta las disposiciones contempladas en Ordenanzas y Leyes de la materia, de manera especial la Ley del COOTAD, el Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas, Ley del Sistema Nacional de Contratación Pública y su Reglamento, Ley Orgánica de la Contraloría General del Estado y Normas Técnicas de Contraloría; así como también el Presupuesto General del Estado.

La estructura y concepto de las Partidas de Ingresos, se basan de acuerdo al nuevo Clasificador Presupuestario de Ingresos y Gastos del Sector Público, según acuerdo Ministerial N° 283 del 22 de octubre del 2010, convalida la vigencia del Acuerdo Ministerial 447 publicado en el Suplemento del Registro Oficial N° 259 del 24 de enero del 2008.

PRESENTACION DE PROGRAMAS POR OBJETO DEL GASTO

FUNCION 1	**SERVICIOS GENERALES**
PROGRAMA 1	**ADMINISTRACION GENERAL**

DESCRIPCION:

a.- Le corresponde a este programa efectuar la administración general de la entidad misma que deberá realizarse en forma coordinada. Deberá cumplir con las siguientes actividades;

ESTRUCTURA ADMINISTRATIVA DE LOS GOBIERNOS AUTONOMOS DESCENTRALIZADOS.- Según artículo 338 de la estructura administrativa del COOTAD.

PROCESO LEGISLATIVO.- Esta actividad la ejerce el Concejo municipal, según el artículo 56 del COOTAD que es el órgano de legislación y fiscalización del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal, estará integrado por el Alcalde o Alcaldesa, que lo presidirá con voto dirimente y por los concejales o concejalas elegidos por votación popular, de conformidad con lo previsto en la ley de la materia electoral. En la elección de los concejales o concejalas se observará la proporcionalidad de la población urbana y rural prevista en la Constitución y la Ley.

Será menester la fijación y aplicación de las políticas que permitan la consecución de metas y objetivos que satisfagan los requerimientos básicos de la entidad en base a un desarrollo armónico.

Según lo establecido en el artículo 57.- Atribuciones del concejo municipal; y, artículo 58 atribuciones de los concejales y concejalas.

Comisiones de los gobiernos autónomos descentralizados según artículos 326, 327 y sus prohibiciones según los artículos 328, y 329 de los miembros de los legislativos.

PROCESO EJECUTIVO.- Esta a cargo del Alcalde Municipal, expedirá exclusivamente la correspondencia interna y externa de acuerdo al Orgánico Funcional; así como también con las Leyes, Ordenanzas y Reglamentos Vigentes.

NIVEL ASESORIA.- Se concibe como el proceso en el que se da asistencia, apoyo mediante la sugerencia, ilustración u opinión con conocimiento al nivel ejecutivo, integrado por las unidades administrativas de: Auditoría Interna, Asesoría Jurídica, Comunicación, Gestión de Riesgos, Gestión de Proyectos y Cooperación Institucional.

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO DEL "CANTON BANOS DE AGUA SANTA"

FUNCION I: SERVICIOS GENERALES

PROGRAMA 1: ADMINISTRACION GENERAL

ASIGNACION SEGÚN EL TIPO DEL GASTO AÑO 2015

PRESUPUESTARIO	PARTIDA	DENOMINACIÓN DE LAS CUENTAS	ASIGNACIÓN INICIAL	PARCIALES SUB GRUPO	TOTAL POR GRUPO	TOTAL PROGRAMA
111	5.0.00.00	GASTO CORRIENTE				1,498,567.00
111	5.1.00.00	GASTOS EN PERSONAL			1,262,288.00	
111	5.1.01.00	REMUNERACIONES BASICAS		627,070.00		
111	5.1.01.05	Remuneraciones Unificadas	467,126.00			
111	5.1.01.06	Salarios Unificados	159,944.00			
111	5.1.02.00	REMUNERACIONES COMPLEMENTARIAS		70,175.00		
111	5.1.02.03	Decimotercer Sueldo	57,161.00			
111	5.1.02.04	Decimocuarto Sueldo	13,014.00			
111	5.1.05.00	REMUNERACIONES TEMPORALES		31,200.00		
111	5.1.05.06	Licencias Remuneradas	6000			
111	5.1.05.09	Horas Extraordinarias y Suplementarias	19200			
111	5.1.05.12	Subrogacion	6000			
111	5.1.06.00	APORTES PATRONALES AL I.E.S.S.		128,833.00		
111	5.1.06.01	Aporte Patronal	75,844.00			
111	5.1.06.02	Fondo de Reserva	52,989.00			
111	5.1.07.00	INDEMNIZACIONES		405,010.00		
111	5.1.07.05	Beneficio Por Jubilacion	370,000.00			
111	5.1.07.07	Compensacion Por Vacaciones No Gozadas Por Cesacion De Funciones	35,000.00			
111	5.3.00.00	BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO			180,279.00	
	5.3.01.00	SERVICIOS BASICOS		61,200.00		
111	5.3.01.04	Energa Elctrica	39,700.00			
111	5.3.01.05	Telecomunicaciones	20,500.00			
111	5.3.01.06	Servicio de Correo	1,000.00			
111	5.3.02.00	SERVICIOS GENERALES		36,200.00		
111	5.3.02.04	Edicin, Impresin, Reproduccin y Publicaciones	11,200.00			
111	5.3.02.06	Eventos Pblicos y Oficiales	5,000.00			
111	5.3.02.17	Difusion E Informacion	18,000.00			
111	5.3.02.99	Otros Servicios Generales	2,000.00			
111	5.3.03.00	TRASLADOS, INSTALACIONES, VIATICOS Y SUBSISTENCIAS		25,000.00		
111	5.3.03.01	Pasajes al Interior	1,000.00			
111	5.3.03.02	Pasajes al Exterior	4,000.00			
111	5.3.03.03	Viaticos y Subsistencias en el Interior	15,000.00			
111	5.3.03.04	Viticos y Subsistencias en el Exterior	5,000.00			
111	5.3.04.00	INSTALACIO, MATENIMIENTO Y REPARACION		18,640.00		
111	5.3.04.02	Edificios, Locales Y Residenciales	7,840.00			
111	5.3.04.03	Mobiliarios	300.00			
111	5.3.04.04	Maquinarias y Equipos	500.00			
111	5.3.04.05	Vehculos	10,000.00			
111	5.3.08.00	BIENES DE USO Y CONSUMO CORRIENTE		39,239.00		
111	5.3.08.02	Vestuario, Lencera y Prendas de Proteccin	10,024.00			
111	5.3.08.03	Combustibles y Lubricantes	10,000.00			
111	5.3.08.04	Materiales de Oficina	5,100.00			
111	5.3.08.05	Materiales de Aseo	305.00			
111	5.3.08.06	Herramientas	810.00			
111	5.3.08.07	Materiales de Impresin, Fotografa, Reproduccin y Publicaciones	9,000.00			
111	5.3.08.13	Repuestos y Accesorios	4,000.00			
111	5.7.00.00	BIENES DE USO Y CONSUMO CORRIENTE			56,000.00	
111	5.7.02.00	SEGUSROS, COSTAAS FINANCIEROS Y OTROS GASTOS		56,000.00		
111	5.7.02.01	Seguros	50,000.00			
111	5.7.02.03	Comisiones Bancarias	3,000.00			
111	5.7.02.06	Costas Judiciales	3,000.00			
111	7.0.00.00	GASTOS DE INVERSION				70,000.00
111	7.1.00.00	GASTOS EN PERSONAÑ PARA LA INVERSION			15,000.00	
111	7.1.05.00	REMUNERACIONES TEMPORALES		15,000.00		
111	7.1.05.10	Servicios personales por Contrato	15,000.00			
111	7.3.00.00	BIENES Y SERVICIOS PARA LA INVERSION			55,000.00	
111	7.3.06.00	CONTRATACIONES DE ESTUDIOS E INVESTIGACIONES		8,000.00		
111	7.3.06.03	Servicios de Capacitación	8,000.00			
111	7.3.06.05	Estudios y Diseños de Proyectos		47,000.00		
111	7.3.06.05.03	Consultoria Marca Colectiva para Banos	7,000.00			
111	7.3.06.05.04	Fortaleclmiento Institucional	40,000.00			
111	8.0.00.00	GASTOS DE CAPITAL				70,997.00
111	8.4.00.00	BIENES DE LARGA DURACION			70,997.00	
111	8.4.01.00	BIENES MUEBLES		70,997.00		
111	8.4.01.03	Mobilirios	7,000.00			
111	8.4.01.04	Maquinarias y Equipos	8,997.00			
111	8.4.01.05	Vehiculos	40,000.00			
111	8.4.01.07.01	Equipos, sistemas y paquetes informaticos	15,000.00			
		TOTAL DEL PROGRAMA USD $:	1,639,564.00	1,639,564.00	1,639,564.00	1,639,564.00

FUNCION 1 **SERVICIOS GENERALES**
PROGRAMA 2 **GESTION FINANCIERA**

DESCRIPCION

a) ASPECTOS GENERALES.- Este programa realizará la Administración Financiera Municipal y sus actividades principales según el COOTAD, Sección Primera de la Administración Financiera:

PROCESO DE APOYO.- Son funciones de la unidad financiera las constantes en los artículos 339, 340, 341, 342, 343, 344, 345, 346, 347, 348; y 349 del Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización, y las que constan en otras normas y cuerpos legales conexos vigentes. La administración financiera conjuntamente con el Alcalde serán quienes elaboren, supervisen y controlen la ejecución del presupuesto, en base a los requerimientos y necesidades de los diferentes departamentos municipales y la comunidad.

CONTABILIDAD Y PRESUPUESTO.- Se llevará la contabilidad mediante el Sistema Mixto para lo cual maneja el programa SIG-AME, el mismo que fue elaborado por la AME, información que será subida al Ministerio de Finanzas mediante la herramienta SIGEF. Preparará mensualmente los Balances y Estados Financieros que requiera el Concejo y los Organismos del Estado de acuerdo a la Ley. Organizar, coordinar, controlar y mantener actualizado el sistema de contabilidad con los auxiliares y registros necesarios que permitan verificar el movimiento económico financiera del Municipio, de conformidad con las normas, procedimientos y disposiciones de la Ley Orgánica de Administración Financiera y Control; y, Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización; y, demás disposiciones legales.

TESORERIA.- La Tesorería Municipal realizará las labores de recaudación y pago para lograr un sólido financiamiento de los diferentes programas presupuestarios, le corresponde efectuar una intensa labor recaudatoria, a la vez elaborarán informes mensuales de cartera vencida de todos los rubros, con el objeto de insistir permanentemente a los usuarios inclusive mediante acción de coactiva.

RENTAS.- Como funciones principales de esta sección es la aplicación de tasas retributivas de los servicios públicos, mantener actualizado el registro y control de los impuestos municipales de acuerdo al Código de Planificación y Ordenamiento Territorial y Ordenanzas, coordinar sus funciones con las demás dependencias y niveles administrativos municipales.

BODEGA.- Le corresponde la custodia y distribución de bienes, suministros y materiales que requiera la entidad. Participar en la formulación del plan de adquisiciones de bienes y suministros necesarios para completar volúmenes de existencias en el almacén y atender requerimientos del GADBAS para el desarrollo de sus actividades, en función con los planes, programas y proyectos debidamente aprobados y presupuestados.

Thomás Halflants y Rocafuerte, Baños - Ecuador | **Teléfonos** (593) 3 2740 458 / 2740 421 | **Fax** (593) 3 2740 438 | **Web** www.municipiobanos.gob.ec

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO DEL "CANTON BANOS DE AGUA SANTA"

FUNCION I: SERVICIOS GENERALES

PROGRAMA 2: ADMINISTRACION FINANCCIERA

ASIGNACION SEGÚN EL TIPO DEL GASTO AÑO 2015

PRESUPUESTARIO	PARTIDA	DENOMINACIÓN DE LAS CUENTAS	ASIGNACIÓN INICIAL	PARCIALES SUB GRUPO	TOTAL POR GRUPO	TOTAL PROGRAMA
121	50.00.00	GASTO CORRIENTE				274,800.00
121	51.00.00	GASTOS EN PERSONAL			241,682.00	
121	51.01.00	REMUNERACIONES BASICAS		174,588.00		
121	51.01.05	Remuneraciones Unificadas	167,796.00			
121	51.01.06	Salarios basicos	6,792.00			
121	51.02.00	REMUNERACIONES COMPLEMENTARIAS		20,395.00		
121	51.02.03	Decimotercer Sueldo	15,159.00			
121	51.02.04	Decimocuarto Sueldo	5,236.00			
121	51.05.00	REMUNERACIONES TEMPORALES		11,080.00		
121	51.05.06	Licencia remunerada	2,000.00			
121	51.05.09	Horas extraordinarias y suplementarias	5,080.00			
121	51.05.12	Subrogacion	4,000.00			
121	51.06.00	APORTES PATRONALES AL I.E.S.S.		35,619.00		
121	51.06.01	Aporte Patronal	20,970.00			
121	51.06.02	Fondo de Reserva	14,649.00			
121	5.3.00.00	BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO			31,618.00	
121	5.3.01.00	SERVICIOS BASICOS		100.00		
121	5.3.01.06	Servicio de Correo	100.00			
121	5.3.02.00	SERVICIOS GENERALES		6,000.00		
121	5.3.02.04	Edicin, Impresin, Reproduccin y Publicaciones	5,000.00			
121	5.3.02.17	Difusion E Informacion	1,000.00			
121	5.3.03.00	TRASLADOS, INSTALACIONES, VIATICOS Y SUBSISTENCIAS		3,750.00		
121	5.3.03.01	Pasajes al Interior	250.00			
121	5.3.03.03	Viticos y Subsistencias en el Interior	3,500.00			
121	5.3.04.00	INSTALACIO, MATENIMIENTO Y REPARACION		4,700.00		
121	5.3.04.02	Edificios, locales y residencias	4,000.00			
121	5.3.04.03	Mobiliarios	200.00			
121	5.3.04.04	Maquinarias y Equipos	500.00			
121	5.3.07.00	INSTALACIO, MATENIMIENTO Y REPARACION		350.00		
121	5.3.07.04	Mantenimiento y reparación de Equipos y Sistemas Informáticos	350.00			
121	5.3.08.00	BIENES DE USO Y CONSUMO CORRIENTE		15,718.00		
121	5.3.08.02	Vestuario, Lencera y Prendas de Protección	2,968.00			
121	5.3.08.04	Materiales de Oficina	6,000.00			
121	5.3.08.05	Materiales de Aseo	200.00			
121	5.3.08.06	Herramientas	50.00			
121	5.3.08.07	Materiales de Impresin, Fotografa, Reproduccin y Publicaciones	6,500.00			
121	5.3.14.00	BIENES MUEBLES NO EPRECIABLES		1,000.00		
121	5.3.14.09	Libros y Colecciones	1,000.00			
121	5.7.00.00	BIENES DE USO Y CONSUMO CORRIENTE			1,500.00	
121	5.7.02.00	SEGUSROS, COSTAAS FINANCIEROS Y OTROS GASTOS		1,500.00		
121	5.7.02.01	Seguros	1,500.00			
121	7.0.00.00	GASTOS DE INVERSION				11,000.00
121	7.3.00.00	BIENES Y SERVICIOS PARA LA INVERSION			11,000.00	
121	7.3.06.00	CONTRATACIONES DE ESTUDIOS E INVESTIGACIONES				
121	7.3.06.05	Estudios y Diseños de Proyectos		11,000.00		
121	7.3.06.05.02	Inventarios Fijos Conciliacion con Contabilidad	11,000.00			
121	8.0.00.00	GASTOS DE CAPITAL				17,000.00
121	8.4.00.00	BIENES DE LARGA DURACION			17,000.00	
121	8.4.01.00	BIENES MUEBLES		17,000.00		
121	8.4.01.03	Mobilirios	6,000.00			
121	8.4.01.04	Maquinarias y Equipos	4,000.00			
121	8.4.01.07.01	Equipos, sistemas y paquetes informaticos	7,000.00			
		TOTAL DEL PROGRAMA USD $:	302,800.00	302,800.00	302,800.00	302,800.00

FUNCION 1 **SERVICIOS GENERALES**
PROGRAMA 3: **JUSTICIA, POLICIA Y VIGILANCIA**

DESCRIPCION

ASPECTOS GENERALES.- En este programa la Justicia Municipal se circunscribe en las siguientes actividades:
a)
COMISARIA Y POLICIA MUNICIPAL.- Conforme lo dispone el artículo 395 del Código Orgánico de Organización Territorial Autonomía y Descentralización le compete:

- Conocer, sustanciar y resolver todos los asuntos que contravengan a la Ley, Ordenanzas y Resoluciones del GADBAS.

- Sancionar a los ciudadanos que hayan cometido alguna de las contravenciones establecidas en el COOTAD, Ordenanzas y Resoluciones del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón Baños de Agua Santa, siguiendo el debido proceso y lo estipulado en el artículo 390 del Código de Procedimiento Penal para el Juzgamiento de las Contravenciones.

- Sancionar a los infractores de contravenciones, con la respectiva multa, derrocamiento y clausura temporal o definitiva de los establecimientos, cancelación definitiva de las licencias, permisos o autorizaciones administraciones, decomiso de los bienes materia de la infracción administrativa.

- Receptar las denuncias o quejas y sancionar siguiendo el debido proceso a los propietarios de inmuebles que hayan realizado construcciones sin los correspondientes permisos o inobservado los mismos.
-

DIRECCION, SUPERVISION Y VIGILANCIA.- **Las que se relacionan con MERCADOS Y PLAZAS, TERMINAL TERRESTRE, CEMENTERIO Y CAMAL. CALLES DE LA CIUDAD.**

Thomás Halflants y Rocafuerte, Baños - Ecuador | **Teléfonos** (593) 3 2740 458 / 2740 421 | **Fax** (593) 3 2740 438 | **Web** www.municipiobanos.gob.ec

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO DEL "CANTON BANOS DE AGUA SANTA"

FUNCION I: SERVICIOS GENERALES

PROGRAMA 3: COMISARIA Y POLICIA MUNICIPAL

ASIGNACION SEGÚN EL TIPO DEL GASTO AÑO 2015

PRESUPUESTARIO	PARTIDA	DENOMINACIÓN DE LAS CUENTAS	ASIGNACIÓN INICIAL	PARCIALES SUB GRUPO	TOTAL POR GRUPO	TOTAL PROGRAMA
131	50.00.00	GASTO CORRIENTE				205,944.00
131	51.00.00	GASTOS EN PERSONAL			185,978.00	
131	51.01.00	REMUNERACIONES BASICAS		125,840.00		
131	51.01.05	Remuneraciones Unificadas	44,652.00			
131	51.01.06	Salarios basicos	81,188.00			
131	51.02.00	REMUNERACIONES COMPLEMENTARIAS		17,579.00		
131	51.02.03	Decimotercer Sueldo	11,595.00			
131	51.02.04	Decimocuarto Sueldo	5,984.00			
131	51.05.00	REMUNERACIONES TEMPORALES		14,300.00		
131	51.05.09	Horas extraordinarias y suplementarias	13,300.00			
131	51.05.12	Subrogacion	1,000.00			
131	51.06.00	APORTES PATRONALES AL I.E.S.S.		28,259.00		
131	51.06.01	Aporte Patronal	16,664.00			
131	51.06.02	Fondo de Reserva	11,595.00			
131	5.3.00.00	BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO			19,966.00	
131	5.3.01.00	SERVICIOS BASICOS		500.00		
131	5.3.01.06	Servicio de Correo	500.00			
131	5.3.02.00	SERVICIOS GENERALES		1,000.00		
131	5.3.02.04	Edicin, Impresin, Reproduccin y Publicaciones	500.00			
131	5.3.02.17	Difusion E Informacion	500.00			
131	5.3.03.00	TRASLADOS, INSTALACIONES, VIATICOS Y SUBSISTENCIAS		1,100.00		
131	5.3.03.01	Pasajes al Interior	100.00			
131	5.3.03.03	Viticos y Subsistencias en el Interior	1,000.00			
131	5.3.04.00	INSTALACIO, MATENIMIENTO Y REPARACION		1,150.00		
131	5.3.04.03	Mobiliarios	150.00			
131	5.3.04.04	Maquinarias y Equipos	1,000.00			
131	5.3.08.00	BIENES DE USO Y CONSUMO CORRIENTE		16,216.00		
131	5.3.08.02	Vestuario, Lencera y Prendas de Protección	7,616.00			
131	5.3.08.03	Combustibles y Lubricantes	350.00			
131	5.3.08.04	Materiales de Oficina	500.00			
131	5.3.08.05	Materiales de Aseo	1,000.00			
131	5.3.08.06	Herramientas	300.00			
131	5.3.08.07	Materiales de Impresin, Fotografa, Reproduccin y Publicaciones	1,100.00			
131	5.3.08.11	Materiales de contruccion, electricos, plomeria y carpinteria	5,000.00			
131	5.3.08.13	Repuestos y accesorios	350.00			
131	70.00.00	GASTOS PARA INVERSION				46,094.00
131	7.1.00.00	GASTOS EN PERSONAL PARA LA INVERSION			44,936.00	
131	7.1.01.00	REMUNERACIONES BASICAS		31,368.00		
131	7.1.01.05	Remuneraciones Unificadas	11,832.00			
131	7.1.01.06	Salarios Unificados	19,536.00			
131	7.1.02.00	REMUNERACIONES COMPLEMENTARIAS		4,310.00		
131	7.1.02.03	Decimo Tercer Sueldo	2,814.00			
131	7.1.02.04	Decimo Cuarto Sueldo	1,496.00			
131	7.1.05.00	REMUNERACIONES TEMPORALES		2,400.00		
131	7.1.05.09	Horas extraordinarias y Suplementarias	2,400.00			
131	7.1.06.00	REMUNERACIONES TEMPORALES		6,858.00		
131	7.1.06.01	Aporte patronal	4,044.00			
131	7.1.06.02	Fondo de Reserva	2,814.00			
131	7.3.08.00	BIENES USO Y CONSUMO INVERSION		1,158.00	1,158.00	
131	7.3.08.02	Vestuario, Lencera y Prendas de Protección	1,158.00			
131	8.4.00.00	BIENES DE LARGA DURACION				3,200.00
131	8.4.01.00	BIENES MUEBLES		3,200.00		
131	8.4.01.03	Mobilirios	1,000.00			
131	8.4.01.06	Herramientas	1,000.00			
131	8.4.01.07.01	Equipos, sistemas y paquetes informaticos	1,200.00			
		TOTAL DEL PROGRAMA USD $:	255,238.00	255,238.00	255,238.00	255,238.00

FUNCION 1	**SERVICIOS GENERALES**
PROGRAMA 4	**GESTION ADMINISTRATIVA**

DESCRIPCION

ASPECTOS GENERALES.- En este programa la Gestión Administrativa está compuesta por las siguientes Unidades de la Municipalidad, la cual se circunscribe en las siguientes actividades:

DIRECCION Y SUPERVISION.- realizar estudios sobre la adecuada estructuración de la municipalidad, simplificación de sistemas, procedimientos y métodos de trabajo, diseño de trabajo, diseño y control de formularios, registros, documentos, arreglos físicos y necesidades del equipo, máquinas y mobiliario de oficina y asesoría técnica en la preparación de reglamentos y manuales de organización y procedimientos.

SEGURIDAD E HIGIENE DEL TRABAJO.- De acuerdo a lo dispuesto en la Ley de Seguro Social, esta unidad es la encargada de elaboración y ejecución de planes de protección personal del GADBAS, promover la actualización y generación de nuevas alternativas y reglamentos en materia de seguridad, entre otras.

SISTEMAS.- Coordinar, programar, organizar y supervisar las actividades de procesos sistemáticos de la municipalidad, elaborar y ejecutar el sistema informático de la municipalidad, mantenimiento continúo del sistema informático, de todas las unidades de la municipalidad, con sus respectivas actualizaciones. Administrar y supervisar las redes de computación existentes en la institución. Velar por el correcto funcionamiento del software en cada unidad y departamento. Elaborar y mantener el inventario institucional de hardware y software.

COMPRAS PÚBLICAS.- Controlar el Plan Anual de Contrataciones de todas y cada una de las unidades administrativas, guarden conformidad con volúmenes de existencias en el almacén y atender requerimientos del GADBAS, para el desarrollo de sus actividades, en función con los planes, programas y proyectos debidamente aprobados y presupuestados.

Recibir de todos los entes del GADBAS las necesidades de bienes y servicios, obtener el presupuesto referencial y la disponibilidad presupuestaria previa a la elaboración de los pliegos correspondientes y remitir toda la documentación a Asesoría Jurídica para el trámite de adquisición e impulsar los procesos de contratación establecidos en la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, realizar los procesos de compra y contratación de bienes y servicios según la normativa vigente.

SISTEMA TECNICO DEL TALENTO HUMANO.- Según el Art.56 Ley Orgánica de Servicio Público, las unidades de administración del talento humano estructurarán, elaborarán y presentarán la planificación del talento humano, en función de los planes, programas, proyectos y procesos a ser ejecutados. Los GADS, sus entidades de régimen especiales, obligatoriamente tendrán su propia planificación anual del talento humano, la que será sometida a su respectivo órgano legislativo.

Thomás Halflants y Rocafuerte, Baños - Ecuador | **Teléfonos** (593) 3 2740 458 / 2740 421 | **Fax** (593) 3 2740 438 | **Web** www.municipiobanos.gob.ec

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO DEL "CANTON BANOS DE AGUA SANTA"

FUNCION I: SERVICIOS GENERALES

PROGRAMA 4: GESTION ADMINISTRATIVA

ASIGNACION SEGÚN EL TIPO DEL GASTO AÑO 2015

PRESUPUESTARIO	PARTIDA	DENOMINACIÓN DE LAS CUENTAS	ASIGNACIÓN INICIAL	PARCIALES SUB GRUPO	TOTAL POR GRUPO	TOTAL PROGRAMA
141	5.0.00.00	GASTO CORRIENTE				239,887.00
141	5.1.00.00	GASTOS EN PERSONAL			196,255.00	
141	5.1.01.00	REMUNERACIONES BASICAS		145,682.00		
141	5.1.01.05	Remuneraciones Unificadas	145,682.00			
141	5.1.02.00	REMUNERACIONES COMPLEMENTARIAS		16,580.00		
141	5.1.02.03	Decimotercer Sueldo	12,341.00			
141	5.1.02.04	Decimocuarto Sueldo	4,239.00			
141	5.1.05.00	REMUNERACIONES TEMPORALES		4,400.00		
141	5.1.05.09	Horas extraordinarias y suplementarias	2,400.00			
141	5.1.05.12	Subrogacion	2,000.00			
141	5.1.06.00	APORTES PATRONALES AL I.E.S.S.		29,593.00		
141	5.1.06.01	Aporte Patronal	17,252.00			
141	5.1.06.02	Fondo de Reserva	12,341.00			
141	5.3.00.00	BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO			42,132.00	
141	5.3.01.00	SERVICIOS BASICOS		15,050.00		
141	5.3.01.05	Telecomunicaciones	15,000.00			
141	5.3.01.06	Servicio de Correo	50.00			
141	5.3.02.00	SERVICIOS GENERALES		400.00		
141	5.3.02.04	Edicin, Impresin, Reproduccin y Publicaciones	400.00			
141	5.3.03.00	TRASLADOS, INSTALACIONES, VIATICOS Y SUBSISTENCIAS		4,100.00		
141	5.3.03.01	Pasajes al Interior	100.00			
141	5.3.03.03	Viticos y Subsistencias en el Interior	4,000.00			
141	5.3.04.00	INSTALACIO, MATENIMIENTO Y REPARACION		3,850.00		
141	5.3.04.03	Mobiliarios	150.00			
141	5.3.04.04	Maquinarias y Equipos	3,700.00			
141	5.3.07.00	INSTALACIO, MATENIMIENTO Y REPARACION		2,500.00		
141	5.3.07.04	Mantenimiento y reparación de Equipos y Sistemas Informáticos	2,500.00			
141	5.3.08.00	BIENES DE USO Y CONSUMO CORRIENTE		16,232.00		
141	5.3.08.02	Vestuario, Lencera y Prendas de Proteción	2,912.00			
141	5.3.08.04	Materiales de Oficina	5,000.00			
141	5.3.08.05	Materiales de Aseo	1,000.00			
141	5.3.08.06	Herramientas	920.00			
141	5.3.08.07	Materiales de Impresin, Fotografa, Reproduccin y Publicaciones	6,300.00			
141	5.3.08.13	Repuestos y accesorios	100.00			
141	5.7.00.00	BIENES DE USO Y CONSUMO CORRIENTE			1,500.00	
141	5.7.02.00	SEGUSROS, COSTAAS FINANCIEROS Y OTROS GASTOS		1,500.00		
141	5.7.02.01	Seguros	1,500.00			
141	8.0.00.00	GASTOS DE CAPITAL				42,000.00
141	8.4.00.00	BIENES DE LARGA DURACION			42,000.00	
141	8.4.01.00	BIENES MUEBLES		42,000.00		
141	8.4.01.03	Mobiliarios	2,000.00			
141	8.4.01.04	Maquinarias y Equipos	2,000.00			
141	8.4.01.07.01	Equipos, sistemas y paquetes Informaticos (INCLUYE SISTEMA DE CAMARAS)	38,000.00			
		TOTAL DEL PROGRAMA USD $:	281,887.00	281,887.00	281,887.00	281,887.00

FUNCION 1 — **SERVICIOS GENERALES**
PROGRAMA 5 — **GESTION REGISTRAL**

DESCRIPCION

ASPECTOS GENERALES.- En cumplimiento del artículo 265 en concordancia la primera disposición transitoria de la Constitución de la República, establece que el sistema público de registro de la propiedad. será administrado de manera concurrente entre la Función Ejecutiva y los GADS; el Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón Baños de Agua Santa ha asumido la competencia de Registro de la Propiedad, CONFORME LO DISPONE LA Ley del Sistema Nacional de Registro de Datos Públicos, publicada en el Suplemento del Registro Oficial N° 162 del 31 de marzo de 2010, el objeto de garantizar la seguridad jurídica, organizar, regular, sistematizar e interconectar la información, así como: la eficacia y eficiencia de su manejo, publicidad, transparencia, acceso e implementación de nuevas tecnologías.

OBLIGATORIEDAD.- Se determinará: los hechos, actos, contratos o instrumentos que deban ser inscritos y/o registrados; así como la obligación de las registradoras o registradores a la certificación y publicidad de los datos, con las limitaciones señaladas en la Constitución y la Ley.
Los datos públicos registrales deben ser: completos, accesibles, en formatos libres, sin licencia alrededor de los mismos, no discriminatorios, veraces, verificables y pertinentes, en relación al ámbito y fines de su inscripción.
La información que el Estado entregue puede ser específica o general, versar sobre una parte o sobre la totalidad del registro y será suministrada por escrito por medios electrónicos.

PUBLICIDAD.- El estado, de conformidad con la Ley pondrá en conocimiento de las ciudadanas o ciudadanos la existencia de registros o bases de datos de personas y bienes y en lo aplicable, la celebración de actos sobre los mismos, con la finalidad de que las interesadas o interesados y terceras o terceros conozcan de dicha existencia y los impugnen en caso de afectar a sus derechos.

Thomás Halflants y Rocafuerte, Baños - Ecuador | **Teléfonos** (593) 3 2740 458 / 2740 421 | **Fax** (593) 3 2740 438 | **Web** www.municipiobanos.gob.ec

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO DEL "CANTON BANOS DE AGUA SANTA"

FUNCION I: SERVICIOS GENERALES

PROGRAMA 5: GESTION REGISTRAL

ASIGNACION SEGÚN EL TIPO DEL GASTO AÑO 2015

PRESUPUESTARIO	PARTIDA	DENOMINACIÓN DE LAS CUENTAS	ASIGNACIÓN INICIAL	PARCIALES SUB GRUPO	TOTAL POR GRUPO	TOTAL PROGRAMA
151	50.00.00	GASTO CORRIENTE				99,076.00
151	51.00.00	GASTOS EN PERSONAL			99,076.00	
151	51.01.00	REMUNERACIONES BASICAS		52,716.00		
151	51.01.05	Remuneraciones Unificadas	52,716.00			
151	51.01.06	Salarios Unificados				
151	51.02.00	REMUNERACIONES COMPLEMENTARIAS		6,023.00		
151	51.02.03	Decimotercer Sueldo	4,527.00			
151	51.02.04	Decimocuarto Sueldo	1,496.00			
151	51.05.00	REMUNERACIONES TEMPORALES		3,100.00		
151	51.05.09	Horas extraordinarias y suplementarias	1,600.00			
151	51.05.12	Subrogacion	1,500.00			
151	51.06.00	APORTES PATRONALES AL I.E.S.S.		10,855.00		
151	51.06.01	Aporte Patronal	6,328.00			
151	51.06.02	Fondo de Reserva	4,527.00			
151	5.3.00.00	BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO				
151	5.3.01.00	SERVICIOS BASICOS		100.00		
151	5.3.01.06	Servicio de Correo	100.00			
151	5.3.02.00	SERVICIOS GENERALES		11,000.00		
151	5.3.02.04	Edicin, Impresin, Reproduccin y Publicaciones	3,000.00			
151	5.3.02.99	Otros servicios Generales (asginaciones registro Mercantil, DINARGAP)	8,000.00			
151	5.3.03.00	TRASLADOS, INSTALACIONES, VIATICOS Y SUBSISTENCIAS		1,894.00		
151	5.3.03.01	Pasajes al Interior	100.00			
151	5.3.03.03	Viticos y Subsistencias en el Interior	1,794.00			
151	5.3.04.00	INSTALACIO, MATENIMIENTO Y REPARACION		8,616.00		
151	5.3.04.02	Edificios, locales y residencias	7,616.00			
151	5.3.04.03	Mobiliarios	500.00			
151	5.3.04.04	Maquinarias y Equipos	500.00			
151	5.3.06.00	CONTRATACIONES DE ESTUDIOS E INVESTIGACIONES		1,000.00		
151	5.3.06.03	Servicios de Capacitación	1,000.00			
151	5.3.07.00	INSTALACIO, MATENIMIENTO Y REPARACION		500.00		
151	5.3.07.04	Mantenimiento y reparación de Equipos y Sistemas Informáticos	500.00			
151	5.3.08.00	BIENES DE USO Y CONSUMO CORRIENTE		3,272.00		
151	5.3.08.02	Vestuario, Lencera y Prendas de Protección	672.00			
151	5.3.08.04	Materiales de Oficina	1,000.00			
151	5.3.08.05	Materiales de Aseo	500.00			
151	5.3.08.07	Materiales de Impresin, Fotografa, Reproduccin y Publicaciones	1,100.00			
151	7.0.00.00	GASTOS DE INVERSION			50,000.00	50,000.00
151	7.3.06.00	CONTRATACIONES DE ESTUDIOS E INVESTIGACIONES		50,000.00		
151	7.3.06.05.04	Implementación de la Digitalización documental del Registro de la Propiedad	50,000.00			
151	8.0.00.00	GASTOS DE CAPITAL				5,924.00
151	8.4.00.00	BIENES DE LARGA DURACION			5,924.00	
151	8.4.01.00	BIENES MUEBLES		5,924.00		
151	8.4.01.03	Mobiliarios	1,044.00			
151	8.4.01.04	Maquinarias y Equipos	1,880.00			
151	8.4.01.07.01	Equipos, sistemas y paquetes informaticos	3,000.00			
		TOTAL DEL PROGRAMA USD $:	155,000.00	155,000.00	155,000.00	155,000.00

(18)

FUNCION II	**SERVICIOS GENERALES**
PROGRAMA 2	**GESTION SOCIAL**

DESCRIPCION

ASPECTOS GENERALES

UNIDAD DE GESTION SOCIAL.- Sus funciones son de planificar, organizar y coordinar el buen desarrollo de la atención a sectores de atención prioritaria del cantón.

- Elaborar un plan operativo anual de actividades y someterlo a conocimiento y aprobación del Alcalde.

Thomás Halflants y Rocafuerte, Baños - Ecuador | **Teléfonos** (593) 3 2740 458 / 2740 421 | **Fax** (593) 3 2740 438 | **Web** www.municipiobanos.gob.ec

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO DEL "CANTON BANOS DE AGUA SANTA"

FUNCION II: SERVICIOS SOCIALES

PROGRAMA 2: UNIDAD DE GESTION SOCIAL Y ATENCION A SECTORES PRIORITARIOS

ASIGNACION SEGÚN EL TIPO DEL GASTO AÑO 2015

PRESUPUESTARIO	PARTIDA	DENOMINACIÓN DE LAS CUENTAS	ASIGNACIÓN INICIAL	PARCIALES SUB GRUPO	TOTAL POR GRUPO	TOTAL PROGRAMA
211	50.00.00	GASTO CORRIENTE				25,200.00
211	5.3.00.00	BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO			25,200.00	
211	5.3.01.00	SERVICIOS BASICOS		200.00		
211	5.3.01.06	Servicio de Correo	200.00			
211	5.3.02.00	SERVICIOS GENERALES		2,500.00		
211	5.3.02.02	Fletes y maniobras	500.00			
211	5.3.02.04	Edicin, Impresin, Reproduccin y Publicaciones	1,000.00			
211	5.3.02.17	Difución e Información	1,000.00			
211	5.3.03.00	TRASLADOS, INSTALACIONES, VIATICOS Y SUBSISTENCIAS		3,500.00		
211	5.3.03.01	Pasajes al Interior	500.00			
211	5.3.03.03	Viticos y Subsistencias en el Interior	3,000.00			
211	5.3.04.00	INSTALACIO, MATENIMIENTO Y REPARACION		10,000.00		
211	5.3.04.03	Mobiliarios	5,000.00			
211	5.3.04.04	Maquinarias y Equipos	5,000.00			
211	5.3.05.00	ARRENDAMIENTO DE BIENES		4,000.00		
211	5.3.05.02	Edificios, locales y residencias	4,000.00			
211	5.3.08.00	BIENES DE USO Y CONSUMO CORRIENTE		5,000.00		
211	5.3.08.04	Materiales de Oficina	500.00			
211	5.3.08.05	Materiales de Aseo	500.00			
211	5.3.08.06	Herramientas	1,000.00			
211	5.3.08.07	Materiales de Impresin, Fotografa, Reproduccin y Publicaciones	3,000.00			
211	7.0.00.00	GASTOS DE INVERSION			370,553.00	370,553.00
211	7.1.00.00	GASTOS EN PERSONAÑ PARA LA INVERSION		52,266.00		
211	7.1.01.00	REMUNERACIONES BASICAS				
211	7.1.01.05	Remuneraciones Unificadas	39,370.00			
211	7.1.02.00	REMUNERACIONES COMPLEMENTARIAS				
211	7.1.02.03	Decimo Tercer Sueldo	3,281.00			
211	7.1.02.04	Decimo Cuarto Sueldo	1,247.00			
211	7.1.05.00	REMUNERACIONES TEMPORALES				
211	7.1.05.12	Subrogaciones	500.00			
211	7.1.06.00	REMUNERACIONES TEMPORALES				
211	7.1.06.01	Aporte patronal	4,587.00			
211	7.1.06.02	Fondo de Reserva	3,281.00			
211	7.3.00.00	BIENES Y SERVICIOS PARA LA INVERSION		318,287.00		
	7.3.08.02	Vestuario, Lencera y Prendas de Protección	896.00			
211	7.3.08.11	Material electrico, plomeria y carpinteria	2,500.00			
211	7.3.99.00	Asginaciones a Distribuir				
211	7.3.99.01	Asignacion a Distribuir para bienes y servicios para inversion	264,891.00			
211	73.99.02	Asignacion a Distribuir para bienes y servicios para inversion en instalaciones FUVIRESE	25,000.00			
211	73.99.03	Asignacion a Distribuir para bienes y servicios para inversion en instalaciones ESPERANZA PARA TODOS	25,000.00			
211	8.0.00.00	GASTOS DE CAPITAL				40,000.00
211	8.4.00.00	BIENES DE LARGA DURACION			40,000.00	
211	8.4.01.00	BIENES MUEBLES		40,000.00		
211	8.4.01.03	Mobilirios	15,000.00			
211	8.4.01.04	Maquinarias y Equipos	15,000.00			
211	8.4.01.07.01	Equipos, sistemas y paquetes informaticos	10,000.00			
		TOTAL DEL PROGRAMA USD $:	435,753.00	435,753.00	435,753.00	435,753.00

FUNCION II	**SERVICIOS GENERALES**
PROGRAMA 1	**EDUCACION Y CULTURA**

DESCRIPCION

ASPECTOS GENERALES

UNIDAD DE EDUCACION, CULTURA Y DEPORTES.- Sus funciones son de planificar, organizar y coordinar el buen desarrollo de la Coordinación y Promoción Cultural, la Escuela de Música, Deportes y Recreación y Biblioteca.

- Elaborar un plan operativo anual de actividades y someterlo a conocimiento y aprobación del Alcalde.

- Emprender procesos de educación alternativa de acuerdo a la realidad del medio, orientado a la recuperación de los valores culturales y la sabiduría ancestral.

- Organizar, promocionar, difundir y ejecutar cursos y talleres de música, danza, pintura, teatro, artesanía, literatura, escultura, y artes plásticas para niños, jóvenes y adultos.

- A través de este programa el GADBAS de conformidad con lo dispuesto en el Capítulo tercero de la Constitución de la República, Ley de Fomento y atención a la educación a través del mejoramiento de los locales escolares urbanos y rurales, en los cuáles se dedican a formarse en el área educativa, cultural y deportiva a niños y jóvenes, igualmente se ha considerado varias asignaciones para las diferentes actividades que realizará en el presente año, se ha considerado un importante rubro para el Patronato Municipal de Amparo Social del Cantón Baños de Agua Santa, la Junta Cantonal de Protección a los Derechos según Registro Oficial 251 de agosto 05 de 2010.

Se cuenta con profesores de Educación Física, Música que están al servicio de la comunidad del cantón, con la finalidad de fomentar el deporte mediante cursos permanentes de fútbol y otras disciplinas a niños, jóvenes y adultos.

Thomás Halflants y Rocafuerte, Baños - Ecuador | **Teléfonos** (593) 3 2740 458 / 2740 421 | **Fax** (593) 3 2740 438 | **Web** www.municipiobanos.gob.ec

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO DEL "CANTON BANOS DE AGUA SANTA"

FUNCION II: SERVICIOS SOCIALES

PROGRAMA 1: EDUCACION Y CULTURA

ASIGNACION SEGÚN EL TIPO DEL GASTO AÑO 2015

PRESUPUESTARIO	PARTIDA	DENOMINACIÓN DE LAS CUENTAS	ASIGNACIÓN INICIAL	PARCIALES SUB GRUPO	TOTAL POR GRUPO	TOTAL PROGRAMA
212	50.00.00	GASTO CORRIENTE				226,406.00
212	51.00.00	GASTOS EN PERSONAL			226,406.00	
212	51.01.00	REMUNERACIONES BASICAS		101,772.00		
212	51.01.05	Remuneraciones Unificadas	92,220.00			
212	51.01.06	Salarios Unificados	9,552.00			
212	51.02.00	REMUNERACIONES COMPLEMENTARIAS		13,479.00		
212	51.02.03	Decimotercer Sueldo	8,991.00			
212	51.02.04	Decimocuarto Sueldo	4,488.00			
212	51.05.00	REMUNERACIONES TEMPORALES		9,200.00		
212	51.05.09	Horas extraordinarias y suplementarias	7,200.00			
212	51.05.12	Subrogacion	2,000.00			
212	51.06.00	APORTES PATRONALES AL I.E.S.S.		21,738.00		
212	51.06.01	Aporte Patronal	12,747.00			
212	51.06.02	Fondo de Reserva	8,991.00			
212	5.3.00.00	BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO				
212	5.3.01.00	SERVICIOS BASICOS		100.00		
212	5.3.01.06	Servicio de Correo	100.00			
212	5.3.02.00	SERVICIOS GENERALES		28,500.00		
212	5.3.02.02	Fletes y manibras	1,500.00			
212	5.3.02.04	Edicin, Impresin, Reproduccin y Publicaciones	3,000.00			
212	5.3.02.17	Difución e Información	4,000.00			
212	5.3.02.05.01	Espetaculos, Culturales y Sociales (incluye rescate de tradiciones de finaldos)	20,000.00			
212	5.3.03.00	TRASLADOS, INSTALACIONES, VIATICOS Y SUBSISTENCIAS		1,650.00		
212	5.3.03.01	Pasajes al Interior	150.00			
212	5.3.03.03	Viticos y Subsistencias en el Interior	1,500.00			
212	5.3.04.00	INSTALACIO, MATENIMIENTO Y REPARACION		2,200.00		
212	5.3.04.03	Mobiliarios	200.00			
212	5.3.04.04	Maquinarias y Equipos	2,000.00			
212	5.3.05.00	ARRENDAMIENTO DE BIENES		8,500.00		
212	5.3.05.02	Edificios, locales y residencias	8,500.00			
212	5.3.08.00	BIENES DE USO Y CONSUMO CORRIENTE		4,267.00		
212	5.3.08.02	Vestuario, Lencera y Prendas de Protección	2,520.00			
212	5.3.08.04	Materiales de Oficina	600.00			
212	5.3.08.05	Materiales de Aseo	183.00			
212	5.3.08.06	Herramientas	100.00			
212	5.3.08.07	Materiales de Impresin, Fotografa, Reproduccin y Publicaciones	864.00			
212	5.8.00.00	TRANSFERENCIAS Y DONACIONES CORRIENTES				
212	5.8.02.04	Al sector Privado no Financiero		35,000.00		
212	5.8.02.04.03	Aporte al Consejo Cantonal de la Ninez y Adolecencia	35,000.00			
212	7.0.00.00	GASTOS DE INVERSION			16,500.00	16,500.00
212	7.1.00.00	GASTOS EN PERSONAÑ PARA LA INVERSION		16,500.00		
212	7.1.05.10	Servicios Profesionales por Contrato	5,000.00			
212	7.3.02.05.03	Taller de artes, rescate de valores y deportes recreativos	8,500.00			
212	7.3.08.11	Material electrico, plomeria y carpinteria	3,000.00			
212	8.0.00.00	GASTOS DE CAPITAL				10,000.00
212	8.4.00.00	BIENES DE LARGA DURACION			10,000.00	
212	8.4.01.00	BIENES MUEBLES		10,000.00		
212	8.4.01.03	Mobilirios	2,000.00			
212	8.4.01.04	Maquinarias y Equipos	2,000.00			
212	8.4.01.09	Libros y Colecciones	3,000.00			
212	8.4.01.07.01	Equipos, sistemas y paquetes informaticos	3,000.00			
		TOTAL DEL PROGRAMA USD $:	252,906.00	252,906.00	252,906.00	252,906.00

DESCRIPCION

ASPECTOS GENERALES.- Son funciones de la Gestión de Planificación del Desarrollo y del Ordenamiento Territorial según los artículos 295, 296,297,298,299,300 y 3001 del Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización.

- Realizar el diagnóstico de las necesidades básicas insatisfechas y las potencialidades del cantón, en coordinación con las representaciones locales del Gobierno Central, Consejo Provincial, Juntas Parroquiales y otros organismos públicos y privados del cantón;
- Elaborar el Plan de Desarrollo Cantonal para promover su desarrollo social, económico y físico del cantón, considerando como ejes prioritarios, la equidad de género, la diversidad étnica y cultura; según territorios.
- Planificar a corto, mediano y largo plazo el crecimiento urbano en el cantón;
- Interactuar con otras organizaciones públicas y privadas que orientan sus esfuerzos al desarrollo cantonal;
- Coordinar con las juntas parroquiales y demás organismos del Estado, la planificación, presupuesto y ejecución de políticas, programas y proyectos de desarrollo cantonal y parroquial;
- Formulación de proyectos y programas, de acuerdo al banco de datos y proyectos del plan local.
- Planificar, coordinar, evaluar y supervisar las actividades del personal a su cargo, las unidades de Comisaría de Construcciones, Desarrollo Urbano y Rural, Programas y Proyectos y Avalúos y Catastros.

DESARROLLO URBANO Y RURAL E INSPECTOR DE CONSTRUCCIONES.- Tiene por objetivo velar porque las disposiciones y normas técnicas administrativas legales sobre las construcciones, el uso del suelo y el ordenamiento territorial urbano y rural, tengan cumplida y oportuna ejecución. Estudiar y emitir el criterio técnico sobre las solicitudes de aprobación de planos de urbanizaciones, conjuntos habitacionales, construcciones nuevas, ampliaciones y modificaciones. Revisar y aprobar líneas de fábrica. Aplicar el Plan de Desarrollo Urbano del Cantón en sus aspectos normativos de uso y ocupación del suelo, sujetándose a las normas fijadas al respecto. Expedir a solicitud de los interesados las normas vigentes para los terrenos y referentes a la ocupación y utilización del suelo en el área cantonal tanto urbana como rural.

PROGRAMAS Y PROYECTOS.- Tiene por objeto realizar estudios técnicos y económicos para la ejecución del Plan Regulador del GADBAS. Preparar los medios adecuados para que se apliquen directamente por esta sección o mediante

Thomás Halflants y Rocafuerte, Baños - Ecuador | **Teléfonos** (593) 3 2740 458 / 2740 421 | **Fax** (593) 3 2740 438 | **Web** www.municipiobanos.gob.ec

contrato los programas y proyectos que como producto de los planes de desarrollo físico cantonal se hubiesen establecidos. Establecer para los planes y proyectos las acciones a desarrollarse con posibles fuentes de financiamiento. Controlar, evaluar, reajustar los programas y proyectos que estuvieren bajo su responsabilidad.

AVALUOS Y CATASTROS.- El objetivo de la Unidad de Avalúos y Catastros es administrar y supervisar las labores de avalúos y catastros de acuerdo a las normas técnicas establecidas; consolidar y fortalecer las acciones de los procesos operativos de su área a través de normas, políticas y estrategias para asegurar el cumplimiento de los objetivos y la generación de productos que superan las expectativas de los clientes internos y externos. Dirigir, coordinar y controlar el catastro urbano, rural , cartografía y sistemas. Programar, dirigir y organizar las actividades catastrales en el cantón y coordinar sus labores con la gestión financiera del municipio. Localizar, identificar y elaborar los planos de los inmuebles del cantón, de acuerdo con las normas técnicas pertinentes. Recoger y procesar toda la información necesaria, para elaborar las tablas de valores de reposición de las construcciones, planos de valores de la tierra, tablas de depreciación y tablas impositivas. Administrar y supervisar los valores de avalúos y catastros velar por el cumplimiento de las normas a efectos de determinar los tributos en forma justa y equitativa para todos los contribuyentes del cantón.

Thomás Halflants y Rocafuerte, Baños - Ecuador | **Teléfonos** (593) 3 2740 458 / 2740 421 | **Fax** (593) 3 2740 438 | **Web** www.municipiobanos.gob.ec

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO DEL "CANTON BANOS DE AGUA SANTA"

FUNCION III: SERVICIOS COMUNALES

PROGRAMA 1: PLANIFICACION Y ADMINISTRACION TERRITORIAL

ASIGNACION SEGÚN EL TIPO DEL GASTO AÑO 2015

PRESUPUESTARIO	PARTIDA	DENOMINACIÓN DE LAS CUENTAS	ASIGNACIÓN INICIAL	PARCIALES SUB GRUPO	TOTAL POR GRUPO	TOTAL PROGRAMA
311	50.00.00	GASTO CORRIENTE				206,244.00
311	51.00.00	GASTOS EN PERSONAL			189,370.00	
311	51.01.00	REMUNERACIONES BASICAS		138,072.00		
311	51.01.05	Remuneraciones Unificadas	131,700.00			
311	51.01.06	Salarios basicos	6,372.00			
311	51.02.00	REMUNERACIONES COMPLEMENTARIAS		16,170.00		
311	51.02.03	Decimotercer Sueldo	11,682.00			
311	51.02.04	Decimocuarto Sueldo	4,488.00			
311	51.05.00	REMUNERACIONES TEMPORALES		6,100.00		
311	51.05.09	Horas extraordinarias y suplementarias	2,100.00			
311	51.05.12	Subrogacion	4,000.00			
311	51.06.00	APORTES PATRONALES AL I.E.S.S.		29,028.00		
311	51.06.01	Aporte Patronal	16,178.00			
311	51.06.02	Fondo de Reserva	12,850.00			
311	5.3.00.00	BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO			16,874.00	
311	5.3.01.00	SERVICIOS BASICOS		100.00		
311	5.3.01.06	Servicio de Correo	100.00			
311	5.3.02.00	SERVICIOS GENERALES		200.00		
311	5.3.02.04	Edicin, Impresin, Reproduccin y Publicaciones	100.00			
311	5.3.02.17	Difusion E Informacion	100.00			
311	5.3.03.00	TRASLADOS, INSTALACIONES, VIATICOS Y SUBSISTENCIAS		2,000.00		
311	5.3.03.01	Pasajes al Interior	500.00			
311	5.3.03.03	Viticos y Subsistencias en el Interior	1,500.00			
311	5.3.04.00	INSTALACIO, MATENIMIENTO Y REPARACION		7,950.00		
311	5.3.04.02	Edificios, locales y residencias	7,700.00			
311	5.3.04.03	Mobiliarios	100.00			
311	5.3.04.04	Maquinarias y Equipos	150.00			
311	5.3.07.00	INSTALACIO, MATENIMIENTO Y REPARACION		200.00		
311	5.3.07.04	Mantenimiento y reparación de Equipos y Sistemas Informáticos	200.00			
311	5.3.08.00	BIENES DE USO Y CONSUMO CORRIENTE		6,424.00		
311	5.3.08.02	Vestuario, Lencera y Prendas de Protección	3,024.00			
311	5.3.08.04	Materiales de Oficina	2,200.00			
311	5.3.08.05	Materiales de Aseo	200.00			
311	5.3.08.07	Materiales de Impresin, Fotografa, Reproduccin y Publicaciones	1,000.00			
311	70.00.00	GASTOS PARA LA INVERSION				111,000.00
311	73.00.00	CONSULTORIAS			111,000.00	
311	7.3.06.00	CONSULTORIA, ASESORIA E INVESTIGACION		111,000.00		
311	7.3.06.05.01	Actualizacion de Plan de Ordenaiento Territorial	111,000.00			
311	7.3.06.05.02	Estudios varios con BDE				
311	8.0.00.00	GASTOS DE CAPITAL				5,300.00
311	8.4.00.00	BIENES DE LARGA DURACION			5,300.00	
311	8.4.01.00	BIENES MUEBLES		5,300.00		
311	8.4.01.03	Mobiliros	2,300.00			
311	8.4.01.04	Maquinarias y Equipos	1,000.00			
311	8.4.01.07.01	Equipos, sistemas y paquetes informaticos	2,000.00			
		TOTAL DEL PROGRAMA USD $:	322,544.00	322,544.00	322,544.00	322,544.00

FUNCION III — **SERVICIOS COMUNALES**
PROGRAMA 3 — **GESTION DE TURISMO SOSTENIBLE**

DESCRIPCION

ASPECTOS GENERALES.- Son funciones de Gestión de Turismo Sostenible las constantes en planificar, promocionar y publicitar turísticamente al cantón, en coordinación con las normas y estrategias nacionales que existieren al respecto. Conceder y renovar la Licencia Única Anual de Funcionamiento de los establecimientos turísticos localizados en la jurisdicción cantonal, sujetándose para el efecto a la Ley de Turismo, a su Reglamento y a la Ordenanza que regula las Tasas de Licencias de Funcionamiento de los establecimientos turísticos.
Controlar y vigilar la calidad de las actividades y de la oferta de los establecimientos turísticos servidores del cantón. Planificar, coordinar, evaluar y supervisar las actividades del personal a su cargo, las unidades de Desarrollo Turístico y Ecológico y Marketing y Promoción Turística. Coordinar con el Ministerio de Turismo la aplicación de sanciones a aquellos servicios o establecimientos turísticos que incumplieren las disposiciones de la Ley de Turismo y de normas nacionales y locales vigentes. Actualizar y utilizar adecuadamente los catastros e inventarios turísticos del cantón Baños de Agua Santa.

MARKETING Y PROMOCION TURISTICA.- Desarrollar y ejecutar un plan de Marketing y Promoción turística involucrando a las personas naturales y/o jurídicas dedicadas a las actividades turísticas en el cantón, que permita posicionar adecuadamente la imagen de la ciudad y del cantón como destino turístico seguro, hospitalario y respetuoso del ambiente. Fomentar y realizar proyectos y convenios relacionados con el mercadeo y promoción eco turística del cantón, sus servicios y atractivos. Realizar y mantener un sistema de registro de estadísticas permanentes en el ámbito turístico que permita la toma de decisiones y acciones, para fomentar el auge turístico hacia el cantón. Realizar, difundir y mantener actualizada la Guía Oficial de Turismo del Cantón Baños de Agua Santa, en versión impresa y digital en varios idiomas.

Thomás Halflants y Rocafuerte, Baños - Ecuador | **Teléfonos** (593) 3 2740 458 / 2740 421 | **Fax** (593) 3 2740 438 | **Web** www.municipiobanos.gob.ec

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO DEL "CANTON BANOS DE AGUA SANTA"

FUNCION III: SERVICIOS COMUNALES

PROGRAMA 3: GESTION DE TURISMO SOSTENIBLE

ASIGNACION SEGÚN EL TIPO DEL GASTO AÑO 2015

PRESUPUESTARIO	PARTIDA	DENOMINACIÓN DE LAS CUENTAS	ASIGNACIÓN INICIAL	PARCIALES SUB GRUPO	TOTAL POR GRUPO	TOTAL PROGRAMA
313	50.00.00	GASTO CORRIENTE				172,410.00
313	51.00.00	GASTOS EN PERSONAL			154,270.00	
313	51.01.00	REMUNERACIONES BASICAS		108,776.00		
313	51.01.05	Remuneraciones Unificadas	71,828.00			
313	51.01.06	Salarios basicos	36,948.00			
313	51.02.00	REMUNERACIONES COMPLEMENTARIAS		13,405.00		
313	51.02.03	Decimotercer Sueldo	9,665.00			
313	51.02.04	Decimocuarto Sueldo	3,740.00			
313	51.05.00	REMUNERACIONES TEMPORALES		8,700.00		
313	51.05.09	Horas extraordinarias y suplementarias	7,200.00			
313	51.05.12	Subrogacion	1,500.00			
313	51.06.00	APORTES PATRONALES AL I.E.S.S.		23,389.00		
313	51.06.01	Aporte Patronal	13,724.00			
313	51.06.02	Fondo de Reserva	9,665.00			
313	5.3.00.00	BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO			18,140.00	
313	5.3.01.00	SERVICIOS BASICOS		50.00		
313	5.3.01.06	Servicio de Correo	50.00			
313	5.3.03.00	TRASLADOS, INSTALACIONES, VIATICOS Y SUBSISTENCIAS		13,200.00		
313	5.3.03.01	Pasajes al Interior	200.00			
313	5,3,03,02	Pasajes al Exterior	3,000.00			
313	5.3.03.03	Viticos y Subsistencias en el Interior	5,000.00			
313	5.3.03.04	Viticos y Subsistencias en el Exterior	5,000.00			
313	5.3.04.00	INSTALACIO, MATENIMIENTO Y REPARACION		400.00		
313	5.3.04.02	Edificios, locales y residencias	-			
313	5.3.04.03	Mobiliarios	200.00			
313	5.3.04.04	Maquinarias y Equipos	200.00			
313	5.3.08.00	BIENES DE USO Y CONSUMO CORRIENTE		4,490.00		
313	5.3.08.02	Vestuario, Lencera y Prendas de Protección	3,760.00			
313	5.3.08.04	Materiales de Oficina	500.00			
313	5.3.08.05	Materiales de Aseo	80.00			
313	5.3.08.06	Herramientas	50.00			
313	5.3.08.07	Materiales de Impresin, Fotografa, Reproduccin y Publicaciones	100.00			
313	7.0.00.00	GASTOS DE INVERSION				648,401.00
313	7.3.00.00	BIENES Y SERVICIOS PARA LA INVERSION			538,169.00	
313	73.02.00	SERVICIOS GENERALES		527,809.00		
313	7.3.02.04	Edición, Impresión y reproducciones	18,000.00			
313	7.3.02.05.01	Espectaculos Culturales y Sociales Confratenidad Banena	275,000.00			
313	7,3,02,05,02	Espectaculos Culturales y Sociales Carnaval	90,000.00			
313	7.3.02.05.03	Espectaculos Culturales y Sociales Retorno	5,000.00			
313	7.3.02.17	Difusión, Información y Publicidad	30,000.00			
313	7.3.02.99	Otros servicios (Ferias Turísticas) e iluminación de la Ciudad	109,809.00			
313	7.3.06.00	CONTRATACIONES DE ESTUDIOS E INVESTIGACIONES				
313	7.3.06.05	Estudios y Diseños de Proyectos		10,360.00		
313	7.3.06.05.04	Estudio para la implementación para generr fuentes en Rio Verde Ley 010 2013	7,000.00			
313	7.3.08.11	Materiales de Construcción; electricos, plomeria y carpinteria	3,360.00			
313	7.5.00.00	OBRAS PUBLICAS				
313	7.5.01.00	OBRAS DE INFRAESTRUCTURA			110,232.00	
313	7.5.01.04	DE URBANIZACION Y EMBELLECIMIENTO		110,232.00		
313	7.5.01.04.04	Sistema e Senderos Turisticos	15,232.00			
313	7.5.01.04.05	Mejoramiento de Sendero Turistico Ulba	10,000.00			
313	7.5.01.04.07	Proyecto Ecoturismo Sector la Floresta Rio Negro Ley 010-2013	50,000.00			
313	7.5.01.04.08	Construcción baterias Sanitarias en Mirador Bellavista	20,000.00			
313	7.5.01.04.09	Construcción baterias Sanitarias en Mirador la Virgen	15,000.00			
313	8.4.00.00	BIENES DE LARGA DURACION			37,616.00	37,616.00
313	8.4.01.00	BIENES MUEBLES		7,616.00		
313	8.4.01.03	Mobiliarios	7,616.00			
313	8.4.03.00	EXPROPIACION DE TERRENOS		30,000.00		
313	8.4.03.01.01	Terreno en Mirador Turistico Bellavista	30,000.00			
		TOTAL	858,427.00	858,427.00	858,427.00	858,427.00

FUNCION III **SERVICIOS COMUNALES**
PROGRAMA 2 **GESTION DE SANEAMIENTO AMBIENTAL**

DESCRIPCION

ASPECTOS GENERALES.-

Le corresponde a Gestión de Saneamiento Ambiental:

- Planificar, coordinar, dirigir, supervisar y evaluar las construcciones del departamento de Saneamiento Ambiental que necesiten realizarse independientemente o como componente de cualquier programa o proyecto tanto por administración directo como por contrato;

- Conocer, analizar y pronunciarse previamente a la construcción sobre el diseño de las obras de Saneamiento Ambiental de acuerdo a sus programas de trabajo, sea directamente o por contrato;

- Construir, controlar y supervisar la ejecución de todos los trabajos relacionados con la materia a cargo directa o indirectamente, coordinando cuando fuere el caso con los departamentos y unidades responsables de la ejecución de programas y proyectos multisectoriales;

- Verificar que los trabajos se realicen de acuerdo a los diseños, a las especificaciones técnicas y a las programaciones de ejecución. Efectuar los ajustes cuando sean necesarios para la correcta ejecución de los trabajos programados.

- Controlar el cumplimiento de los contratos de ejecución de los proyectos y la adquisición de bienes y servicios.

- Preparar la documentación técnica requerida para presentar los justificativos que permitan la transferencia de fondos para ejecutar los programas y proyectos.

- Programar la ejecución de las obras por medio de sistemas modernos y de eficiente control.

- Colaborar en la gestión de asignaciones especiales para la ejecución de nuevos proyectos.

- Colaborar y proponer sistemas para la administración de los proyectos de alcantarillado, agua potable, tratamiento de desechos sólidos y medio ambiente para que estos cumplan a cabalidad sus objetivos.

- Autorizar el trámite de planilla para el pago de las obras bajo su control.

- Realizar la recepción de trabajos a nombre del municipio.

Thomás Halflants y Rocafuerte, Baños - Ecuador | **Teléfonos** (593) 3 2740 458 / 2740 421 | **Fax** (593) 3 2740 438 | **Web** www.municipiobanos.gob.ec

"OBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO DEL "CANTON BANOS DE AGUA SANTA"

FUNCION III: SERVICIOS COMUNALES

PROGRAMA 3: GESTION SANEAMIENTO AMBIENTAL

ASIGNACION SEGÚN EL TIPO DEL GASTO AÑO 2015

PRESUPUESTARIO	PARTIDA	DENOMINACIÓN DE LAS CUENTAS	ASIGNACIÓN INICIAL	PARCIALES SUB GRUPO	TOTAL POR GRUPO	TOTAL PROGRAMA
321	50.00.00	GASTO CORRIENTE				33,113.00
321	5.3.00.00	BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO			33,113.00	
321	5.3.02.00	SERVICIOS GENERALES		900.00		
321	5.3.02.04	Servicio de Correo	300.00			
321	5.3.02.17	Difusión, Información y Publicidad	600.00			
321	5.3.03.00	TRASLADOS, INSTALACIONES, VIATICOS Y SUBSISTENCIAS		3,100.00		
321	5.3.03.01	Pasajes al Interior	100.00			
321	5.3.03.03	Viticos y Subsistencias en el Interior	3,000.00			
321	5.3.04.00	INSTALACIO, MATENIMIENTO Y REPARACION		3,200.00		
321	5.3.04.03	Mobiliarios	200.00			
321	5.3.04.04	Maquinarias y Equipos	1,000.00			
321	5.3.04.05	Vehiculo	2,000.00			
321	5.3.08.00	BIENES DE USO Y CONSUMO CORRIENTE		25,913.00		
321	5.3.08.03	Combustibles y Lubricantes	13,000.00			
321	5.3.08.04	Materiales de Oficina	1,013.00			
321	5.3.08.05	Materiales de Aseo	200.00			
321	5.3.08.06	Herramientas	1,000.00			
321	5.3.08.07	Materiales de Impresin, Fotografa, Reproduccin y Publicaciones	700.00			
321	5.3.08.13	Repuestos y Accesorios	10,000.00			
321	7.0.00.00	GASTOS DE INVERSION				740,868.00
321	7.1.00.00	GASTOS EN PERSONAL PARA LA INVERSION			383,645.00	
321	7.1.01.00	REMUNERACIONES BASICAS		250,500.00		
321	7.1.01.05	Remuneraciones Unificadas	60,660.00			
321	7.1.01.06	Salarios Unificados	189,840.00			
321	7.1.02.00	REMUNERACIONES COMPLEMENTARIAS		36,317.00		
321	7.1.02.03	Decimo Tercer Sueldo	23,975.00			
321	7.1.02.04	Decimo Cuarto Sueldo	12,342.00			
321	7.1.05.00	REMUNERACIONES TEMPORALES		38,200.00		
321	7.1.05.09	Horas extraordinarias y Suplementarias	37,200.00			
321	7.1.05.12	Subrogaciones	1,000.00			
321	7.1.06.00	REMUNERACIONES TEMPORALES		58,628.00		
321	7.1.06.01	Aporte patronal	34,653.00			
321	7.1.06.02	Fondo de Reserva	23,975.00			
321	7.3.00.00	BIENES Y SERVICIOS PARA LA INVERSION			209,049.00	
321	7.3.08.00	BIENES DE USO Y CONSUMO DE INVERSION		209,049.00		
321	7.3.08.02	Vestuario, Lencería y Prendas de Protección	15,631.00			
321	7.3.08.11	Materiales de Construcción, eléctricos, plomería y carpintería	10,000.00			
321	7.3.08.99.01	Proyectos Agricolas	15,000.00			
321	7.3.08.99.02	Mantenimiento Parques y Jardines	20,000.00			
321	7.3.08.99.04	Equipamiento Camal Municipal	145,530.00			
321	7.3.08.99.05	Propyecto Productivo Río Verde (Orquideas Hibridas jovenes y adultas)	2,888.00			
321	7.5.00.00	OBRAS PUBLICAS				
321	7.5.01.00	OBRAS DE INFRAESTRUCTURA			148,174.00	
321	7.5.01.11	HABILITAMIENTO Y PROTECCION DEL SUELO, SUBSUELO Y AREAS ECOLOGICAS		148,174.00		
321	7.5.01.11.01	Contraparte Relleno Sanitario	10,000.00			
321	7.5.01.11.02	Aporte Convenio Tripartito Parque de la Familia	50,000.00			
321	7.5.01.11.06	Colocacion de Geomembrana en relleno Sanitario CELEC 2013	73,876.00			
321	7.5.01.11.07	Juegos Infantiles Parqueadero Orquidearío de Rio Verde ley 010 2013	14,298.00			
321	8.0.00.00	GASTOS DE CAPITAL				3,600.00
321	8.4.00.00	BIENES DE LARGA DURACION			3,600.00	
321	8.4.01.00	BIENES MUEBLES		3,600.00		
321	8.4.01.03	Mobilirios	3,600.00			
TOTAL DEL PROGRAMA USD $:			777,581.00	777,581.00	777,581.00	777,581.00

FUNCION III **SERVICIOS COMUNALES**
PROGRAMA 3 **AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO**

DESCRIPCION

ASPECTOS GENERALES

SUBPROGRAMA 1: AGUA POTABLE

- Establecer, ampliar el sistema, operar y mantener en forma adecuada, efectiva y eficiente los servicios de agua potable y alcantarillado.
- Proveer de agua potable a todos los habitantes del cantón Baños de Agua Santa, asegurando la regularidad y continuidad del servicio.
- Preparar los planes y proyectos para asegurar las fuentes y recursos hídricos a largo plazo.
- Formular planes, programas y presupuestos necesarios para los servicios, coordinando y controlando su cumplimiento.
- Efectuar conexiones e instalaciones del servicio de agua potable, previo al pago de los derechos correspondientes;
- Mantener actualizado el catastro de clientes;
- Formular y proponer, procedimientos para reglamentar y racionalizar el uso y mantenimiento del servicio de agua potable y alcantarillado, controlando y evaluando su calidad y sanidad;
- Ordenar la suspensión, corte de servicio de agua por falta de pago, conexiones clandestinas y otros;
- Distribuir el trabajo a operadores del agua potable y el alcantarillado sanitario;
- Operación y mantenimiento de pozos, estanques, plantas de tratamiento.

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO DEL "CANTON BANOS DE AGUA SANTA"

FUNCION III: SERVICIOS COMUNALES

PROGRAMA 3: AGUA POTABLE

ASIGNACION SEGÚN EL TIPO DEL GASTO AÑO 2015

PRESUPUESTARIO	PARTIDA	DENOMINACIÓN DE LAS CUENTAS	ASIGNACIÓN INICIAL	PARCIALES SUB GRUPO	TOTAL POR GRUPO	TOTAL PROGRAMA
331	5.0.00.00	GASTO CORRIENTE				269,913.00
331	5.1.00.00	GASTOS EN PERSONAL			247,004.00	
331	5.1.01.00	REMUNERACIONES BASICAS		164,874.00		
331	5.1.01.05	Remuneraciones Unificadas	29,976.00			
331	5.1.01.06	Salarios basicos	134,898.00			
331	5.1.02.00	REMUNERACIONES COMPLEMENTARIAS		20,248.00		
331	5.1.02.03	Decimotercer Sueldo	13,142.00			
331	5.1.02.04	Decimocuarto Sueldo	7,106.00			
331	5.1.05.00	REMUNERACIONES TEMPORALES		25,900.00		
331	5.1.05.09	Horas extraordinarias y suplementarias	24,400.00			
331	5.1.05.12	Subrogacion	1,500.00			
331	5.1.06.00	APORTES PATRONALES AL I.E.S.S.		35,982.00		
331	5.1.06.01	Aporte Patronal	22,840.00			
331	5.1.06.02	Fondo de Reserva	13,142.00			
331	5.3.00.00	BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO			22,909.00	
331	5.3.02.00	SERVICIOS GENERALES		2,700.00		
331	5.3.02.04	Edición, impresión, reproduccion y publicaciones	900.00			
33	5.3.02.17	Difusión, información y publicidad	1,800.00			
331	5.3.03.00	TRASLADOS, INSTALACIONES, VIATICOS Y SUBSISTENCIAS		3,500.00		
331	5.3.03.01	Pasajes al Interior	500.00			
331	5.3.03.03	Viaticos y Subsistencias en el Interior	3,000.00			
331	5.3.04.00	INSTALACIO, MATENIMIENTO Y REPARACION		4,000.00		
331	5.3.04.02	Edificios, locales y residencias	1,000.00			
331	5.3.04.03	Mobiliarios	1,000.00			
331	5.3.04.04	Maquinarias y Equipos	2,000.00			
331	5.3.08.00	BIENES DE USO Y CONSUMO CORRIENTE		12,709.00		
331	5.3.08.02	Vestuario, Lencera y Prendas de Protección	9,171.00			
331	5.3.08.04	Materiales de Oficina	1,312.00			
331	5.3.08.05	Materiales de Aseo	226.00			
331	5.3.08.06	Herramientas	1,500.00			
331	5.3.08.07	Materiales de Impresin, Fotografa, Reproduccin y Publicaciones	500.00			
331	6.0.00.00	GASTOS DE PRODUCCION				10,000.00
331	6.3.00.00	GASTOS DE PRODUCCION			10,000.00	
331	6.3.12.00	ADQUISICION DE PRODUCTOS TERMINADOS		10,000.00		
331	6.3.12.99	Otros productos terminados (medidores y cajas de proteccion)	10,000.00			
331	7.0.00.00	GASTOS DE INVERSION				1,681,818.00
331	7.3.00.00	BIENES Y SERVICIOS PARA LA INVERSION			50,000.00	
331	7.3.08.00	BIENES DE USO Y CONSUMO DE INVERSION		50,000.00		
331	7.3.8.11	Materiales de construccion, electricos, plomeria y carpinteria	50,000.00			
331	7.5.00.00	OBRAS PUBLICAS			1,631,818.00	
331	7.5.01.00	OBRAS DE INFRAESTRUCTURA		1,597,818.00		
331	7.5.01.01.05	Complementación Sistema de Agua potable Ciudad Banos-Pronadec	491,579.00			
33	7.5.01.01.09	Emergencia de Agua Potable Rio Negro Ley 010-2012-2013	300,000.00			
331	7.5.01.01.10	Construcción Muro de Contención a la Torre sobre Río Verde	20,000.00			
331	7.5.01.01.11	Mejoramiento y Ampliación del Sistema de Agua en Río Verde	2,802.00			
331	7.5.01.01.12	Mejoramiento y ampliación del Sistema de Agua potable en Ulba Credito 3527	700,000.00			
331	7.5.01.01.13	Complementación del Sistema de Agua en la Merced ley	59,437.00			

331	7.5.01.01.19	Reparación del Sistema de Agua Caserio el Picer Ley 010-2014	8,000.00			
331	7.5.01.01.20	Reparacion del Sistema de Agua Caserio el Puyal Rio Verde ley 010 2014	8,000.00			
331	7.5.01.01.22	Reparación del Sistema de Agua Caserio la Merced Ley 010-2014	8,000.00			
331	7.5.05.00	MANTENIMIENTO Y REPARACIONES		34,000.00		
331	7.5.05.99.01	Otros mantenimientos y reparaciones	34,000.00			
331	8.0.00.00	BIENES DE LARGA DURACION				141,800.00
331	8.4.00.00	BIENES DE LARGA DURACION			141,800.00	
331	8.4.01.00	BIENES MUEBLES		141,800.00		
331	8.4.01.03	Mobiliarios	1,800.00			
331	8.4.01.04	Maquinarias y Equipos (laboratorio de Planta Agua)	140,000.00			
		TOTAL DEL PROGRAMA USD $:	2,103,531.00	2,103,531.00	2,103,531.00	2,103,531.00

FUNCION III	**SERVICIOS COMUNALES**
SUBPROGRAMA 2	**ALCANTARILLADO**

DESCRIPCION.

ASPECTOS GENERALES

- Programar y ejecutar el mantenimiento y limpieza de alcantarillas.
- Supervisión de las instalaciones de alcantarillado.
- Reparación de medidores de agua potable, hidratantes, válvulas.
- Actualizar los catastros de consumo de agua potable, alcantarillado, determinando requerimientos sugiriendo soluciones;
- Programar, ejecutar y controlar acciones de mantenimiento, reparación de redes de agua potable y alcantarillado y coordinar con obras públicas trabajos conexos;
- Participar en la elaboración de diseños, proyectos de obras de agua potable y alcantarillado y coordinar su ejecución con el servicio de agua potable y obras públicas.
- Preparar informes técnicos concernientes a la dotación, mantenimiento de los servicios de agua potable y alcantarillado, proponer ajustes o recomendaciones que conlleve a mejorar el servicio con disminución de costos;
- Al igual que al anterior subprograma se reflejan los recursos humanos, materiales económicos para dotar de salubridad, mantenimientos y reparaciones de sistemas del servicio de alcantarillado.

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO DEL "CANTON BAÑOS DE AGUA SANTA"

FUNCION III: SERVICIOS COMUNALES

PROGRAMA 3: ALCANTARILLADO

ASIGNACION SEGÚN EL TIPO DEL GASTO AÑO 2015

PRESUPUESTARIO	PARTIDA	DENOMINACIÓN DE LAS CUENTAS	ASIGNACIÓN INICIAL	PARCIALES SUB GRUPO	TOTAL POR GRUPO	TOTAL PROGRAMA
332	50.00.00	GASTO CORRIENTE				42,809.00
332	51.00.00	GASTOS EN PERSONAL			20,675.00	
332	51.01.00	REMUNERACIONES BASICAS		13,510.00		
332	51.01.06	Salarios basicos	13,510.00			
332	51.02.00	REMUNERACIONES COMPLEMENTARIAS		2,034.00		
332	51.02.03	Decimotercer Sueldo	1,286.00			
332	51.02.04	Decimocuarto Sueldo	748.00			
332	51.05.00	REMUNERACIONES TEMPORALES		1,920.00		
332	51.05.09	Horas extraordinarias y suplementarias	1,920.00			
332	51.06.00	APORTES PATRONALES AL I.E.S.S.		3,211.00		
332	51.06.01	Aporte Patronal	1,875.00			
332	51.06.02	Fondo de Reserva	1,336.00			
332	53.00.00	BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO			22,134.00	
332	53.02.00	SERVICIOS GENERALES		1,400.00		
332	53.02.04	Edición, impresión, reproduccion y publicaciones	600.00			
332	53.02.17	Difusión, información y publicidad	800.00			
332	53.03.00	TRASLADOS, INSTALACIONES, VIATICOS Y SUBSISTENCIAS		700.00		
332	53.03.01	Pasajes al Interior	200.00			
332	53.03.03	Viticos y Subsistencias en el Interior	500.00			
332	53.08.00	BIENES DE USO Y CONSUMO CORRIENTE		20,034.00		
332	53.08.02	Vestuario, Lencera y Prendas de Protección	3,220.00			
332	53.08.04	Materiales de Oficina	500.00			
332	53.08.05	Materiales de Aseo	144.00			
332	53.08.06	Herramientas	478.00			
332	53.08.07	Materiales de Impresin, Fotografa, Reproduccin y Publicaciones	692.00			
332	53.08.11	Materiales de construccion, electricos, plomeria y carpinteria	15,000.00			
332	7.0.00.00	GASTOS DE INVERSION				163,167.00
332	7.3.00.00	BIENES Y SERVICIOS PARA LA INVERSION			55,000.00	
332	7.3.06.00	CONTRATACION DE ESTUDIOS E INVESTIGACIONES		55,000.00		
	7.3.06.05.03	Estudios y diseno alcantarillado Rio Verde Ley 010 - 2013	15,000.00			
332	7.3.06.05.15	Estudio y Diseno de Alcantarillado en el Sector Cadenillas Rio verde ley 010 2014	40,000.00			
332	7.5.00.00	OBRAS PUBLICAS			108,167.00	
332	7.5.01.00	OBRAS DE INFRAESTRUCTURA		107,167.00		
332	7.5.01.03.03	Complementación Alcantarillado el Topo	70,000.00			
332	7.5.01.03.04	Reconstrucción Sistema de Agua y Alantarillado Rio Verde Ley 010-2013	15,367.00			
332	7.5.01.03.05	Construcción Alcantarillado Barrio San Miguel Rio Verde	20,000.00			
332	7.5.01.03.06	Estudios y Disenos la Escudilla	1,800.00			
332	7.5.05.00	MANTENIMIENTO Y REPARACIONES		1,000.00		
332	7.5.05.99.01	Otros mantenimientos y reparaciones	1,000.00			
332	8.00.00.00	BIENES LARGA DUACION				1,000.00
332	8.4.00.00	BIENES DE LARGA DURACION			1,000.00	
332	8.4.01.00	BIENES MUEBLES		1,000.00		
332	8.4.01.06	Herramientas	1,000.00			
TOTAL DEL PROGRAMA USD $:			206,976.00	206,976.00	206,976.00	206,976.00

a) ASPECTOS GENERALES

Entre las funciones principales de esta unidad podemos señalar las siguientes:

- Cumplir y hacer cumplir las leyes y normas en materia de ambiente.
- Realizar el control de la contaminación especialmente los relacionados con ruido, olores desagradables, humo, gases tóxicos, sustancias químicas, polvos, agua y similares y proponer las medidas correctivas.
- Controlar el grado de contaminación que producen los vehículos, lavadoras mecánicas y fuentes fijas de combustión.
- Informar periódicamente a las autoridades municipales sobre la calidad de aire, agua, ríos, manantiales, arroyos y suelo que utiliza la comunidad.
- Llevar un registro detallado de las actividades industriales, agrícolas, alimenticias, comerciales de servicios, talleres y pequeñas empresas de producción, de acuerdo al impacto ambiente.
- Planificar y ejecutar actividades en procura del desarrollo agro productivo en todas las áreas a nivel cantonal.

Thomás Halflants y Rocafuerte, Baños - Ecuador | **Teléfonos** (593) 3 2740 458 / 2740 421 | **Fax** (593) 3 2740 438 | **Web** www.municipiobanos.gob.ec

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO DEL "CANTON BANOS DE AGUA SANTA"

FUNCION III: SERVICIOS COMUNALES

PROGRAMA 4: AMBIENTE E HIGIENE

ASIGNACION SEGÚN EL TIPO DEL GASTO AÑO 2015

PRESUPUESTARIO	PARTIDA	DENOMINACIÓN DE LAS CUENTAS	ASIGNACIÓN INICIAL	PARCIALES SUB GRUPO	TOTAL POR GRUPO	TOTAL PROGRAMA
341	50.00.00	GASTO CORRIENTE				52,027.00
341	51.00.00	GASTOS EN PERSONAL			52,631.00	
341	51.01.00	REMUNERACIONES BASICAS		37,134.00		
341	5.1.01.05	Remuneraciones Unificadas	30,762.00			
341	51.01.06	Salarios Unificados	6,372.00			
341	51.02.00	REMUNERACIONES COMPLEMENTARIAS		4,750.00		
341	51.02.03	Decimotercer Sueldo	3,254.00			
341	51.02.04	Decimocuarto Sueldo	1,496.00			
341	51.05.00	REMUNERACIONES TEMPORALES		3,000.00		
341	51.05.09	Horas extraordinarias y suplementarias	2,000.00			
341	5.1.05.12	Subrogacion	1,000.00			
341	51.06.00	APORTES PATRONALES AL I.E.S.S.		7,747.00		
341	51.06.01	Aporte Patronal	4,493.00			
341	51.06.02	Fondo de Reserva	3,254.00			
341	5.3.00.00	BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO			9,396.00	
341	5.3.03.00	TRASLADOS, INSTALACIONES, VIATICOS Y SUBSISTENCIAS		3,000.00		
341	5.3.03.03	Viticos y Subsistencias en el Interior	3,000.00			
341	5.3.08.00	BIENES DE USO Y CONSUMO CORRIENTE		6,396.00		
341	5.3.08.02	Vestuario, Lencera y Prendas de Protección	952.00			
341	5.3.08.04	Materiales de Oficina	144.00			
341	5.3.08.05	Materiales de Aseo	3,000.00			
341	5.3.08.06	Herramientas	500.00			
341	5.3.08.07	Materiales de Impresin, Fotografa, Reproduccin y Publicaciones	800.00			
341	5.3.08.11	Materiales de construccion, electricos, plomeria y carpinteria	1,000.00			
341	7.0.00.00	GASTOS DE INVERSION				208,376.00
341	7.3.00.00	BIENES Y SERVICIOS PARA LA INVERSION			80,976.00	
341	7.3.06.00	CONTRATACION DE ESTUDIOS E INVESTIGACIONES		80,976.00		
341	7.3.06.05.01	Estudio-Diseno Sistema integral Alcantarillado la Merced (Licenciamiento Ambiental)	20,000.00			
341	7.3.06.05.02	Estudio-Diseno Sistema integral Aguas Residuales, Alcantarillado , CELEC 2013	60,976.00			
341	7.5.00.00	OBRAS PUBLICAS			127,400.00	
341	7.5.01.00	OBRAS DE INFRAESTRUCTURA		122,400.00		
341	7.5.01.11.01	Planta de Tratamiento desechos Sólidos CELEC 2013	122,400.00			
341	7.5.05.00	MANTENIMIENTO Y REPARACIONES		5,000.00		
341	7.5.05.99.01	Otros mantenimientos y reparaciones	5,000.00			
341	8.00.00.00	BIENES DE LARGA DURACION				2,380.00
341	8.4.00.00	BIENES DE LARGA DURACION			2,380.00	
341	8.4.01.00	BIENES MUEBLES		2,380.00		
341	8.4.01.03	Mobiliarios	880.00			
341	8.4.01.06	Herramientas	1,500.00			
TOTAL DEL PROGRAMA USD $:			272,783.00	272,783.00	272,783.00	272,783.00

FUNCION III — **SERVICIOS COMUNALES**
PROGRAMA 6 — **OTROS SERVICIOS COMUNALES**

DESCRIPCION

ASPECTOS GENERALES

GESTION DE OBRAS PÚBLICAS.-

- Programar, dirigir, ejecutar y supervisar todas las obras de infraestructura física que el GADBAS realice, especialmente las de vialidad e infraestructura social, recreación, protección social, educación, salud y otras;
- Resolver sobre los asuntos que le sean sometidos a su estudio, a la mayor brevedad posible;
- Planificar, coordinar, evaluar y supervisar las actividades del personal a su cargo, las utilidades de Vialidad, Tránsito y Transporte; Fiscalización y Supervisión y Construcción, Mantenimiento y Talleres;
- A este programa le corresponde la ejecución y fiscalización de las diferentes obras y proyectos que llevará a afecto el GADBAS en el presente año.
- La responsabilidad para el mejor desempeño de lo descrito recae directamente sobre el Director de Obras Públicas.

CONSTRUCCION Y MANTENIMIENTO DE OBRAS CIVILES.-

- Supervisión de obras en ejecución por parte de la Municipalidad.
- Elaboración de presupuestos de las obras a ejecutarse
- Cuantificación de volúmenes de obras
- Formar parte del equipo de trabajo de Fiscalización y Supervisión, cuando así se requiera, revisión de planillas de avances de obra y verificación de cronogramas de avance de obras.
- Elaboración de proyectos de infraestructura, relacionados con adoquinado, asfaltado o pavimentado de vías, aceras y bordillos.

MANTENIMIENTO, VIALIDAD Y TALLERES.-

- Coordinar, programas, ejecutar, controlar y evaluar las actividades de talleres y las obras que ejecute la municipalidad a través de dirección de obras públicas.
- Ejecutar las construcciones de infraestructura física que necesiten realizarse independientemente o como componentes de cualquier programa y proyecto del Municipio tanto por administración directa como por contrato;
- Conocer, analizar y pronunciarse previamente a la construcción sobre el diseño de las obras civiles que el GADBAS afrontare de acuerdo a sus programaciones de trabajo.

Thomás Halflants y Rocafuerte, Baños - Ecuador | **Teléfonos** (593) 3 2740 458 / 2740 421 | **Fax** (593) 3 2740 438 | **Web** www.municipiobanos.gob.ec

Revisar y controlar los materiales, suministros, combustibles y lubricantes utilizados en la ejecución de obras comunitarias;

- Reportar oportunamente el estado de maquinaria, equipo caminero y equipos de trabajo a las instancias respectivas, para la toma de decisión pertinente.
- Realizar el mantenimiento de edificios, locales, servicios municipales, como de la maquinaria, equipos y otros bienes que se utilizan en los trabajos programados por el GADBAS
- Llevar un registro estadístico de los materiales y o recursos utilizados en las distintas obras que están a su cargo, sean estos en cantidades, volúmenes, áreas construidas y reparadas.

FISCALIZACION Y SUPERVISION

- Implantar y mantener un sistema que permita el control efectivo, oportuno y confiable de las obras que se hallen en construcción y de los contratos de estudios.
- Controlar que las obras y estudios se ejecuten de acuerdo a los contratos y a lo programado por las unidades técnicas respectivas.
- Cuando fuere necesario coordinar con el contratista de la obra a proponer a la Administración del Contrato la ejecución de estudios y diseños adicionales o variantes.
- Formular observaciones y emitir prohibiciones al contratista cuando fuere necesario para la buena ejecución de las obras; reclamos.

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO DEL "CANTON BANOS DE AGUA SANTA"

FUNCION III: SERVICIOS COMUNALES

PROGRAMA 6: OTROS SERVICIOS COMUNALES

ASIGNACION SEGÚN EL TIPO DEL GASTO AÑO 2015

PRESUPUESTARIO	PARTIDA	DENOMINACIÓN DE LAS CUENTAS	ASIGNACIÓN INICIAL	PARCIALES SUB GRUPO	TOTAL POR GRUPO	TOTAL PROGRAMA
361	50.00.00	GASTO CORRIENTE				71,300.00
361	51.00.00	*GASTOS EN PERSONAL*			45,000.00	
361	51.01.00	REMUNERACIONES BASICAS		45,000.00		
361	5.1.01.06.03	Jubilacion Patronal	45,000.00			
361	5.3.00.00	BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO			26,300.00	
361	5.3.03.00	TRASLADOS, INSTALACIONES, VIATICOS Y SUBSISTENCIAS		7,800.00		
361	5.3.03.01	Pasajes al Interior	300.00			
361	5.3.03.03	Viticos y Subsistencias en el Interior	3,000.00			
361	5.3.04.04	Maquinnas y Equipos	500.00			
361	5.3.04.05	vehiculos	4,000.00			
361	5.3.08.00	BIENES DE USO Y CONSUMO CORRIENTE		18,500.00		
	5.3.08.03	Combustibles y Lubricantes	10,000.00			
361	5.3.08.04	Materiales de Oficina	1,700.00			
361	5.3.08.05	Materiales de Aseo	300.00			
361	5.3.08.06	Herramientas	500.00			
361	5.3.08.07	Materiales de Impresin, Fotografia, Reproduccin y Publicaciones	1,000.00			
361	5.3.08.11	Materiales de construccion, electricos, plomeria y carpinteria	5,000.00			
361	7.0.00.00	GASTOS DE INVERSION				14,515,045.00
361	7.1.00.00	GASTOS EN PERSONAL PARA LA INVERSION			553,552.00	
361	7.1.01.00	REMUNERACIONES BASICAS		361,271.00		
361	7.1.01.05	Remuneraciones Unificadas	106,332.00			
361	7.1.01.06	Salarios Unificados	254,939.00			
361	7.1.02.00	REMUNERACIONES COMPLEMENTARIAS		50,973.00		
361	7.1.02.03	Decimo Tercer Sueldo	34,143.00			
361	7.1.02.04	Decimo Cuarto Sueldo	16,830.00			
361	7.1.04.00	SUBSIDIOS		12,000.00		
361	7.1.04.01	Subsidio por cargas familiares	8,000.00			
361	7.1.04.08	Subsidio por Antigüedad	4,000.00			
361	7.1.05.00	REMUNERACIONES TEMPORALES		50,442.00		
361	7.1.05.09	Horas extraordinarias y Suplementarias	48,442.00			
361	7.1.05.12	Subrogacion	2,000.00			
361	7.1.06.00	REMUNERACIONES TEMPORALES		78,866.00		
361	7.1.06.01	Aporte patronal	44,723.00			
361	7.1.06.02	Fondo de Reserva	34,143.00			
361	7.3.00.00	BIENES Y SERVICIOS PARA LA INVERSION			730,225.00	
361	7.3.03.00	TRASLADOS, INSTALACIONES, VIATICOS Y SUBSISTENCIAS		10,500.00		
361	7.3.03.01	Pasajes al Interior	500.00			
361	7.3.03.03	Viticos y Subsistencias en el Interior	10,000.00			
361	7.3.04.00	INSTALACIONES, MANTENIJENTOS Y REPARACIONES		45,000.00		
361	7.3.04.04	Maquinarias y equipos	30,000.00			
361	7.3.04.05	vehiculos	15,000.00			
361	7.3.06.00	CONTRATACION DE ESTUDIOS E INVESTIGACIONES		10,000.00		
361	7.3.06.01	Consultoria Asesoria e investigación especializada (estudios ambientales emergencia camal)	10,000.00			
361	7.3.06.04	CONTRATACION DE ESTUDIOS E INVESTIGACIONES		512,717.00		
361	7.3.06.04.01	Ffiscalización Adoquinado Varios tramos de vias Francia BDE credito 65009	54,320.00			
361	7.3.06.04.02	Fiscalizacion Construcción Proyecto termas de la Virgen	259,480.00			
361	7.3.06.05.02	Estudios de Factibilidad Implementacion; Sistema alerta temprana R. Verde Ley 010 2013	20,000.00			
361	7.3.06.05.03	Estudio de Regeneración Urbana Rio Verde Ley 010 2013	25,000.00			
361	7.3.06.05.04	Estudios y Diseno Parroquia Rio Negro Ley 010 2013 (INCLUIDO SUB CENTRO	83,917.00			
361	7.3.06.05.12	Estudio y Diseno de Cancha Sintetica en Rio Verde Recursos Ley 010 2014	40,000.00			
361	7.3.06.05.13	Estudio y diseno de puente carrozable sobre Río Pstaza en el caserio el Placer Nueva Liberta ley 010 2014	10,000.00			
361	7.3.06.05.14	Estudio de factibilidad para construcción de Teleferico Rio Verde Ley 010 2014	20,000.00			
361	7.3.08.00	BIENES DE USO Y CONSUMO DE INVERSION		152,008.00		

	7.3.08.02	Vestuario, Lencera y Prendas de Protección	20,508.00			
361	7.3.08.03	Combustibles y Lubricantes	54,000.00			
361	7.3.08.06	Herramientas	2,500.00			
361	7.3.08.11	Materiales de Construcción, Eléctricos, Plomera y Carpintera	25,000.00			
361	7.3.08.13	Repuestos y Accesorios	50,000.00			
361	**7.5.00.00**	**OBRAS PUBLICAS**			**13,231,268.00**	
361	**7.5.01.00**	**OBRAS DE INFRAESTRUCTURA**		**10,397,878.00**		
361	7.5.01.04.08	Areas de Recreación Caserio San Francisco Rio Negro Ley 010-2013	100,000.00			
361	7.5.01.04.10	Regeneracion del Parque Julia Ines Cabrera de Ulba CELEC 2013	66,303.00			
361	7.5.01.04.13	Ampliacion y Mantenimiento Orquidearia Rio Verde	3,665.00			
361	7.5.01.04.14	Delimitacion y Cerramiento del Terreno Donado para el Camino vecinal de rio	4,025.00			
361	7.5.01.04.15	Reconstruccion de Cancha de Uso Multiple de Parroquia Rio Negro ley 010	26,000.00			
361	7.5.01.04.16	Construccion de Nichos Parroquia Rio Negro Ley 010	9,000.00			
361	7.5.01.04.17	Construccion Cancha Sintetica Rio Negro Ley 010 2014 y 2013	296,000.00			
361	7.5.01.04.18	Colocacion de Pasamanos y adecentamiento de cancha en el Barrio Los Pinos Distr. Barrios 2014	9,520.00			
361	7.5.01.04.19	Readecuacion de Cancha de Uso Multipe Barrio San Francisco Distr. Barrios 2014	20,648.00			
361	7.5.01.05.07	Mantenimiento De Caminos Vecinales Rio Verde Emergencia Ley 010-2012	12,444.00			
361	7.5.01.05.08	Mantenimiento De Vias De La Parroquia (Seguridad)	1,724.00			
361	7.5.01.05.09	Mantenimiento Vial Rio Negro Ley 010 2012	1,567.00			
361	7.5.01.05.15	Veredas Decorativas Sector Agoyan - Ulba	22,400.00			
361	7.5.01.05.16	Adoquinado Ornamental Rio Verde Ley 010 2013	20,000.00			
361	7.5.01.05.20	Embaulado Del Centro Parroquial Rio Negro Ley 010-2013	100,000.00			
361	7.5.01.05.21	Apertura de Camino Sector la Palmera Rio Negri ley 010-2013	30,000.00			
361	7.5.01.05.22	Varias Obras Caserio Santa Ines La Victoria Rio Negro Ley 010-2013	38,642.00			
361	7.5.01.05.23	Lastrado y Reafirmado Sector LLanganates Rio Negro Ley 010-2013	242.00			
361	7.5.01.05.24	Mejoramiento y Encusamiento Aguas Lluvias Redondel Arco Iris Rio Verde	5,000.00			
361	7.5.01.05.25	Apertura Lastrado De Vias Construccion Cunetas Rio Verde Ley 010	8,179.00			
361	7.5.01.05.26	Construccion Puente Patonal En El Sector Miramelindo Ley 010	20,530.00			
361	7.5.01.05.34	Adoquinado varios tramos de via Financia BDE credito 65009	1,647,600.00			
361	7.5.01.05.35	Reconstrucción y Mantenimiento de caminos vecinales en la Parroquia Río Verde Ley 010 2014	776.00			
361	7.5.01.05.38	Remodelación Teatro latino CELEC 2014	500,000.00			
361	7.5.01.05.41	Mejoramiento de senderos Carrozables, en la parroquia Rio Verde (lastrado, ..) ley 010-2014	34,900.00			
361	7.5.01.05.42	Construcción del Puente Colgante sobre el Río Verde en el Sector el Corazón ley 010-2014	50,000.00			
361	7.5.01.05.43	Dragado de Río Machay - Río Verde- Ley 010-2014	18,000.00			
361	7.5.01.05.44	Ampliación del Camino existente al Cementerio de la Parroquia Rio Verde, Ley 010-2014	20,000.00			
361	7.5.01.05.45	Mantenimiento de Adoquinado en Sendero carrozable Rio Verde- El Corazón Ley 010 2014	10,000.00			
361	7.5.01.05.46	Mantenimiento Vial de la Parroquia Rio Negro Ley 010 - 2014	60,000.00			
361	7.5.01.07.19	Implementacion De Un Centro Artesanal Rio Verde Ley 010 2013	15,000.00			
361	7.5.01.07.21	Mantenimiento y Reparacion de Obras Parroquia Rio Negro ley 010	2,103.00			
361	7.5.01.07.22	Construccion De Un Espacio Cubierto Comuna Nicolas Martinez Rio Negro	70,000.00			
361	7.5.01.07.23	Afirmado y lastrado Rio Tigre DE Juen de Dios Rio Negro ley 010-2013	30,000.00			
361	7.5.01.07.24	Apertura de Camino Vecinal convenio CPT la Mascota Rio Negro ley 010	30,000.00			
361	7.5.01.07.27	Rehabilitacion De La Piscina De Lligua Celec 2013	67,334.00			
361	7.5.01.07.30	Remodelación y Complementacion Camal Municipal	179,556.00			
361	7.5.01.07.31	Construcción del Proyecto Termas de la Virgen	6,866,720.00			
361	**75.04.00**	**OBRAS, LINEAS, REDES DE INSTALACION ELECTRICAS, Y TELECOMUNICACIONES**		**75,000.00**		

361	7.5.04.01.01	Varios Trabajos Electricos En El Canton (Ley 047)	75,000.00			
361	7.5.05.00	MANTENIMIENTOS Y REPARACIONES		50,000.00		
361	7.5.05.99.01	Otros Manter Y Reparaco De Obras	50,000.00			
361	7.5.99.00	ASIGNACIONES A DISTRIBUIR		2,708,390.00		
361	7.5.99.01.02	Asignacion A Distribuir Ley 010 - Rio Negro 2014	500,354.00			
361	7.5.99.01.09	Asignacion A Distribuir Parroquia Ulba GADBAS 2014	60,000.00			
361	7.5.99.01.11	Asignacion A Distribuir Ley 010 - Rio Verde 2015	1,072,205.00			
361	7.5.99.01.12	Asignacion A Distribuir Ley 010 - Rio Negro 2015	1,075,831.00			
361	8.0.00.00	GASTOS DE CAPITAL				462,436.00
361	8.4.00.00	BIENES MUEBLES			99,600.00	
361	8.4.01.00	BIENES MUEBLES		69,600.00		
361	8.4.01.03	Mobiliarios	1,000.00			
361	8.4.01.04	Maquinarias y Equipos	1,000.00			
361	8.4.01.06	Herramientas	1,000.00			
361	8.4.01.07.01	Equipos, sistemas y paquetes informaticos (SISTEMA DE CAMARAS ecu 911 BARRIOS 2014)	61,600.00			
361	8.4.01.11	Partes y Repuestos	5,000.00			
361	8.4.03.00	EXPROPIACION DE BIENES		30,000.00		
361	8.4.03.01.01	Terrenos	30,000.00			
361	8.8.00.00	TRANSFERENCIAS Y DONACIONES DE CAPITAL			362,836.00	
361	8.8.01.00.00	TRANSFERENCIAS Y DONACIONES DE CAPITAL		362,836.00		
361	8.8.01.04.01	Compra del Terreno o Loza Parqueadereo del Caserio El Placer ley 010 2013	18,000.00			
361	8.8.01.04.06	Expropiacion De Un Terreno Para El Estadio Parroquia Rio Verde Ley 010 2013	130,000.00			
361	8.8.01.04.07	Expropiacion terreno Centro de interpretación botanico Rio Negro Ley 010 2013	50,000.00			
361	8.8.01.04.09	Expropiación de Terreno Rio Verde Ley 010 2013	10,000.00			
361	8.8.01.04.10	Expropiacion de Terreno par Mariposario de Machay rio Verde ley 010-2013	14,836.00			
361	8.8.01.04.12	Terreno para espacios recreativos en el caserio El Placer Ley 010-2014	80,000.00			
361	8.8.01.04.14	Aporte convenio GAD Parroquial Lligua para construcción Casa Parroquial I etapa recursos 2014	60,000.00			
		TOTAL	**15,048,781.00**	**15,048,781.00**	**15,048,781.00**	**15,048,781.00**

FUNCION IV	**SERVICIOS ECONOMICOS**
PROGRAMA 3	**ADMINSTRACION DE BALNEARIOS**

DESCRIPCION

ASPECTOS GENERALES

- Programar, dirigir, ejecutar y supervisar el funcionamiento adecuado de los balnearios municipales.
- Garantizar una atención permanente y de calidad de servicio, de tal manera que el turista se sienta cómodo y bien atendido.
- Elaborar un programa de mantenimiento y reparación permanente de toda la infraestructura e instalaciones de los balnearios.
- Informar mensualmente del cumplimiento de sus actividades cuando la autoridad lo requiera.
- Supervisar que la normatividad interna se cumpla a cabalidad.
- Supervisar los procesos de recaudación, realizando arqueos periódicos como estrategia de mejoramiento continuo.
- Programar turnos y horarios de personal de tal manera que no se interrumpa el servicio establecido.

INSPECTOR DE BALNEARIOS

- Aplicar planes, programas y horarios de trabajo dispuestos por su jefe inmediato.
- Cumplir con las disposiciones de que le asigne su jefe inmediato.
- Distribuir oportunamente y controlar el uso de todos los materiales, herramientas, insumos y otros bienes al equipo de trabajo para el cumplimiento de objetivos y metas.
- Vigilar y controlar que las actividades asignadas a los Auxiliares de Servicios y equipos de trabajo se cumplan a cabalidad.
- Garantizar el servicio y atención de calidad a los usuarios de los balnearios.

Thomás Halflants y Rocafuerte, Baños - Ecuador | **Teléfonos** (593) 3 2740 458 / 2740 421 | **Fax** (593) 3 2740 438 | **Web** www.municipiobanos.gob.ec

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO DEL "CANTON BANOS DE AGUA SANTA"

FUNCION IV: SERVICIOS COMUNALES

PROGRAMA 3: ADMINISTRACION DE BALNEARIOS

ASIGNACION SEGÚN EL TIPO DEL GASTO AÑO 2014

PRESUPUESTARIO	PARTIDA	DENOMINACIÓN DE LAS CUENTAS	ASIGNACIÓN INICIAL	PARCIALES SUB GRUPO	TOTAL POR GRUPO	TOTAL PROGRAMA
431	**50.00.00**	**GASTO CORRIENTE**				**672,514.00**
431	51.00.00	**GASTOS EN PERSONAL**			**572,312.00**	
431	51.01.00	**REMUNERACIONES BASICAS**		**372,858.00**		
431	51.01.05	Remuneraciones Unificadas	97,200.00			
431	51.01.06	Salarios basicos	275,658.00			
431	**51.02.00**	**REMUNERACIONES COMPLEMENTARIAS**		**56,616.00**		
431	51.02.03	Decimotercer Sueldo	35,672.00			
431	51.02.04	Decimocuarto Sueldo	20,944.00			
431	**51.05.00**	**REMUNERACIONES TEMPORALES**		**55,700.00**		
431	51.05.09	Horas extraordinarias y suplementarias	55,200.00			
	5.1.05.10	Servicios Personales por Contrato				
431	51.05.12	Subrogacion	500.00			
431	**51.06.00**	**APORTES PATRONALES AL I.E.S.S.**		**87,138.00**		
431	51.06.01	Aporte Patronal	51,466.00			
431	51.06.02	Fondo de Reserva	35,672.00			
431	**5.3.00.00**	**BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO**			**100,202.00**	
431	**5.3.02.00**	**SERVICIOS GENERALES**		**14,200.00**		
431	5.3.02.02	Fletes y Maniobras	8,000.00			
431	5.3.02.04	Edición, impresión, reproduccion y publicaciones	3,200.00			
431	5.3.02.17	Difusión, información y publicidad	1,000.00			
431	5.3.02.99	Otros Servicios Generales	2,000.00			
431	**5.3.03.00**	**TRASLADOS, INSTALACIONES, VIATICOS Y SUBSISTENCIAS**		**600.00**		
431	5.3.03.01	Pasajes al Interior	100.00			
431	5.3.03.03	Viticos y Subsistencias en el Interior	500.00			
431	**5.3.04.00**	**INSTALACIO, MATENIMIENTO Y REPARACION**		**6,000.00**		
431	5.3.04.04	Maquinarias y Equipos	2,000.00			
431	5.3.04.05	Vehiculos	4,000.00			
431	**5.3.08.00**	**BIENES DE USO Y CONSUMO CORRIENTE**		**79,402.00**		
431	5.3.08.02	Vestuario, Lencera y Prendas de Protección	23,702.00			
	5.3.08.03	Combustibles y Lubricantes	30,000.00			
431	5.3.08.04	Materiales de Oficina	300.00			
431	5.3.08.05	Materiales de Aseo	12,000.00			
431	5.3.08.06	Herramientas	1,000.00			
431	5.3.08.07	Materiales de Impresin, Fotografa, Reproduccin y Publicaciones	300.00			
431	5.3.08.09	Medicinas y productos farmaceuticos	3,000.00			
431	5.3.08.11	Materiales de construccion, electricos, plomeria y carpinteris	6,000.00			
	5.3.08.13	Repuestos y accesorios	3,100.00			
431	**6.0.00.00**	**GASTOS DE PRODUCCION**				**20,000.00**
431	**6.7.00.00**	**OTROS IMPUESTOS**			**20,000.00**	
431	**6.7.01.00**	**OTROS IMPUESTOS**		**20,000.00**		
431	6.7.01.99	Otros impuestos (Tasas y contribuciones, Secretaria Nacional del Agua)	20,000.00			
431	**7.0.00.00**	**GASTOS DE INVERSION**				**108,800.00**
431	**7.5.00.00**	**OBRAS PUBLICAS**			**108,800.00**	
431	**7.5.01.00**	**OBRAS DE INFRAESTRUCTURA**		**44,800.00**		
431	7.5.01.07.01	Construcción de Complejo Recreacional Piscinas Santa Clara	44,800.00			
431	**7.5.05.00**	**MANTENIMIENTO Y REPARACIONES**		**64,000.00**		
431	7.5.05.99.01	Otros mantenimientos y reparaciones	64,000.00			
431	**8.00.00.00**	**BIENES DE LARGA DURACION**				**16,700.00**
431	**8.4.00.00**	**BIENES DE LARGA DURACION**			**16,700.00**	
431	**8.4.01.00**	**BIENES MUEBLES**		**16,700.00**		
431	8.4.01.03	Mobilirios	2,000.00			
431	8.4.01.04	Maquinarias y Equipo	1,000.00			
431	8.4.01.07.01	Sistematización de las Piscinas de la Virgen	13,700.00			
431						
		TOTAL DEL PROGRAMA USD $:	**818,014.00**	**818,014.00**	**818,014.00**	**818,014.00**

FUNCION V	**SERVICIOS INCLASIFICABLES**
PROGRAMA 1	**GASTOS COMUNES DE LA ENTIDAD Y SERVICIOS DE DEUDA**

DESCRIPCION

a) ASPECTOS GENERALES

- En este programa se registran las obligaciones que la institución tiene para con los organismos del sector público, de control y asistencia social que establecen Leyes y Decretos Especiales.

- Las asignaciones que se efectúan para los organismos del sector público son considerados sobre la base de las Leyes establecidas para el efecto.

- También está considerado el pago del capital más sus respectivos intereses de los diferentes préstamos que tiene la municipalidad con el Banco del Estado.

Thomás Halflants y Rocafuerte, Baños - Ecuador | **Teléfonos** (593) 3 2740 458 / 2740 421 | **Fax** (593) 3 2740 438 | **Web** www.municipiobanos.gob.ec

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO DEL "CANTON BANOS DE AGUA SANTA"

FUNCION I: SERVICIOS INCLASIFICABLES

PROGRAMA 1: GASTOS COMUNES DE LA ENTIDAD

ASIGNACION SEGÚN EL TIPO DEL GASTO AÑO 2015

PRESUPUESTARIO	PARTIDA	DENOMINACIÓN DE LAS CUENTAS	ASIGNACIÓN INICIAL	PARCIALES SUB GRUPO	TOTAL POR GRUPO	TOTAL PROGRAMA
511	50.00.00	GASTO CORRIENTE				540,345.00
511	5.3.00.00	BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO			9,000.00	
511	5.3.02.00	SERVICIOS GENERALES		3,000.00		
511	5.3.02.99	Otros Servicios Generales	3,000.00			
511	5.3.08.00	BIENES DE USO Y CONSUMO CORRIENTE		6,000.00		
511	5.3.08.99	Otros de Uso y Consumo Corriente (DEVOLUCIONES COBROS INDEBIDOS)	6,000.00			
511	5.6.00.00	GASTOS FINANCIEROS			451,220.00	
511	5.6.02.00	INTERESES Y OTROS CARGOS DE LA DEUDA PUBLICA INTERNA		451,220.00		
511	5.6.02.01.02	Intereses Bco Estado Riesgos Credito No 11235	3,400.00			
511	5.6.02.01.03	Intereses Bco Estado Riesgos Credito No 11574	13,000.00			
511	5.6.02.01.04	Intereses Bco Estado Riesgos Credito No 11665	20,000.00			
511	5.6.02.01.05	Intereses Bco Estado Riesgos Credito No 11672	65,000.00			
511	5.6.02.01.06	Intereses Bco Estado Credito 3527	30,820.00			
511	5.6.02.01.08	Intereses Bco Estado Credito 65009 (ADOQUINADO VIAS)	37,000.00			
511	5.6.02.01.09	Interes Bco Estado Credito Contruccion Proyecto Termas de la Virgen	282,000.00			
511	5.8.00.00	TRANSFERENCIAS Y DONACIONESCORRIENTES DEL SECTOR PUBLICO			80,125.00	
511	5.8.01.00	TRANSFERENCIAS CORRIENTES AL SECTOR PUBLICO		80,125.00		
511	5.8.01.02.01	Contraloria General del Estado	51,625.00			
511	5.8.01.02.02	Aporte Asociacion Municipalidades E	13,500.00			
511	5.8.01.02.04	Aporte a la Mancomunidad de Transito Seguridad y Transporte	15,000.00			
511	9.00.00.00	AMORTIZACION DE LA DEUDA PUBLICA				1,071,300.00
511	9.6.00.00	AMORTIZACION DE LA DEUDA PUBLICA			1,071,300.00	
511	9.6.06.02	AMORTIZACION DEUDA INTERNA		1,071,300.00		
511	9.6.02.01.02	Amortizacion del Capital Credito No 11235	33,000.00			
511	9.6.02.01.03	Amortizacion del Capital Credito No 11574	65,000.00			
511	9.6.02.01.04	Amortizacion del Capital Riesgos Credito No 11665	85,000.00			
511	9.6.02.01.05	Amortizacion del Capital Riesgos Credito No 11672	160,000.00			
511						
511	9.6.02.01.06	Amortizacion del Capital Credito 3527 Bco Estado	40,000.00			
511	9.6.02.01.07	Amortización Bco Estado Credito 65009 (ADOQUINADO VIAS)	55,000.00			
511	9.6.02.01.08	Amortización Bco Estado Credito Construcción Termas de la Virgen	633,300.00			
		TOTAL	1,611,645.00	1,611,645.00	1,611,645.00	1,611,645.00

RESUMEN GASTOS POR PROGRAMAS MONTO

PROGRAMA	DENOMINACION	PRESUPUESTO
111	ADMINISTRACION GENERAL	1,639,564.00
121	FINANCIERA	302,800.00
131	POLICIA JUSTICIA Y VIGILANCIA	255,238.00
141	ADMINISTRATIVA	281,887.00
151	REGISTRO DE LA PROPIEDAD	155,000.00
211	UNIDAD DE GESTION SOCIAL	435,753.00
212	EDUCACION Y CULTURA	252,906.00
311	PLANIFICACION	322,544.00
313	TURISMO	858,427.00
321	SANEAMIENTO	777,581.00
331	AGUA POTABLE	2,103,531.00
332	ALCANTARILLADO	206,976.00
341	AMBIENTE HIGIENE	272,783.00
361	OBRAS PUBLICAS	15,048,781.00
431	BALNEARIOS	818,014.00
511	DEUDA	1,611,645.00
	TOTAL GASTOS	25,343,430

	INGRESOS	25,343,430.00
		0

RESUMEN INGRESOS LEY 010

VALORES DESCONTADOS DE ASIGNACIONES 2014

7.5.99.01.11	Asignacion A Distribuir Ley 010 - Rio Verde 2015	1,072,205.00

7.5.99.01.12	Asignacion A Distribuir Ley 010 - Rio Negro 2015	1,075,831.00
7.5.99.01.02	Asignacion A Distribuir Ley 010 - Rio Negro 2014	500,354.00

RUBROS NUEVOS 2015

FINANCIAMIENTO				CONTRAPARTE GADBAS		
				OBRA	IVA	RUBROS 10 ANOS
361	7.3.06.04.02	Fiscalizacion Construcción Proyecto termas de la Virgen	232,000.00		27,840.00	
361	7.5.01.07.31	Construcción del Proyecto Termas de la Virgen	6,131,000.00	30,000.00	739,320.00	
511	5.6.02.01.09	Interes Bco Estado Credito Contruccion Proyecto Termas de la Virgen				282,000.00
511	9.6.02.01.08	Amortización Bco Estado Credito Construcción Termas de la Virgen				633,300.00
		TOTAL	**6,363,000.00**	**30,000.00**	**767,160.00**	**915,300.00**
						1,712,460.00

INVERSION MUNICIPAL OBRAS, BIENES Y SERVICIOS

111	5.1.07.06	Beneficio Por Jubilacion	370,000.00	
111	5.1.07.07	Compensacion Por Vacaciones No Gozadas Por Cesacion De Funciones	35,000.00	
111	5.7.02.01	Seguros	50,000.00	
212	5.3.02.05.01	Espetaculos, Culturales y Sociales	20,000.00	
212	5.8.02.04.03	Aporte al Consejo Cantonal de la Ninez y Adolecencia	35,000.00	
211	7.3.99.01	Asignacion a Distribuir para bienes y servicios para inversion	314,891.00	
211	VARIAS	Operativamente	120,862.00	**435,753.00**
313	7.3.02.04	Edición, Impresión y reproducciones	18,000.00	
313	7.3.02.05.01	Espectaculos Culturales y Sociales Confratenidad Ba	275,000.00	
313	7,3,02,05,02	Espectaculos Culturales y Sociales Carnaval	90,000.00	
313	7.3.02.05.03	Espectaculos Culturales y Sociales Retorno	5,000.00	
313	7.3.02.17	Difusión, información y Publicidad	30,000.00	
313	7.3.02.99	Otros servicios (Ferias Turísticas) e Iluminación de la	109,809.00	
313	7.5.01.04.08	Construccion baterias Sanitarias en Mirador Bellavista	20,000.00	
313	7.5.01.04.09	Construccion baterias Sanitarias en Mirador la Virgen	15,000.00	
33	8.4.03.01.01	Terreno en Mirador Turistico Bellavista	30,000.00	
321	7.5.01.11.02	Aporte Convenio Tripartito Parque de la Familia	50,000.00	
331	7.3.8.11	Materiales de construccion, electricos, plomeria y carpinteria	50,000.00	
331	7.5.05.99.01	Otros mantenimientos y reparaciones	34,000.00	
332	5.3.08.11	Materiales de construccion, electricos, plomeria y carpinteria	15,000.00	
361	7.3.08.11	Materiales de Construcción, Eléctricos, Plomera y Carpintera	25,000.00	
361	7.5.04.01.01	Varios Trabajos Electricos En El Canton (Ley 047)	75,000.00	
361	7.5.01.05.34	Adoquinado varios tramos de via Financia BDE credito 65009	200,000.00	
361	7.5.05.99.01	Otros Manter Y Reparaco De Obras	50,000.00	
361	7.5.01.04.18	Colocacion de Pasamanos y adecentamiento de cancha en el Barrio Los Pinos Distr. Barrios 2014	9,520.00	
361	7.5.01.04.19	Readecuacion de Cancha de Uso Multipe Barrio San Francisco Distr. Barrios 2014	20,648.00	
361	8.4.01.07.01	Equipos, sistemas y paquetes informaticos (SISTEMA DE CAMARAS ecu 911 BARRIOS 2014)	61,600.00	
431	6.7.01.99	Otros impuestos (Tasas y contribuciones, Secretaria Nacional del Agua)	20,000.00	
431	7.5.05.99.01	Otros mantenimientos y reparaciones	64,000.00	
511	5.6.02.01.02	Intereses Bco Estado Riesgos Credito No 11235	3,400.00	
511	5.6.02.01.03	Intereses Bco Estado Riesgos Credito No 11574	13,000.00	
511	5.6.02.01.04	Intereses Bco Estado Riesgos Credito No 11665	20,000.00	
511	5.6.02.01.05	Intereses Bco Estado Riesgos Credito No 11672	65,000.00	
511	5.6.02.01.06	Intereses Bco Estado Credito 3527	30,820.00	

511	5.6.02.01.08	Intereses Bco Estado Credito 65009 (ADOQUINADO VIAS)	37,000.00
511	5.8.01.02.01	Contraloria General del Estado	51,625.00
511	5.8.01.02.02	Aporte Asociacion Municipalidades E	13,500.00
511	5.8.01.02.04	Aporte a la Mancomunidad de Transito Seguridad y Transporte	20,000.00
511	9.6.02.01.02	Amortizacion del Capital Credito No 11235	33,000.00
511	9.6.02.01.03	Amortizacion del Capital Credito No 11574	65,000.00
511	9.6.02.01.04	Amortizacion del Capital Riesgos Credito No 11665	85,000.00
511	9.6.02.01.05	Amortizacion del Capital Riesgos Credito No 11672	160,000.00
511	9.6.02.01.06	Amortizacion del Capital Credito 3527 Bco Estado	40,000.00
511	9.6.02.01.07	Amortización Bco Estado Credito 65009 (ADOQUINADO VIAS)	55,000.00
INVERSION RECURSOS PROPIOS			**4,618,135.00**
INVERSION RECURSOS DE FINANCIAMIENTO			**6,363,000.00**
TOTAL INVERSION			**10,981,135.00**

2 00.00	INGRESOS DE CAPITAL		6,535,396.00
2 00.00	VENTA DE ACTIVOS NO FINANCIEROS	95,000.00	
2 00.00	BIENES MUEBLES	10,000.00	
2.4.01.03.00.00	Mobiliarios	5,000.00	
2.4.01.03.01.00	Venta De Cajas Y Medidores De Agua Potable	5,000.00	
2.4.01.05.00.00	Vehiculos	5,000.00	
2.4.01.05.01.00	Vehiculos	5,000.00	
2.4.02.00.00.00	BIENES INMUEBLES	85,000.00	
2.4.02.99.01.00	Excedentes O Diferencias De Areas	85,000.00	
2.8.00.00.00.00	TRANSFERENCIAS Y DONACIONES DE CAPITAL E INVERSIÓN	6,440,396.00	
2.8.01.00.00.00	TRANSFERENCIAS DE CAPITAL E INVERSIÓN DEL SECTOR PÚBLICO	292,188.00	
2.8.01.01.05.00	Credito 11672 Promadec Ii Agua Ciudad	-	
2.8.01.01.07.00	Asignacion No Reembolsable Banco Estado Credito 3527	292,188.00	
2.8.01.01.09.00	Asignacion no reembolsable Bano Estado 11795 Rehabilitacion Termas Modernas	-	
2.8.01.03.00.00	De Empresas Públicas	775,000.00	
2.8.01.03.01.00	Corporacion Electrica Del Ecuador. Empresa Publica 2014 CELEC	500,000.00	
2.8.01.03.02.00	Corporacion Electrica Del Ecuador Empresa Publica Años Anteriores (2013) CELEC	240,000.00	
2.8.01.04.00.00	De entidades del Gobierno Autonomo Descentralizado		
2.8.01.04.02.00	Aporte para convenio Agroproductivo	35,000.00	
2.8.03.00.00.00	DONACIONES DE CAPITAL DEL SECTOR EXTERNO	-	
2.8.03.02.00.00	De Gobiernos y Organismos Gubernamentales	-	
2.8.03.02.01.00	Aporte Gobierno De Belgica	-	
2.8.04.00.00.00	APORTES Y PARTICIPACIONES DEL SECTOR PÚBLICO	2,317,752.00	
2.8.04.01.00.00	Del Fondo de Inversión Petrolera	2,317,752.00	
2.8.04.01.01.00	Ley 010 Participacion Municipios Amazonicos Año 2015	2,148,036.00	
2.8.04.01.02.00	Participacion Ley 010 Municipios Amazonicos 2014 cuota Dicicembre	169,716.00	
2.8.06.00.00.00	APORTES Y PARTICIPACIONES DE CAPITAL E INVERSION DEL REGIMEN SECCIONAL AUTONOMO	2,324,495.00	
2.8.06.09.00.00	Aporte Ley 047 Y Su Reforma	96,439.00	
2.8.06.09.01.00	Aporte Ley 047 Y Su Reforma 2014	96,439.00	
2.8.06.09.02.00	Aporte Ley 047 Y Su Reforma cuota trecer cuatrimestre 2013	-	
2.8.06.16.00.00	Del Fondo De Descentralizacion de loa Municipios	2,228,056.00	
2.8.06.16.01.00	Del Fondo De Descentralizacion 15% Presup.General Estado	2,228,056.00	
2.8.10.00.00.00	ASIGNACION PRESUPUESTARIA DE VALORES EQUIVALENTES AL IVA	730,961.00	

2.8.10.02.00.00	DEL PGE A LOS GADS MUNICIPALES	730,961.00	
3.0.00.00.00.00	**INGRESOS DE FINANCIAMIENTO**		**13,999,406.00**
3.6.00.00.00.00	**FINANCIAMIENTO PUBLICO**	**7,690,233.00**	
3.6.02.00.00.00	**FINANCIAMIENTO PUBLICO INTERNO**	**7,690,233.00**	
3.6.02.01.00.00	**Del Sector Publico Financiero**	**7,690,233.00**	
3.6.02.01.03.00	Credito Bede 11672 Promadec Ii Agua Ciudad	-	
3.6.02.01.04.00	Credito Banco Del Estado Prosaneamiento Promadec Iii (Ulba) 3527	438,133.00	
3.6.02.01.07.00	Credito Banco Del Estado Adoquinado Varais calles No. 65009	919,100.00	
3.6.02.01.08	Credito BDE Construcción Proyecto Termas de la Virgen	6,333,000.00	
3.7.00.00.00.00	**SALDOS DISPONIBLES**	**5,909,173.00**	
3.7.01.00.00.00	**SALDOS EN CAJA Y BANCOS**	**5,909,173.00**	
3.7.01.02	**De Fondos De Autogetion**	**328,448.00**	
3.7.01.02	De Fondos De Autogetion	328,448.00	
3.7.01.03.00.00	**De fondos preasignados**	**5,580,725.00**	
3.7.01.03.01.00	Saldo De Caja Fondos Preasignados	5,580,725.00	
3.8.00.00.00.00	**CUENTAS PENDIENTES POR COBRAR**	**400,000.00**	
3.8.01.00.00.00	**CUENTAS PENDIENTES POR COBRAR**	**400,000.00**	
3.8.01.01.01.01	De Cuentas X Cobrar	400,000.00	

TOTAL INGRESOS NO TRIBUTARIOS	6,535,396.00
(-) LEY 010 ECODESARROLLO GADS PARROQUIALES	- 2,317,752.00
TOTAL INGRESOS NO TRIBUTARIOS	4,217,644.00

10% SECTORES PRIORITARIOS ART. 249 COOTAD	421,764.40

1 INGRESOS CORRIENTES

1.1	IMPUESTOS	637,863.00
1.3	TASAS Y CONTRIBUCIONES	2,494,085.00
1.4	VENTA DE BIENES Y SERVICIOS	394,506.00
1.7	RENTAS DE INVERSION Y MULTAS	435,023.00
1.8	TRANSFERENCIAS Y DONACIONES	772,068.00
1.9	OTROS INGRESOS	36,000.00
	TOTAL	**4,769,545.00**

2 INGRESOS DE CAPITAL O INVERSION

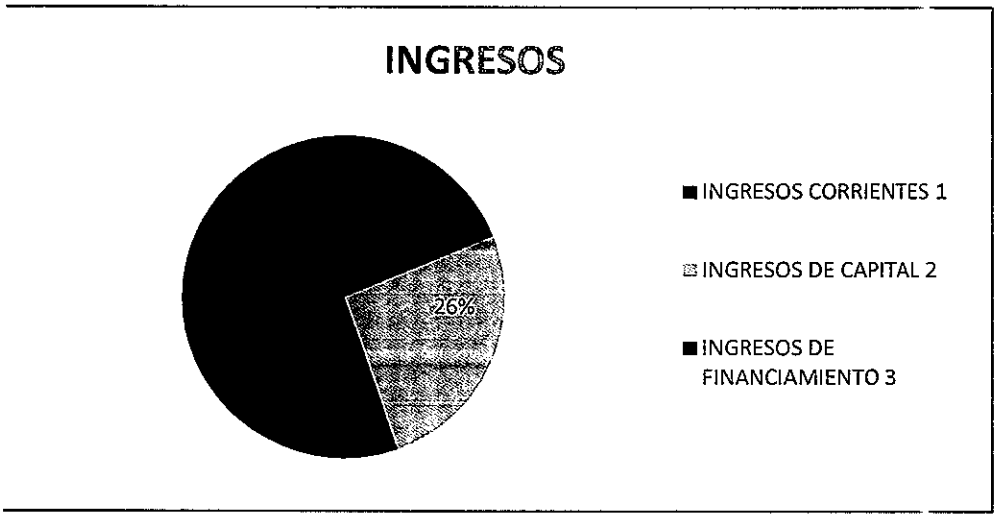
2.40	VENTA DE ACTIVOS FIJOS NO FINANCIEROS	95,000.00
2.80	TRANSERENCIAS Y DONACIONES	6,440,396.00
	TOTAL	**6,535,396.00**

3 INGRESOS DE FINANCIAMIENTO

3.6	FINANCIAMIENTO PUBLICO	7,690,233.00
3.7	SALDOS DISPONIBLES	5,948,256.00
3.8	CUENTAS POR COBRAR	400,000.00
	TOTAL	**14,038,489.00**

INGRESOS

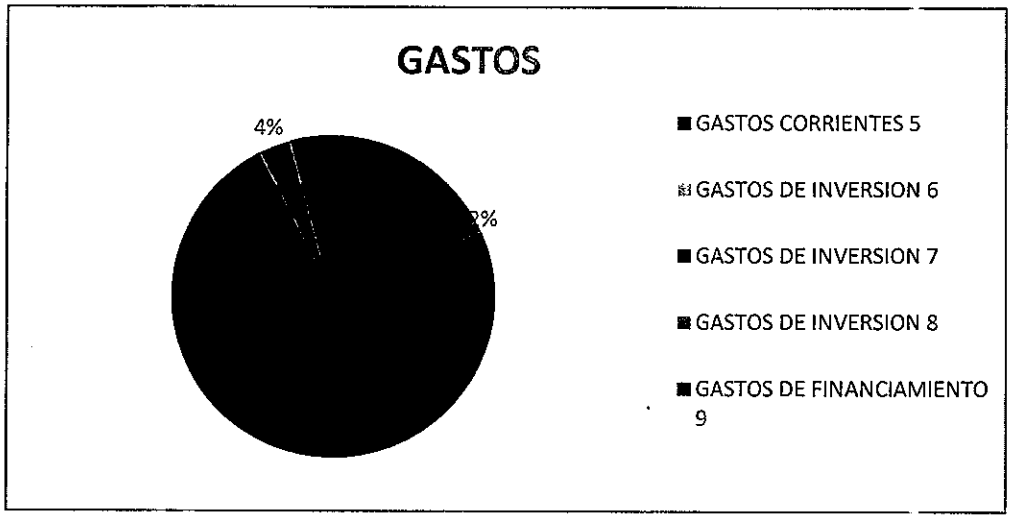
DENOMINACION	PARTIDAS	TECHOS	RELACION %
INGRESOS CORRIENTES	1	4,769,545.00	19%
INGRESOS DE CAPITAL	2	6,535,396.00	26%
INGRESOS DE FINANCIAMIENTO	3	14,038,489.00	55%
TOTAL INGRESOS		**25,343,430.00**	100%



GASTOS

DENOMINACION	PARTIDAS	TECHOS	RELACION %
GASTOS CORRIENTES	5	4,640,555.01	18%
GASTOS DE INVERSION	6	30,000.00	0.12%
GASTOS DE INVERSION	7	18,741,622.00	74%
GASTOS DE INVERSION	8	859,953.00	3%
GASTOS DE FINANCIAMIENTO	9	1,071,300.00	4%
TOTAL GASTOS		**25,343,430.00**	100%

0.00



COBERTURA INGRESOS VS. GASTOS

DENOMINACION	PARTIDAS	TECHOS	RELACION %	SALDOS
INGRESOS CORRIENTES	1	4,769,545.00	19%	
GASTOS CORRIENTES	5	4,640,555.01	18%	1%
INGRESOS DE CAPITAL	2	6,535,396.00	26%	4%
INGRESOS DE FINANCIAMIENTO	3	14,038,489.00	55%	
GASTOS DE INVERSION	6,7 Y 8	19,631,574.99	77%	
GASTOS DE FINANCIAMIENTO	9	1,071,300.00	4%	4%

RESUMEN DE COBERTURA INGRESOS CORRIENTES

DENOMINACION	INGRESOS	GASTOS
INGRESOS CORRIENTES	19%	
GASTOS CORRIENTES		18%
TOTAL	19%	18%

RESUMEN DE COBERTURA INGRESOS CAPITAL Y FINANCIAMIENTO

DENOMINACION	INGRESOS	GASTOS
INGRESOS DE CAPITAL	26%	
INGRESOS DE FINANCIAMIENTO	55%	
GASTOS DE INVERSION		77%
GASTOS DE FINANCIAMIENTO		4%
TOTAL INVERSION	81%	82%

DISTRIBUTIVO DEL PERSONAL PARA EL EJERCICIO 2015

ADMINISTRACION GENERAL

PARTIDA PRESUPUESTARIA : 5.1.01.05 REMUNERACIONES UNIFICADAS

ITORIDADES

No.	NOMBRES	CARGO	RMU MENSUAL	RMU ANUAL	DÉCIMO TERCERO	DÉCIMO CUARTO	FONDOS RESERVA	A.PATRONAL 0,1165	TOTAL INGRESOS
1	GUEVARA SILVA MARLON	ALCALDE	5,009.00	60,108.00	6,009.00	374.00	5,009.00	7,002.58	78,502.58
2	HERNANDEZ VILLACRES ALEX	CONCEJAL	2,504.50	30,054.00	3,004.50	374.00	2,504.50	3,501.29	39,438.29
3	LUNA GOMEZ DALIVOR	CONCEJAL	2,504.50	30,054.00	3,004.50	374.00	2,504.50	3,501.29	39,438.29
4	PAZMIÑO ALEX	CONCEJAL	2,504.50	30,054.00	3,004.50	374.00	2,504.50	3,501.29	39,438.29
5	ROABAYO OLGA	CONCEJALA	2,504.50	30,054.00	3,004.50	374.00	2,504.50	3,501.29	39,438.29
6	VIEIRA HERRERA EDWIN	CONCEJAL	2,504.50	30,054.00	3,004.50	374.00	2,504.50	3,501.29	39,438.29
	TOTAL			**210,378.00**	**21,031.50**	**2,244.00**	**17,531.50**	**24,509.04**	**275,694.04**

55

No.	NOMBRES	CARGO	RMU MENSUAL	RMU ANUAL	DÉCIMO TERCERO	DÉCIMO CUARTO	FONDOS RESERVA	A.PATRONAL 0,1165	TOTAL INGRESOS
	ALCALDIA								
7	ACURIO SILVA PAÙL	SECRET.GENERAL	2,546.00	30,552.00	2,546.00	374.00	2,546.00	3,559.31	39,577.31
8	PROSECRETARIA	PROSECRETARIA	733.00	8,796.00	733.00	374.00	733.00	1,024.73	11,660.73
9	COORDINACION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	COORDINACION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	2,415.00	28,980.00	2,415.00	374.00	2,415.00	3,376.17	37,560.17
	PROCURDURIA SINDICA								
10	Razo Danny	ASESORIA JURIDICA	2,546.00	30,552.00	2,546.00	374.00	2,546.00	3,559.31	39,577.31
11	Gamboa Austidillo Rocio	Secretaria	675.00	8,100.00	675.00	374.00	42.50	943.65	10,135.15
12	Monica Merino	Profesional 1	817.00	9,804.00	817.00	374.00	817.00	1,142.17	12,954.17
13	PROFESIONAL 1	Profesional 1	817.00	9,804.00	817.00	374.00	817.00	1,142.17	12,954.17
14	OFICINISTA	OFICINISTA	622.00	7,464.00	622.00	374.00	622.00	869.56	9,951.56
	patronato								
15	Oficinista	Oficinista	622.00	1,244.00	103.67	62.33	103.67	144.93	1,658.59
	GESTION DE PROYECTOS			-	-				
16	Razo Gabriela	DIRECTOR	2,546.00	30,552.00	2,546.00	374.00	2,546.00	3,559.31	39,577.31
17	PROFESIONAL 1	Profesional 1	817.00	9,804.00	817.00	374.00	817.00	1,142.17	12,954.17
	COMUNICACIÓN			-	-			-	-
18	OFICINISTA	Oficinista	622.00	7,464.00	622.00	374.00	622.00	869.56	9,951.56
19	OFICINISTA	Oficinista	622.00	7,464.00	622.00	374.00	622.00	869.56	9,951.56
20	OFICINISTA	Oficinista	622.00	7,464.00	622.00	374.00	622.00	869.56	9,951.56
	GESTION DE RIESGOS			-	-			-	-
21	Mayorga Cifuentes Xavier	Tec U Gestion Riesgos	817.00	9,804.00	817.00	374.00	817.00	1,142.17	12,954.17
	JUNTA PROTECTORA DE DERECHOS			-	-			-	-
22	Ortiz Bonoso Rosa Elena	Servidor Pùblico 4	1,086.00	13,032.00	1,086.00	374.00	1,086.00	1,518.23	17,096.23
23	Urdiales Gonzalez Carlos	Servidor Pùblico 4	1,086.00	13,032.00	1,086.00	374.00	1,086.00	1,518.23	17,096.23
24	Vargas Carrasco Jenny	Servidor Pùblico 4	1,086.00	13,032.00	1,086.00	374.00	1,086.00	1,518.23	17,096.23
	DOCUMENTACION Y ARCHIVO								
25	PROFESIONAL I	PROFESIONAL I	817.00	9,804.00	817.00	374.00	817.00	1,142.17	12,954.17
	TOTAL			256,748.00	21,395.67	6,794.33	20,763.17	29,911.14	335,612.31

ADMINISTRACION GENERAL

PARTIDA 51.01.06 SALARIOS UNIFICADOS

No.	APELLIDOS Y NOMBRES	CARGO	INGRESOS SMU MENSUAL	SMU ANUAL	FONDOS RESERVA	DÈCIMO TERCERO	DÈCIMO CUARTO	V.HORAS ADICIONA	A.PATRONAL 12.15%	TOTAL INGRESOS
	ADMINISTRACION GENERAL									
27	PABLO SANCHEZ	CHOFER VEHICULO LIVIANO	566.00	6,792.00	632.64	632.67	374.00	800.00	922.43	10,153.73
28	ALOMOTO PIEDAD AURORA	AUXILIAR SERVICIOS	531.00	6,372.00	597.64	597.67	374.00	800.00	871.40	9,612.70
29	MERINO LOPEZ MANUEL	CHOFER VEHICULO LIBIANO	566.00	6,792.00	632.64	632.67	374.00	800.00	922.43	10,153.73
30	PEREZ ALBAN HUGO	GUARDIAN	531.00	6,372.00	597.64	597.67	374.00	800.00	871.40	9,612.70
31	Miranda Lara Jose	CONSERJE (JUBILADO)	531.00	6,372.00	597.67	597.67	374.00	800.00	871.40	9,612.73
	ASISTENTES DE SEGURIDAD Y GUARDIANIA									
32	BARRIONUEVO MUÑOZ EDGAR	GUARDIAS SEGUIRIDAD	546.00	6,552.00	612.64	612.67	374.00	800.00	893.27	9,844.57
33	LLERENA AGUIRRE MARCELO	GUARDIAS SEGUIRIDAD	546.00	6,552.00	612.64	612.67	374.00	800.00	893.27	9,844.57
34	GUEVARA JOSE DOMINGO	GUARDIAS SEGUIRIDAD	546.00	6,552.00	612.64	612.67	374.00	800.00	893.27	9,844.57
35	GUARDIAS SEGUIRIDAD	GUARDIAS SEGUIRIDAD	546.00	6,552.00	612.64	612.67	374.00	800.00	893.27	9,844.57
36	AUXILIAR SERVICIOS DE SALUD	UXILIAR SERVICIOS DE SALU	531.00	6,372.00	597.64	597.67	374.00	800.00	871.40	9,612.70
37	**EDIFICACIONES MUNICIPALES**									
38	Aviles Suarez Marcos	**Guardian**	531.00	6,372.00	597.67	597.67	374.00	800.00	871.40	9,612.73
39	Bonilla Guerrón Pablo Benajmin	Chofer Vehic.Liviano	566.00	6,792.00	632.67	632.67	374.00	800.00	922.43	10,153.76
40	Garcia Reyes Marcelo Patricio	Guardia Seguridad	546.00	6,552.00	612.67	612.67	374.00	800.00	893.27	9,844.60
41	Guevara Caicedo Patricio	Chofer Vehic.Liviano	566.00	6,792.00	632.67	632.67	374.00	800.00	922.43	10,153.76
42	Hernández Villavicencio César	Guardia Seguridad	546.00	6,552.00	612.67	612.67	374.00	800.00	893.27	9,844.60
43	Jacome Valencia Danny Javier	Guardia Seguridad	546.00	6,552.00	612.67	612.67	374.00	800.00	893.27	9,844.60
44	Muñoz Salazar William Patricio	Guardia Seguridad	546.00	6,552.00	612.67	612.67	374.00	800.00	893.27	9,844.60
45	Naranjo Viteri Fernando Javier	Guardia Seguridad	546.00	6,552.00	612.67	612.67	374.00	800.00	893.27	9,844.60
46	Pérez Iglesias Jorge Xavier	Guardia Seguridad	546.00	6,552.00	612.67	612.67	374.00	800.00	893.27	9,844.60
47	Piñaloza Pineda Segudo Oswaldo	Guardia Seguridad	546.00	6,552.00	612.67	612.67	374.00	800.00	893.27	9,844.60
48	Villegas Carrasco Carlos Javier	Guardia Seguridad	546.00	6,552.00	612.67	612.67	374.00	800.00	893.27	9,844.60
49	Villacreses Fierro Jhonny Fabricio	Guardia Seguridad	546.00	6,552.00	612.67	612.67	374.00	800.00	893.27	9,844.60
50	Zavala Mendez Wilmer Fabricio	Guardia Seguridad	546.00	6,552.00	612.67	612.67	374.00	800.00	893.27	9,844.60
	DOCUMENTACION Y ARCHIVO									
51	AUXIILIAR ARCHIVO	AUXIILIAR ARCHIVO	531.00	6,372.00	597.67	597.67	374.00	800.00	871.40	9,612.73
TOTAL				**157,128.00**	**14,693.76**	**14,694.00**	**8,976.00**	**19,200.00**	**21,423.85**	**236,115.61**

PROGRAMA 121 **ADMINISTRACION FINANCIERA**

PARTIDA PRESUPUESTARIA : 5.1.01.05 **REMUNERACIONES UNIFICADAS**

No.	NOMBRES	CARGO	RMU MENSUAL	RMU ANUAL	FONDOS RESERVA	DÈCIMO TERCERO	DÈCIMO CUARTO	VALOR H.ADICIO	A.PATRONAL 11.65%	TOTAL INGRESOS
51	VILLEGAS GUEVARA MARGARITA	DIRECCION FINANCIERA	2,546.00	30,552.00	2,546.00	2,546.00	374.00		3,559.31	39,577.31
52	SANCHEZ MARGARITA	PROFESIONAL 1	817.00	9,804.00	817.00	817.00	374.00		1,142.17	12,954.17
	UNIDAD DE CONTABILIDAD									
53	FLORES FUENMAYOR ESTHELA	CONTAD.GENERAL	1,412.00	16,944.00	1,512.00	1,412.00	374.00		1,973.98	22,215.98
54	PEREZ CAICEDO LIDA	CONTADOR 2	986.00	11,832.00	986.00	986.00	374.00		1,378.43	15,556.43
55	GUERRA SORIA CATHERINE	CONTADOR.1	901.00	10,812.00	901.00	901.00	374.00		1,259.60	14,247.60
	UNIDAD DE TESORERIA									
56	CARRASCO GALARZA YADIRA MARCELA	TESORER.MUNICIPAL	1,412.00	16,944.00	1,412.00	1,412.00	374.00		1,973.98	22,115.98
57	REYES DOMINGUEZ ANGELITA	JEFE RECAUDADOR.	817.00	9,804.00	817.00	917.00	374.00	1,200.00	1,281.97	14,393.97
58	SILVA SILVA CARMEN	RECAUDADORA M	675.00	8,100.00	675.00	755.00	374.00	960.00	1,055.49	11,919.49
59	Balseca Gavilanes Gloria M	Oficinista-Notificadora	622.00	7,464.00	622.00	622.00	374.00		869.56	9,951.56
60	Atiaja Diaz Vanessa A	Recaudadora	675.00	8,100.00	675.00	775.00	374.00	1,200.00	1,083.45	12,207.45
	UNIDAD DE RENTAS					-				
61	VACA OÑATE NORMA	JEFE RENTAS	1,412.00	16,944.00	1,412.00	1,453.67	374.00	500.00	2,032.23	22,715.89
62	GUEVARA MUÑOZ WILSON	AUXILIAR RENTAS	622.00	7,464.00	622.00	663.67	374.00	500.00	927.81	10,551.47
	UNIDAD DE BODEGA									
63	MAYORGA M ROSARIO	JEFE DE BODEGA	1,086.00	13,032.00	1,086.00	1,086.00	374.00		1,518.23	17,096.23
	TOTAL			167,796.00	14,083.00	14,346.33	4,862.00	4,360.00	20,056.17	225,503.51

PARTIDA PRESUPUESTARIA : 5.1.01.06 SALARIOS UNIFICADOS

	APELLIDOS Y NOMBRES	CARGO	SMU MENSUAL	SMU ANUAL	FONDOS RESERVA	DÈCIMO TERCERO	DÈCIMO CUARTO	VALOR HORAS EXTRAS	A.PATRONAL 12.15%	TOTAL INGRESOS
64	ADM. SEGURIDAD(CONTROL OPERATIVO BODEGA)	ADM. SEGURIDAD(CONTROL OPERATIVO BODEGA)	566.00	6,792.00	566.00	626.00	374.00	720.00	912.71	9,990.71
	TOTAL			**6,792.00**	**566.00**	**626.00**	**374.00**	**720.00**	**912.71**	**9,990.71**

PROGRAMA 131 JUSTICIA, POLICIA Y VIGILANCIA

PARTIDA PRESUPUESTARIA : 5.1.01.05 REMUNERACIONES UNIFICADAS

No.	APELLIDOS Y NOMBRES	CARGO	RMU MENSUAL	RMU ANUAL	FONDOS RESERVA	DÈCIMO TERCERO	DÈCIMO CUARTO	VALOR H ADICIONALES	A.PATRONAL 11.65%	TOTAL INGRESOS
65	SANCHEZ HARO LOURDES	COMISARIO MUNIC ENG	1,412.00	16,944.00	1,412.00	1,545.33	374.00	1,600.00	2,160.38	24,035.71
66	SILVA VERONICA	PROFESIONAL I	817.00	9,804.00	817.00	817.00	374.00		1,142.17	12,954.17
	TERMINAL TERRESTRE					-				
67	SANCHEZ OJEDA EDWIN	RECAUD JEFE	817.00	9,804.00	817.00	904.50	374.00	1,050.00	1,264.49	14,213.99
68	VILLAVICENCIO LUCIANO	RECAUDAD M	675.00	8,100.00	675.00	762.50	374.00	1,050.00	1,065.98	12,027.48
	TOTAL			44,652.00	3,721.00	4,029.33	1,496.00	3,700.00	5,633.01	63,231.34

PARTIDA PRESUPUESTARIA : 5.1.01.06 **SALARIOS UNIFICADOS**

No.	APELLIDOS Y NOMBRES	CARGO	SMU MENSUAL	SMU ANUAL	FONDOS RESERVA	DÈCIMO TERCERO	DÈCIMO CUARTO	VALOR HORAS EXTRAS	A.PATRONAL 12.15%	TOTAL INGRESOS
69	Andrade Morales Juan F	Policia Municipal	566.00	6,792.00	632.67	632.67	374.00	800.00	922.43	10,153.76
70	Luna Gòmez Wilma Piedad	Policia Municipal	566.00	6,792.00	632.67	632.67	374.00	800.00	922.43	10,153.76
71	Piñuela Tapia Ligia Elena	Policia Municipal	566.00	6,792.00	632.67	632.67	374.00	800.00	922.43	10,153.76
72	Vieira Cepeda Cristian S	Policia Municipal	566.00	6,792.00	632.67	632.67	374.00	800.00	922.43	10,153.76
73	Paredes Acosta Carlos R	Policia Municipal	566.00	6,792.00	632.67	632.67	374.00	800.00	922.43	10,153.76
74	Perez Naranjo Mario A	Guardian	531.00	6,372.00	597.67	597.67	374.00	800.00	871.40	9,612.73
75	Torres Bonilla Milton	Policia Municipal	566.00	6,792.00	632.67	632.67	374.00	800.00	922.43	10,153.76
76	Villalba Ubilluz Josè Luis	Policia Municipal	566.00	6,792.00	632.67	632.67	374.00	800.00	922.43	10,153.76
77	Villalba Ubilluz Josè Luis	Inspector de Policia	609.65	7,315.80	676.32	676.32	374.00	800.00	986.07	10,828.50
78	BARRENDERO	BARRENDERO	531.00	6,372.00	597.67	597.67	374.00	800.00	871.40	9,612.73
79	Policia Municipal	Policia Municipal	566.00	6,792.00	632.67	632.67	374.00	800.00	922.43	10,153.76
80	Policia Municipal	Policia Municipal	566.00	6,792.00	632.67	632.67	374.00	800.00	922.43	10,153.76
	TOTAL			**81,187.80**	**7,565.65**	**7,565.65**	**4,488.00**	**9,600.00**	**11,030.72**	**121,437.82**

PROGRAMA 131 **CAMAL**

PARTIDA PRESUPUESTARIA : 7.1.01.05 **REMUNERACIONES UNIFICADAS**

No.	APELLIDOS Y NOMBRES	CARGO	RMU MENSUAL	RMU ANUAL	FONDOS RESERVA	DÉCIMO TERCERO	DÉCIMO CUARTO	VALOR H.ADICION	A.PATRONAL 11.65%	TOTAL INGRESOS
81	MEDICO VETERINARIO	MEDICO VETERINARIO	986.00	11,832.00	986.00	986.00	374.00		1,378.43	15,556.43
TOTAL				**11,832.00**	**986.00**	**986.00**	**374.00**	**-**	**1,378.54**	**15,556.43**

PARTIDA PRESUPUESTARIA : 7.1.01.06 **SALARIOS UNIFICADOS**

No.	APELLIDOS Y NOMBRES	CARGO	SMU MENSUAL	SMU ANUAL	FONDOS RESERVA	DÉCIMO TERCERO	DÉCIMO CUARTO	VALOR HORAS EXTRAS	A.PATRONAL 12.15%	TOTAL INGRESOS
82	FAENADOR	FAENADOR	531.00	6,372.00	597.67	597.67	374.00	800.00	871.40	9,612.73
83	FAENADOR	FAENADOR	531.00	6,372.00	597.67	597.67	374.00	800.00	871.40	9,612.73
84	CHOFER VEHICULO CAMAL	CHOFER VEHICULO LIVIANO	566.00	6,792.00	632.67	632.67	374.00	800.00	922.43	10,153.76
TOTAL				**19,536.00**	**1,828.00**	**1,828.00**	**1,122.00**	**2,400.00**	**2,665.22**	**29,379.22**

PROGRAMA 141 **GESTION ADMINISTRATIVA**

PARTIDA PRESUPUESTARIA : 5.1.01.05 **REMUNERACIONES UNIFICADAS**

No.	APELLIDOS Y NOMBRES	CARGO	RMU MENSUAL	RMU ANUAL	FONDOS RESERVA	DÈCIMO TERCERO	DÈCIMO CUARTO	VALOR H.ADICION	A.PATRONAL 11,65%	TOTAL INGRESOS
85	SILVA LUNA LUIS EDUARDO	DIRECT ADMINIST	2,546.00	30,552.00	2,546.00	2,546.00	374.00		3,559.31	39,577.31
86	IRMA SILVA	PROFESIONAL 1	817.00	9,804.00	817.00	817.00	374.00		1,142.17	12,954.17
87	UNIDAD DE SISTEMAS									-
88	MENA GUEVARA CUMANDA	ANAPRO.SIS.2	1,086.00	13,032.00	1,152.67	1,152.67	374.00	800.00	1,611.43	18,122.76
89	CORRAL ESPINOZA LUIS	TEC.MANT.MU	675.00	8,100.00	675.00	675.00	374.00		943.65	10,767.65
90	COLLANTES JAVIER	TEC.MANT.MU	675.00	8,100.00	741.67	741.67	374.00	800.00	1,036.85	11,794.18
	SISTEMA TECNICO TALENTO HUMANO								-	-
91	SARMIENTO F BOLIVAR	JEF.REC.Y TAL	1,412.00	16,944.00	1,412.00	1,412.00	374.00		1,973.98	22,115.98
92	GUEVARA PONSECA NANCY	SECTARIA MU	675.00	8,100.00	675.00	675.00	374.00		943.65	10,767.65
93	NELDA ACOSTA	Trabajadora Social	817.00	1,634.00	136.17	136.17	62.33		190.36	2,159.03
93	UNIDAD DE COMPRAS PUBLIAS									
94	JEFE DE LA UNIDAD	JEFE DE LA UNIDAD	1,412.00	16,944.00	1,478.67	1,478.67	374.00	800.00	2,067.18	23,142.51
95	Altamirano Loza Saira J	Proveedora	817.00	9,804.00	817.00	817.00	374.00		1,142.17	12,954.17
96	JENNY AVALOS	OFICINISTA	622.00	7,464.00	622.00	622.00	374.00		869.56	9,951.56
	SEGURIDAD E HIGIENE DEL TRABAJO									
97	MEDICO LABORAL OCUPACIONAL	EDICO LABORAL OCUPACION	1,086.00	2,172.00	181.00	181.00	62.33		253.04	2,849.37
98	Tècn Segurid Indust	Tècn Segurid Indust	1,086.00	13,032.00	1,086.00	1,086.00	374.00		1,518.23	17,096.23
	TOTAL			145,682.00	12,340.17	12,340.17	4,238.67	2,400.00	17,251.55	194,252.55

PROGRAMA 151 **GESTION REGISTRO DE LA PROPIEDAD**

PARTIDA PRESUPUESTARIA : 5.1.01.05 **REMUNERACIONES UNIFICADAS**

No.	APELLIDOS Y NOMBRES	CARGO	RMU MENSUAL	RMU ANUAL	FONDOS RESERVA	DÈCIMO TERCERO	DÈCIMO CUARTO	VALOR H.ADICION	A.PATRONAL 11.65%	TOTAL INGRESOS
101	REGISTRDOR DE LA PROPIEDAD	EGISTRADOR DE LA PROPIEDA	2,226.00	26,712.00	2,226.00	2,226.00	374.00		3,111.95	34,649.95
102	Altamirano Loza Antonia Araceli	Oficial Cumplimiento	817.00	9,804.00	817.00	817.00	374.00		1,142.17	12,954.17
103	Valencia Sandra	PROCESO CAMBIO REGIMEN LABORAL	675.00	8,100.00	741.67	741.67	374.00	800.00	1,036.85	11,794.18
104	Villacres Pèrez Consuelo	PROCESO CAMBIO REGIMEN LABORAL	675.00	8,100.00	741.67	741.67	374.00	800.00	1,036.85	11,794.18
TOTAL				**52,716.00**	**4,526.33**	**4,526.33**	**1,496.00**	**1,600.00**	**6,327.81**	**71,192.48**

PROGRAMA 211 **UNIDAD DE GESTION SOCIAL**

PARTIDA PRESUPUESTARIA : 7.1.01.05 **REMUNERACIONES UNIFICADAS**

POR 10 MESES HASTA QUE ENTRE EN VIGENCIA LA UNIDAD E GESTION LOCAL

No.	APELLIDOS Y NOMBRES	CARGO	RMU MENSUAL	RMU ANUAL	FONDOS RESERVA	DÈCIMO TERCERO	DÈCIMO CUARTO	VALOR H.ADICION	A.PATRONAL 11.65%	TOTAL INGRESOS
1	JEFE DE LA UNIDAD	JEFE DE LA UNIDAD	1412	14,120.00	1,176.67	1,176.67	311.67		1,644.98	18,429.98
2	Oficinista	Oficinista	622.00	6,220.00	518.33	518.33	311.67		724.63	8,292.96
2	Acosta Fiallos Nelda	Trabajadora Social	817.00	8,170.00	680.83	680.83	311.67		951.81	10,795.14
3	MEDICO LABORAL OCUPACIONAL	MEDICO LABORAL OCUPACIONAL	1,086.00	10,860.00	905.00	905.00	311.67		1,265.19	14,246.86
TOTAL				**39,370.00**	**3,280.83**	**3,280.83**	**1,246.67**	-	**4,586.61**	**51,764.94**

PROGRAMA 212 **GESTION EDUCACION Y CULTURA**

PARTIDA PRESUPUESTARIA : 5.1.01.05 **REMUNERACIONES UNIFICADAS**

No.	APELLIDOS Y NOMBRES	CARGO	RMU MENSUAL	RMU ANUAL	FONDOS RESERVA	DÈCIMO TERCERO	DÈCIMO CUARTO	VALOR II.ADICION	A.PATRONAL 11.65%	TOTAL INGRESOS
	BIBLIOTECA									
105	JEF EDUC CUL Y DEP	JEF EDUC CUL Y DEP	1,412.00	16,944.00	1,412.00	1,412.00	374.00		1,973.98	22,115.98
106	ALVAREZ SOLIS MAYRA	BIBLIOTECARIA	675.00	8,100.00	675.00	675.00	374.00		943.65	10,767.65
107	ALBAN VELASCO ROSA LOREN	OFICINISTA MU	622.00	7,464.00	622.00	622.00	374.00		869.56	9,951.56
108	PROAÑO ARIAS GUIDO	OFICINISTA MU	622.00	7,464.00	688.67	688.67	374.00	800.00	962.76	10,978.09
	EDUCACION Y CULTURA									
109	Andino Diaz Juan Pablo	Oficinista-Instructor	622.00	7,464.00	688.67	688.67	374.00	800.00	962.76	10,978.09
110	Estrella Diaz Eduardo Marcelo	Oficinista-Instructor	622.00	7,464.00	688.67	688.67	374.00	800.00	962.76	10,978.09
111	Guevara Balseca Diego Neptali	Instructor Activ Fis y C	622.00	7,464.00	688.67	688.67	374.00	800.00	962.76	10,978.09
112	Luna Bastidas Silvana Gabriela	Oficinista	622.00	7,464.00	688.67	688.67	374.00	800.00	962.76	10,978.09
113	Parra Soria Carlos Humberto	Oficinista-Instructor	622.00	7,464.00	688.67	688.67	374.00	800.00	962.76	10,978.09
114	Sevilla Guevara Luis Alberto	Oficinista-Instructor	622.00	7,464.00	688.67	688.67	374.00	800.00	962.76	10,978.09
115	Vargas Guevara Josè Eduardo	Oficinista-Instructor	622.00	7,464.00	688.67	688.67	374.00	800.00	962.76	10,978.09
	TOTAL			**92,220.00**	**8,218.33**	**8,218.33**	**4,114.00**	**6,400.00**	**11,489.23**	**130,659.90**

PARTIDA PRESUPUESTARIA : 5.1.01.06 **SALARIOS UNIFICADOS**

No.	APELLIDOS Y NOMBRES	CARGO	SMU MENSUAL	SMU ANUAL	FONDOS RESERVA	DÈCIMO TERCERO	DÈCIMO CUARTO	VALOR HORAS EXTRAS	A.PATRONAL 12.15%	TOTAL INGRESOS
116	CALOS RODRIGUEZ	TECNICO EN ARTES GRAFICA	796.00	9,552.00	862.67	862.67	374.00	800.00	1,257.77	13,709.10
	TOTAL			**9,552.00**	**862.67**	**862.67**	**374.00**	**800.00**	**1,257.77**	**13,709.10**

PROGRAMA 311 **GESTION DE PLANIFICACION**

PARTIDA PRESUPUESTARIA : 5.1.01.05 **REMUNERACIONES UNIFICADAS**

No.	APELLIDOS Y NOMBRES	CARGO	RMU MENSUAL	RMU ANUAL	FONDOS RESERVA	DÈCIMO TERCERO	DÈCIMO CUARTO	VALOR H.ADICION	A.PATRONAL 11.65%	TOTAL INGRESOS
117	ANDRADE MORENO IVAN	DIR.PLA Y ADM T ENG	2,546.00	30,552.00	2,546.00	2,546.00	374.00		3,559.31	39,577.31
118	CAICEDO ALBAN ANGELINA	PROFESIONAL 1	817.00	9,804.00	817.00	817.00	374.00		1,142.17	12,954.17
119	Cerna Castillo Jorge Luis	Dibujante	675.00	8,100.00	675.00	675.00	374.00		943.65	10,767.65
120	INSPECCION DE CONSTRUCCION	ARQUITECTO 2	986.00	11,832.00	986.00	986.00	374.00		1,378.43	15,556.43
121	HERNAN PEREZ	ARQUITECTO 2	986.00	11,832.00	986.00	986.00	374.00		1,378.43	15,556.43
	UNIDAD AVALUOS Y CATASTROS									
122	REDROBAN P VICTOR	JEFE AVA Y CAT	1,412.00	16,944.00	1,412.00	1,412.00	374.00		1,973.98	22,115.98
123	ALTAMIRANO V CRISTINA	PROFESIONAL1	817.00	9,804.00	817.00	817.00	374.00		1,142.17	12,954.17
124	MEZA VALENCIA SANTIAGO	AUX.AVA Y CAT	622.00	7,464.00	755.33	755.33	374.00	1,600.00	869.56	11,818.22
125	LUNA JACOME MILTON	TECN.AVA Y CAT	675.00	8,100.00	675.00	675.00	374.00		943.65	10,767.65
126	OFICINISTA	OFICINISTA	622.00	7,464.00	622.00	622.00	374.00		869.56	9,951.56
127	PROFESIONAL 1	PROFESIONAL 1	817.00	9,804.00	817.00	817.00	374.00		1,142.17	12,954.17
TOTAL				**131,700.00**	**11,108.33**	**11,108.33**	**4,114.00**	**1,600.00**	**15,343.05**	**174,973.72**

PARTIDA PRESUPUESTARIA : 5.1.01.06 **SALARIOS UNIFICADOS**

No.	APELLIDOS Y NOMBRES	CARGO	SMU MENSUAL	SMU ANUAL	FONDOS RESERVA	DÈCIMO TERCERO	DÈCIMO CUARTO	VALOR HORAS EXTRAS	A.PATRONAL 12.15%	TOTAL INGRESOS
128	NARANJO ELVIS	AYUDAN.TOPOGRAF	531.00	6,372.00	572.67	572.67	374.00	500.00	834.95	9,226.28
TOTAL				**6,372.00**	**572.67**	**572.67**	**374.00**	**500.00**	**834.95**	**9,226.28**

PROGRAMA 313 **GESTION DE TURISMO**

PARTIDA PRESUPUESTARIA : 5.1.01.05 **REMUNERACIONES UNIFICADAS**

No.	APELLIDOS Y NOMBRES	CARGO	RMU MENSUAL	RMU ANUAL	FONDOS RESERVA	DÈCIMO TERCERO	DÈCIMO CUARTO	VALOR H.ADICION	A.PATRONAL 11.65%	TOTAL INGRESOS
129	GARZON JACOME RITHA	DIR.TURISMO SOST	2,546.00	32,552.00	2,712.67	2,712.67	374.00		3,792.31	42,143.64
130	Gamboa Izurieta Maria Paulina	Jefe Marketing y Promoc T	1,212.00	14,544.00	1,212.00	1,212.00	374.00		1,694.38	19,036.38
131	Silva Barrionuevo Verònica	Oficinista	622.00	7,464.00	688.67	688.67	374.00	800.00	962.76	10,978.09
132	Silva Flores Alejandro Antonio	Oficinista	622.00	7,464.00	688.67	688.67	374.00	800.00	962.76	10,978.09
133	PROFESIONAL 1	PROFESIONAL 1	817.00	9,804.00	817.00	817.00	374.00		1,142.17	12,954.17
	TOTAL			**71,828.00**	**6,119.00**	**6,119.00**	**1,870.00**	**1,600.00**	**8,554.36**	**96,090.36**

PARTIDA PRESUPUESTARIA : 5.1.01.06 **SALARIOS UNIFICADOS**

No.	APELLIDOS Y NOMBRES	CARGO	SMU MENSUAL	SMU ANUAL	FONDOS RESERVA	DÈCIMO TERCERO	DÈCIMO CUARTO	VALOR HORAS EXTRAS	A.PATRONAL 12.15%	TOTAL INGRESOS
134	SORIA VILLENA FRANKLIN	INSPEC.SERV.MUNIC	743.00	8,916.00	809.67	809.67	374.00	800.00	1,180.49	12,889.83
135	Barrionuevo Acosta Vicente M	Jardinero	531.00	6,372.00	631.00	631.00	374.00	1,200.00	920.00	10,128.00
136	Suàrez Mazo Danny Javier	Peòn-Jornalero	531.00	6,372.00	631.00	631.00	374.00	1,200.00	920.00	10,128.00
137	Urquizo Villamarin Josè	Inspector Serv.Mun	743.00	8,916.00	843.00	843.00	374.00	1,200.00	1,229.09	13,405.09
138	Yànez Hidalgo Amable R	Peòn-Jornalero	531.00	6,372.00	631.00	631.00	374.00	1,200.00	920.00	10,128.00
	TOTAL			**36,948.00**	**3,545.67**	**3,545.67**	**1,870.00**	**5,600.00**	**5,169.58**	**56,678.92**

PROGRAMA 321 **GESTION DE SANEAMIENTO**

PARTIDA PRESUPUESTARIA : 7.1.01.05 **REMUNERACIONES UNIFICADAS**

No.	APELLIDOS Y NOMBRES	CARGO	RMU MENSUAL	RMU ANUAL	FONDOS RESERVA	DÈCIMO TERCERO	DÈCIMO CUARTO	VALOR H.ADICION	A.PATRONAL 11.65%	TOTAL INGRESOS
139	LOZANO LOZA MARCO	DIREC SAN AMBIENTAL	2,546.00	30,552.00	2,546.00	2,546.00	374.00		3,559.31	39,577.31
140	BALSECA GUEVARA LIDA	SECRETAR.MUN	675.00	8,100.00	675.00	675.00	374.00		943.65	10,767.65
141	Cadena Vilegas Antonio	Jef Higiene,OrnamAgrop	1,212.00	14,544.00	1,212.00	1,212.00	374.00		1,694.38	19,036.38
142	Soria Villagomez Valeria	Oficinista	622.00	7,464.00	622.00	622.00	374.00		869.56	9,951.56
TOTAL				60,660.00	5,055.00	5,055.00	1,496.00	-	7,066.89	79,332.89

PARTIDA PRESUPUESTARIA : 7.1.01.06 **SALARIOS UNIFICADOS**

No.	APELLIDOS Y NOMBRES	CARGO	SMU MENSUAL	SMU ANUAL	FONDOS RESERVA	DÈCIMO TERCERO	DÈCIMO CUARTO	VALOR HORAS EXTRAS	A.PATRONAL 12.15%	TOTAL INGRESOS
143	BARONA JORGE ROMULO	GUARDIA SEGURIDAD	546.00	6,552.00	646.00	646.00	374.00	1,200.00	941.87	10,359.87
144	CAICEDO AMAN JOSE	BARRENDERO	531.00	6,372.00	631.00	631.00	374.00	1,200.00	920.00	10,128.00
145	COCA BARROS EDWIN	INSP.SEV.MUNICIPALES	743.00	8,916.00	943.00	943.00	374.00	2,400.00	1,374.89	14,950.89
146	CHIMBO SEGUNDO	BARRENDERO	531.00	6,372.00	631.00	631.00	374.00	1,200.00	920.00	10,128.00
147	RUMIPAMBA ALBERTO	BARRENDERO	531.00	6,372.00	631.00	631.00	374.00	1,200.00	920.00	10,128.00
148	AGUIRRE JOSE GUSTAVO	CHOFER VEHICULO PESADO	584.00	7,008.00	734.00	734.00	374.00	1,800.00	1,070.17	11,720.17
149	AGUIRRE V GONZALO	CHOFER VEHICULO PESADO	584.00	7,008.00	734.00	734.00	374.00	1,800.00	1,070.17	11,720.17
150	SILVA NAVAS HÈCTOR	CHOFER VEHICULO PESADO	584.00	7,008.00	684.00	684.00	374.00	1,200.00	997.27	10,947.27
151	Aponte Valencia Hèctor G	Barrendero	531.00	6,372.00	631.00	631.00	374.00	1,200.00	920.00	10,128.00
152	Aguirre Reinoso Ivan Danilo	Barrendero	531.00	6,372.00	631.00	631.00	374.00	1,200.00	920.00	10,128.00
153	Cardenas Freire Angel I	Barrendero	531.00	6,372.00	631.00	631.00	374.00	1,200.00	920.00	10,128.00
154	Casco Torres Luis Olmedo	Barrendero	531.00	6,372.00	631.00	631.00	374.00	1,200.00	920.00	10,128.00
155	Casco Paredes Marco Antonio	Barrendero	531.00	6,372.00	631.00	631.00	374.00	1,200.00	920.00	10,128.00
156	Lòpez Barros Angel Francisco	Barrendero	531.00	6,372.00	631.00	631.00	374.00	1,200.00	920.00	10,128.00
157	Espadas Lascano Humberto	Barrendero	531.00	6,372.00	631.00	631.00	374.00	1,200.00	920.00	10,128.00
158	Goyes Mosquera Telmo G	Barrendero	531.00	6,372.00	631.00	631.00	374.00	1,200.00	920.00	10,128.00
159	Herrera Cachago Fernando	Barrendero	531.00	6,372.00	631.00	631.00	374.00	1,200.00	920.00	10,128.00
160	Llerena Ayala Jorge W	Chofer Vehiculo Libiano	566.00	6,792.00	666.00	666.00	374.00	1,200.00	971.03	10,669.03
161	Maigualca Maigualca Marco	Barrendero	531.00	6,372.00	631.00	631.00	374.00	1,200.00	920.00	10,128.00
162	Ojeda Guano Segundo A	Barrendero	531.00	6,372.00	631.00	631.00	374.00	1,200.00	920.00	10,128.00
163	Paredes Josè Celiano	Barrendero	531.00	6,372.00	631.00	631.00	374.00	1,200.00	920.00	10,128.00
164	Rueda Espinoza Stalin	Barrendero	531.00	6,372.00	631.00	631.00	374.00	1,200.00	920.00	10,128.00
165	Sarabia Lòpez Mario Eduardo	Barrendero	531.00	6,372.00	631.00	631.00	374.00	1,200.00	920.00	10,128.00
166	Zurita Zurita Vicente A	Barrendero	531.00	6,372.00	631.00	631.00	374.00	1,200.00	920.00	10,128.00
167	Hidalgo Castro Josè Domingo	Peón-Jornalero	531.00	6,372.00	631.00	631.00	374.00	1,200.00	920.00	10,128.00
168	Martinez Guevara Vicente L	Peón-Jornalero	531.00	6,372.00	631.00	631.00	374.00	1,200.00	920.00	10,128.00
169	Rivera Velastegui Vicente A	Ayudante Carpinteria	531.00	6,372.00	631.00	631.00	374.00	1,200.00	920.00	10,128.00
170	Barrendero	Barrendero	531.00	6,372.00	631.00	631.00	374.00	1,200.00	920.00	10,128.00
171	Barrendero	Barrendero	531.00	6,372.00	631.00	631.00	374.00	1,200.00	920.00	10,128.00
TOTAL				189,840.00	18,920.00	18,920.00	10,846.00	37,200.00	27,585.36	303,311.36

(68)

PROGRAMA 331 **AGUA POTABLE**

PARTIDA PRESUPUESTARIA : 5.1.01.05 **REMUNERACIONES UNIFICADAS**

No.	APELLIDOS Y NOMBRES	CARGO	RMU MENSUAL	RMU ANUAL	FONDOS RESERVA	DÈCIMO TERCERO	DÈCIMO CUARTO	VALOR H.ADICION	A.PATRONAL 11.65%	TOTAL INGRESOS
172	VEGA MERINO GERMAN	JEF AGUA POT Y AL	1,412.00	16,944.00	1,478.67	1,478.67	374.00	800.00	2,067.18	23,142.51
173	INGENIERO BIOQUIMICO PLANTA AGUA	INGENIERO BIOQUIMICO	1,086.00	13,032.00	1,152.67	1,152.67	374.00	800.00	1,611.43	18,122.76
TOTAL				**29,976.00**	**2,631.33**	**2,631.33**	**748.00**	**1,600.00**	**3,678.60**	**41,265.27**

PARTIDA PRESUPUESTARIA : 5.1.01.06 **SALARIOS UNIFICADOS**

No.	APELLIDOS Y NOMBRES	CARGO	SMU MENSUAL	SMU ANUAL	FONDOS RESERVA	DÈCIMO TERCERO	DÈCIMO CUARTO	VALOR HORAS EXTRAS	A.PATRONAL 12.15%	TOTAL INGRESOS
175	MENA GARCES NELSON	MAT.PLOMERO	582.15	6,985.80	682.15	682.15	374.00	1,200.00	994.57	10,918.67
176	MORETA OJEDA PABLO	PLOMERO	548.00	6,576.00	648.00	648.00	374.00	1,200.00	944.78	10,390.78
177	SORIA VILLAGOMEZ RICARDO	AUXIL.SERVIC	531.00	6,372.00	631.00	631.00	374.00	1,200.00	920.00	10,128.00
178	GARCIA GUEVARA FRANKLIN	INSPEC.SERV.M	743.00	8,916.00	843.00	843.00	374.00	1,200.00	1,229.09	13,405.09
179	TINTIN JULIO ENRIQUE	PLOMERO	661.31	7,935.72	761.31	761.31	374.00	1,200.00	1,109.99	12,142.33
180	Acosta Coca Edisón Fabiàn	Ayudant.Plomer	531.00	6,372.00	631.00	631.00	374.00	1,200.00	920.00	10,128.00
181	Andrade Grijalba Josè H	Ayudant.Plomer	531.00	6,372.00	631.00	631.00	374.00	1,200.00	920.00	10,128.00
182	Chávez Vega Oscar Gilberto	Lector	531.00	6,372.00	631.00	631.00	374.00	1,200.00	920.00	10,128.00
183	Freire Iturralde Gonzalo Ivàn	Ayudant.Plomer	531.00	6,372.00	631.00	631.00	374.00	1,200.00	920.00	10,128.00
184	Manrique Maldonado Lyndon	Albañil	548.00	6,576.00	648.00	648.00	374.00	1,200.00	944.78	10,390.78
185	Palacios Caranquis Gonzalo	Ayudant.Plomer	531.00	6,372.00	631.00	631.00	374.00	1,200.00	920.00	10,128.00
186	Pilataxi Fonseca Nelson	Ayudant.Plomer	531.00	6,372.00	631.00	631.00	374.00	1,200.00	920.00	10,128.00
187	Quishpe Robalino Libio Fernando	Peòn-Jornalero	531.00	6,372.00	631.00	631.00	374.00	1,200.00	920.00	10,128.00
188	Siza Guaman Alfonso Lorenzo	Plomero	548.00	6,576.00	648.00	648.00	374.00	1,200.00	944.78	10,390.78
189	OPERADOR PLANTA AGUA SCADA	OPERADOR PLANTA TRATAMIENTO Y AGUA POTABLE	708.00	8,496.00	808.00	808.00	374.00	1,200.00	1,178.06	12,864.06
190	OPERADOR PLANTA AGUA SCADA	OPERADOR PLANTA TRATAMIENTO Y AGUA POTABLE	708.00	8,496.00	808.00	808.00	374.00	1,200.00	1,178.06	12,864.06
191	OPERADOR PLANTA AGUA	OPERADOR PLANTA TRATAMIENTO Y AGUA POTABLE	708.00	8,496.00	808.00	808.00	374.00	1,200.00	1,178.06	12,864.06
192	OPERADOR PLANTA AGUA	OPERADOR PLANTA TRATAMIENTO Y AGUA POTABLE	708.00	8,496.00	808.00	808.00	374.00	1,200.00	1,178.06	12,864.06
195	GUARDIA RESIDENTE (PLANTA DE AGUA)	GUARDIAN DE PLANTA	531.00	6,372.00	631.00	631.00	374.00	1,200.00	920.00	10,128.00
TOTAL				**134,897.52**	**13,141.46**	**13,141.46**	**7,106.00**	**22,800.00**	**19,160.25**	**210,246.69**

PROGRAMA 332 **ALCANTARILLADO**

PARTIDA PRESUPUESTARIA : 5.1.01.06 **SALARIOS UNIFICADOS**

No.	APELLIDOS Y NOMBRES	CARGO	SMU MENSUAL	SMU ANUAL	FONDOS RESERVA	DÈCIMO TERCERO	DÈCIMO CUARTO	VALOR HORAS EXTRAS	A.PATRONAL 12.15%	TOTAL INGRESOS
196	RUGEL NAPOLEON	MAET.PLOMERO	577.79	6,933.48	637.79	637.79	374.00	720.00	929.90	10,232.96
197	PLOMERO	Plomero	548.00	6,576.00	648.00	648.00	374.00	1,200.00	944.78	10,390.78
	TOTAL			**13,509.48**	**1,285.79**	**1,285.79**	**748.00**	**1,920.00**	**1,874.68**	**20,623.74**

PROGRAMA 341 **AMBIENTE E HIGIENE**

PARTIDA PRESUPUESTARIA : 5.1.01.05 **REMUNERACIONES UNIFICADAS**

No.	APELLIDOS Y NOMBRES	CARGO	RMU MENSUAL	RMU ANUAL	FONDOS RESERVA	DÈCIMO TERCERO	DÈCIMO CUARTO	VALOR H.ADICION	A.PATRONAL 11.65%	TOTAL INGRESOS
198	JEFE DE MEDIO AMBIENTE	EFE DE MEDIO AMBIENT	1212	14,544.00	1,212.00	1,212.00	374.00		1,694.38	19,036.38
199	Solorzano Gruezo David	Auxiliar Administrativo	527.00	6,324.00	552.00	552.00	374.00	300.00	736.75	8,838.75
	CAMAL									
200	Proaño Arias Fausto	Zootecnista	817.00	9,804.00	858.67	858.67	374.00	500.00	1,142.17	13,537.50
	TOTAL			**30,672.00**	**2,622.67**	**2,622.67**	**1,122.00**	**800.00**	**3,573.29**	**41,412.62**

PARTIDA PRESUPUESTARIA : 5.1.01.06 SALARIOS UNIFICADOS

No.	APELLIDOS Y NOMBRES	CARGO	SMU MENSUAL	SMU ANUAL	FONDOS RESERVA	DÈCIMO TERCERO	DÈCIMO CUARTO	VALOR HORAS EXTRAS	A.PATRONAL 12.15%	TOTAL INGRESOS
	CAMAL									
201	AUXILIAR DE SERVICIOS	AUXILIAR DE SERVICIOS	531.00	6,372.00	631.00	631.00	374.00	1,200.00	920.00	10,128.00
	TOTAL			**6,372.00**	**631.00**	**631.00**	**374.00**	**1,200.00**	**920.00**	**10,128.00**

PROGRAMA 361 **GESTION SERVICIOS COMUNALES**

PARTIDA PRESUPUESTARIA : 7.1.01.05 **REMUNERACIONES UNIFICADAS**

No.	APELLIDOS Y NOMBRES	CARGO	RMU MENSUAL	RMU ANUAL	FONDOS RESERVA	DÈCIMO TERCERO	DÈCIMO CUARTO	VALOR H.ADICION	A.PATRONAL 11.65%	TOTAL INGRESOS
202	DIR.OBRAS PUBLICAS	DIR.OBRAS PUBLICAS	2,546.00	30,552.00	2,546.00	2,546.00	374.00		3,559.31	39,577.31
203	ROMO PARRA JIMENA	SECRETAR.MU	675.00	8,100.00	675.00	675.00	374.00		943.65	10,767.65
204	GUEVARA SORIA EDGAR	TEC.ARTE PIN.	675.00	8,100.00	825.00	825.00	374.00	1,800.00	1,153.35	13,077.35
205	MIRANDA MIGUEL ANGEL	TOPOGRAFO	733.00	8,796.00	733.00	733.00	374.00		1,024.73	11,660.73
206	Acurio Silva Cristian	Fiscalizador	986.00	11,832.00	1,027.67	1,027.67	374.00	500.00	1,436.68	16,198.01
207	Solis Santamaria Tannia	efe Fiscaliz y Supervición	1,412.00	16,944.00	1,453.67	1,453.67	374.00	500.00	2,032.23	22,757.56
208	Meza Cepeda Andrès	Oficinista	622.00	7,464.00	622.00	622.00	374.00		869.56	9,951.56
209	Varela Andrade Luis	e Construy Manten Obra	1,212.00	14,544.00	1,312.00	1,312.00	374.00	1,200.00	1,834.18	20,576.18
TOTAL				**106,332.00**	**9,194.33**	**9,194.33**	**2,992.00**	**4,000.00**	**12,853.68**	**144,566.34**

PARTIDA PRESUPUESTARIA : 7.1.01.06 **SALARIOS UNIFICADOS**

No.	APELLIDOS Y NOMBRES	CARGO	SMU MENSUAL	SMU ANUAL	FONDOS RESERVA	DÉCIMO TERCERO	DÉCIMO CUARTO	VALOR HORAS EXTRAS	A.PATRONAL 12.15%	TOTAL INGRESOS
	MANTENIMIENTO VIALIDAD Y TALLERES									
210	LLUGLLA SALAN CARLOS	OPERADOR MAQ/EQU PESADO	708.00	8,496.00	858.00	858.00	374.00	1,800.00	1,250.96	13,636.96
211	VILLEGAS CEPEDA IVO	OPERADOR MAQ/EQU PESADO	708.00	8,496.00	858.00	858.00	374.00	1,800.00	1,250.96	13,636.96
212	HARO NELSON EFREN	OPERADOR MAQ/EQU PESADO	708.00	8,496.00	858.00	858.00	374.00	1,800.00	1,250.96	13,636.96
213	RODRIGUEZ EDWIN	OPERADOR MAQ/EQU PESADO	708.00	8,496.00	858.00	858.00	374.00	1,800.00	1,250.96	13,636.96
214	MORALES ZURITA JOSE	AYUD.EQUI/MAQ PESADA	531.00	6,372.00	597.67	597.67	374.00	800.00	871.40	9,612.73
215	SAILEMA ANDRADE JESUS	OPERADOR MAQ/EQU PESADO	708.00	8,496.00	858.00	858.00	374.00	1,800.00	1,250.96	13,636.96
216	RUIZ CEPEDA MARCO	AYUD.EQUI/MAQ PESADA	531.00	6,372.00	597.67	597.67	374.00	800.00	871.40	9,612.73
	TOPOGRAFIA			-						
217	MEZA VALENCIA CESAR	AYUD.TOPOGRAFIA	531.00	6,372.00	572.67	572.67	374.00	500.00	834.95	9,226.28
	CONST.Y MANT. DE OBRAS			-						
218	ATIAJA GUEVARA FREDDY	CHOFER VEHIC LIVIANOS	566.00	6,792.00	756.00	756.00	374.00	2,280.00	1,102.25	12,060.25
219	BECERRA RICHARD	CHOFER VEHIC LIVIANOS	566.00	6,792.00	672.67	672.67	374.00	1,280.00	980.75	10,772.08
219	GUEVARA TAMAYO SERGIO	CHOFER VEHIC PESADOS	584.00	7,008.00	714.00	714.00	374.00	1,560.00	1,041.01	11,411.01
220	CAICEDO JARA FAUSTO	CHOFER VEHIC PESADOS	584.00	7,008.00	709.00	709.00	374.00	1,500.00	1,033.72	11,333.72
220	GUEVARA ARCOS JAIME	ALBAÑIL	548.00	6,576.00	627.17	627.17	374.00	950.00	914.41	10,068.74
221	MORETA PEÑA VICTOR	ALBAÑIL	548.00	6,576.00	573.00	573.00	374.00	300.00	835.43	9,231.43
221	TORRES JOSE LUZGARDO	ALBAÑIL	548.00	6,576.00	631.33	631.33	374.00	1,000.00	920.48	10,133.15
222	MESIAS CHICAIZA ANIBAL	GUARDIAN	531.00	6,372.00	570.33	570.33	374.00	472.00	831.55	9,190.21
	TALLER DE MECANICOS			-						
223	CLAVIJO MORALES EDUARDO	MECANICO	570.24	6,842.88	630.24	630.24	374.00	720.00	918.89	10,116.25
224	SALAZAR PAREDES JOSE	SOLDADOR	570.24	6,842.88	670.24	670.24	374.00	1,200.00	977.21	10,734.57
	TALLER CARPINTERIA			-						
225	BALSECA RIOS BOLIVAR	CARPINTERO	675.00	8,100.00	675.00	675.00	374.00		984.15	10,808.15
	RECREACION			-						
226	VILLACIS PALLO ANGEL	JORNALERO	537.90	6,454.80	537.90	537.90	374.00		784.26	8,688.86
	ARTE Y PINTURA			-						
227	FREIRE VARGAS HUGO	PINTOR	548.00	6,576.00	648.00	648.00	374.00	1,200.00	944.78	10,390.78
228	GUEVARA RUIZ VICTOR	PINTOR	548.00	6,576.00	638.00	638.00	374.00	1,080.00	930.20	10,236.20
228	Alban Ortiz Flavio Ivan	Chofer Tractor Camion	672.00	8,064.00	822.00	822.00	374.00	1,800.00	822.00	12,704.00
229	Abril Narvàez Angel H	eón-Jornalero (CONADIS	531.00	6,372.00	631.00	631.00	374.00	1,200.00	631.00	9,839.00
229	Alomoto Benavides Israel	Peón-Jornalero	531.00	6,372.00	631.00	631.00	374.00	1,200.00	631.00	9,839.00
230	Alvarado Macas Roberto	Peón-Jornalero	531.00	6,372.00	631.00	631.00	374.00	1,200.00	631.00	9,839.00
230	Caizaguano Portilla Marco	Oper.Maqui.Carpint	555.46	6,665.52	705.46	705.46	374.00	1,800.00	705.46	10,955.90
231	Casco Hernández Felix	Peón-Jornalero	531.00	6,372.00	631.00	631.00	374.00	1,200.00	631.00	9,839.00
231	Guevara Reinoso Galo P	Peón-Jornalero	531.00	6,372.00	631.00	631.00	374.00	1,200.00	631.00	9,839.00
232	Pèrez Guevara Diego	Chofer Vehiculos Livianos	566.00	6,792.00	666.00	666.00	374.00	1,200.00	666.00	10,364.00
232	Rivera Guerra Luis Paco	Jornalero(Discapacidad)	531.00	6,372.00	631.00	631.00	374.00	1,200.00	631.00	9,839.00
233	Salazar Paredes Fausto	Ayudante Maquinaria	531.00	6,372.00	681.00	681.00	374.00	1,800.00	681.00	10,589.00
233	Salcedo Acosta Robinson	Peón-Jornalero	531.00	6,372.00	631.00	631.00	374.00	1,200.00	631.00	9,839.00
234	Sànchez Martinez Vicente	Chofer Vehiculos Livianos	566.00	6,792.00	666.00	666.00	374.00	1,200.00	666.00	10,364.00
234	Villegas Carrasco Marco V	Peón-Jornalero	531.00	6,372.00	631.00	631.00	374.00	1,200.00	631.00	9,839.00
235	Aponte Hidalgo Cristian S	Mecànico Electricista	518.00	6,216.00	618.00	618.00	374.00	1,200.00	618.00	9,644.00
235	Curipallo Jàcome Walter P	Ayud.Pintura(CONADIS)	531.00	6,372.00	631.00	631.00	374.00	1,200.00	631.00	9,839.00
TOTAL				**254,938.08**	**24,948.34**	**24,948.34**	**13,838.00**	**44,442.00**	**31,869.12**	**394,983.88**

PROGRAMA 431 **BALNEARIOS**

PARTIDA PRESUPUESTARIA : 5.1.01.05 **REMUNERACIONES UNIFICADAS**

No.	APELLIDOS Y NOMBRES	CARGO	RMU MENSUAL	RMU ANUAL	FONDOS RESERVA	DECIMO TERCERO	DECIMO CUARTO	VALOR H.ADICION	A.PATRONAL 11.65%	TOTAL INGRESOS
236	Moreno Espin Elita	RECAUD.MUN	675.00	8,100.00	755.00	755.00	374.00	960.00	1,055.49	11,999.49
237	SILVA SANCHEZ CARLOTA	RECAUD.MUN	675.00	8,100.00	755.00	755.00	374.00	960.00	1,055.49	11,999.49
238	JARA SARABIA FANNY	RECAUD.MUN	675.00	8,100.00	755.00	755.00	374.00	960.00	1,055.49	11,999.49
239	CAÑIZARES MENESES ROSA	RECAUD.MUN	675.00	8,100.00	755.00	755.00	374.00	960.00	1,055.49	11,999.49
240	MOYA MENESES MARTHA	RECAUD.MUN	675.00	8,100.00	755.00	755.00	374.00	960.00	1,055.49	11,999.49
241	MOYA MARTINEZ ROSA	RECAUD.MUN	675.00	8,100.00	755.00	755.00	374.00	960.00	1,055.49	11,999.49
242	VALENCIA S NARCISA	RECAUD.MUN	675.00	8,100.00	755.00	755.00	374.00	960.00	1,055.49	11,999.49
243	VIQUE VILLAFUERTE PATRICIA	RECAUD.MUN	675.00	8,100.00	755.00	755.00	374.00	960.00	1,055.49	11,999.49
244	SUSANA BONILLA	RECAUD.MUN	675.00	8,100.00	755.00	755.00	374.00	960.00	1,055.49	11,999.49
245	RECAUDADOR MUNICIPAL	RECAUD.MUN	675.00	8,100.00	755.00	755.00	374.00	960.00	1,055.49	11,999.49
246	RECAUDADOR MUNICIPAL	RECAUD.MUN	675.00	8,100.00	755.00	755.00	374.00	960.00	1,055.49	11,999.49
247	RECAUDADOR MUNICIPAL	RECAUD.MUN	675.00	8,100.00	755.00	755.00	374.00	960.00	1,055.49	11,999.49
TOTAL				**97,200.00**	**9,060.00**	**9,060.00**	**4,488.00**	**11,520.00**	**12,665.88**	**143,993.88**

PARTIDA PRESUPUESTARIA : 5.1.01.06 **SALARIOS UNIFICADOS**

No.	APELLIDOS Y NOMBRES	CARGO	SMU MENSUAL	SMU ANUAL	FONDOS RESERVA	DÉCIMO TERCERO	DÉCIMO CUARTO	VALOR HORAS EXTRAS	A.PATRONAL 12.15%	TOTAL INGRESOS
248	INSPECTOR SERVICIOS MUNICIPALES	INSPECTOR DE BALNEARIOS	743.00	8,916.00	943.00	943.00	374.00	2,400.00	1,374.89	14,950.89
249	BALSECA S MARTHA	AUXIL SERVIC	531.00	6,372.00	611.00	611.00	374.00	960.00	890.84	9,818.84
250	BRAVO LUIS FAUSTO	AUXIL SERVIC	531.00	6,372.00	611.00	611.00	374.00	960.00	890.84	9,818.84
251	CHAVEZ C SEGUNDO	AUXIL SERVIC	531.00	6,372.00	611.00	611.00	374.00	960.00	890.84	9,818.84
252	DIAZ IZURIETA RITHA	AUXIL SERVIC	531.00	6,372.00	611.00	611.00	374.00	960.00	890.84	9,818.84
253	GAMBOA IZURIETA NELLY	AUXIL SERVIC	531.00	6,372.00	611.00	611.00	374.00	960.00	890.84	9,818.84
254	HIDALGO TORRES BLANCA	AUXIL SERVIC	531.00	6,372.00	611.00	611.00	374.00	960.00	890.84	9,818.84
255	JAITIA B CARMEN	AUXIL SERVIC	531.00	6,372.00	611.00	611.00	374.00	960.00	890.84	9,818.84
256	MENA GARCES JESUS	AUXIL SERVIC	531.00	6,372.00	611.00	611.00	374.00	960.00	890.84	9,818.84
257	MONTERO MARIÑO CARLOS	AUXIL SERVIC	531.00	6,372.00	611.00	611.00	374.00	960.00	890.84	9,818.84
258	MORALES OÑATE ENRIQUE	AUXIL SERVIC	531.00	6,372.00	611.00	611.00	374.00	960.00	890.84	9,818.84
259	SARABIA FIALLOS SUSANA	AUXIL SERVIC	531.00	6,372.00	611.00	611.00	374.00	960.00	890.84	9,818.84
260	UBILLUZ MANCHENO CARLOS	GUARD SEGUR	546.00	6,552.00	626.00	626.00	374.00	960.00	912.71	10,050.71
261	Altamirano Loza Galo Patricio	Auxiliar Serv.Municipales	531.00	6,372.00	611.00	611.00	374.00	960.00	890.84	9,818.84
262	Alvarez Torres Oswaldo A	Auxiliar Serv.Municipales	531.00	6,372.00	611.00	611.00	374.00	960.00	890.84	9,818.84
263	Andrade Reyes Alcibar Edilberto	Auxiliar Serv.Municipales	531.00	6,372.00	611.00	611.00	374.00	960.00	890.84	9,818.84
264	Castillo Viteri Diogenes Byron	Auxiliar Serv.Municipales	531.00	6,372.00	611.00	611.00	374.00	960.00	890.84	9,818.84
265	Chàvez Aguirre Antonio Remigio	Auxiliar Serv.Municipales	531.00	6,372.00	611.00	611.00	374.00	960.00	890.84	9,818.84
266	Dìas Piñuela Edison Javier	Auxiliar Serv.Municipales	531.00	6,372.00	611.00	611.00	374.00	960.00	890.84	9,818.84
267	Espin Reinoso Luis Fernando	Auxiliar Serv.Municipales	531.00	6,372.00	611.00	611.00	374.00	960.00	890.84	9,818.84
268	Freire Vargas Clara Piedad	Auxiliar Serv.Municipales	531.00	6,372.00	611.00	611.00	374.00	960.00	890.84	9,818.84
269	Guevara Muñoz Dario Patricio	Auxiliar Serv.Municipales	531.00	6,372.00	611.00	611.00	374.00	960.00	890.84	9,818.84
270	Guevara Ubilluz Luis Washington	uxiliar Serv.M (CONADIS	531.00	6,372.00	611.00	611.00	374.00	960.00	890.84	9,818.84
271	Iturralde Ubilluz Julio C	Auxiliar Serv.Municipales	531.00	6,372.00	611.00	611.00	374.00	960.00	890.84	9,818.84
272	Lòpez Acosta Jorge Alejandro	Auxiliar Serv.Municipales	531.00	6,372.00	611.00	611.00	374.00	960.00	890.84	9,818.84
273	Lòpez Coca Paùl Gustavo	Auxiliar Serv.Municipales	531.00	6,372.00	611.00	611.00	374.00	960.00	890.84	9,818.84
274	Mena Urquizo Fanny Teresa	Auxiliar Serv.Municipales	531.00	6,372.00	611.00	611.00	374.00	960.00	890.84	9,818.84
275	Peñafiel Reyes Carla Mireya	Auxiliar Serv.Municipales	531.00	6,372.00	611.00	611.00	374.00	960.00	890.84	9,818.84
276	Peralta Alomoto Vicente Fabian	Auxiliar Serv.Municipales	531.00	6,372.00	611.00	611.00	374.00	960.00	890.84	9,818.84
277	Troncoso Torres Rosa America	Auxiliar Serv.Municipales	531.00	6,372.00	611.00	611.00	374.00	960.00	890.84	9,818.84
278	Villegas Pèrez Marianela	Auxiliar Serv.Municipales	531.00	6,372.00	611.00	611.00	374.00	960.00	890.84	9,818.84
279	Villagomez Viteri Carmen	Auxiliar Serv.Municipales	531.00	6,372.00	611.00	611.00	374.00	960.00	890.84	9,818.84
280	Villacis Bastidas Verònica Janeth	Auxiliar Serv.Municipales	531.00	6,372.00	611.00	611.00	374.00	960.00	890.84	9,818.84
281	Pineda Sanchez Luis Eduardo	Auxiliar Serv.Municipales	531.00	6,372.00	611.00	611.00	374.00	960.00	890.84	9,818.84
282	Diaz Pèrez Mònica Maribel	Auxiliar Serv.Municipales	531.00	6,372.00	611.00	611.00	374.00	960.00	890.84	9,818.84
283	Jàcome Ubilluz Katty Cecilia	Auxiliar Serv.Municipales	531.00	6,372.00	611.00	611.00	374.00	960.00	890.84	9,818.84
284	Llerena Barrionuevo Norma	Auxiliar Serv.Municipales	531.00	6,372.00	611.00	611.00	374.00	960.00	890.84	9,818.84
285	Robalino Sanchez Diana Paola	Auxiliar Serv.Municipales	531.00	6,372.00	611.00	611.00	374.00	960.00	890.84	9,818.84
286	Salazar Cobo Gladys Marina	Auxiliar Serv.Municipales	531.00	6,372.00	611.00	611.00	374.00	960.00	890.84	9,818.84
287	Tamayo Borja Juan Gabriel	Auxiliar Serv.Municipales	531.00	6,372.00	611.00	611.00	374.00	960.00	890.84	9,818.84
288	Zabala Cando Diana Estefanìa	Auxiliar Serv.Municipales	531.00	6,372.00	611.00	611.00	374.00	960.00	890.84	9,818.84
289	Auxiliar Serv.Municipales	Auxiliar Serv.Municipales	531.00	6,372.00	611.00	611.00	374.00	960.00	890.84	9,818.84
290	Auxiliar Serv.Municipales	Auxiliar Serv.Municipales	531.00	2,655.00	301.25	301.25	374.00	960.00	439.22	5,030.72
291	Auxiliar Serv.Municipales	Auxiliar Serv.Municipales	531.00	2,655.00	301.25	301.25	374.00	960.00	439.22	5,030.72
TOTAL				**275,658.00**	**26,611.50**	**26,611.50**	**16,456.00**	**43,680.00**	**38,799.57**	**427,816.57**

DISPOSICIONES GENERALES

INGRESOS

Art. 1. La contabilidad se llevará mediante el sistema de valores efectivos en Caja Bancos.

Art.2 Para efectos de la contabilidad presupuestaria el registro de los ingresos se establecerá con sujeción a cada una de las partidas del presupuesto municipal vigente.

Art.3 Corresponde a la dirección financiera la responsabilidad de la ejecución del presupuesto, implantará los mecanismos adecuados para asegurar un corrector control interno previo; y, y evitar que se incurra en compromisos o gastos que superen los montos asignados a cada partida presupuestaria.

Art.4 Para la contabilidad presupuestaria, las cuentas y subcuentas tanto de ingresos como de egresos se abrirán con sujeción al clasificar de ingresos y gastos expedido por el Ministerio de Finanzas y publicado en el Registro Oficial, en coordinación con todas y cada una de las partidas presupuestarias del cuerpo legal.

Art.5 Prohíbase la utilización o administración de los recursos financieros en forma extra presupuestaria, por lo tanto todos los ingresos y los gastos formarán parte del presupuesto.

Art.6 El producto de los impuestos municipales de recaudación directa, de participación, tasas de servicios contribución especial de mejoras, rentas patrimoniales, ingresarán a la tesorería de la municipalidad a formar el fondo general del mismo.

Art.7 La Tesorera Municipal por ningún concepto podrá cobrar títulos del año vigente, si previamente no han sido cancelados los correspondientes títulos de los años anteriores, las recaudadoras y la señora tesorera responderá por el monto de de las obligaciones que el contribuyente se negará a cumplir aduciendo la certificación de haber satisfecho sus compromisos anteriores.

Art.8 La tesorería no podrá conferir certificados de no adeudar a la municipalidad, sin que haya comprobado plenamente que todas las obligaciones han sido satisfechas por el solicitante, ya sean éstas por impuestos, tasas y, contribución especial de mejoras, dentro de los términos legales.

Art.9 Queda prohibido a la tesorera recibir letras de cambio, pagarés a la orden y en generar instrumentos de crédito salvo disposición contraria del director financiero.

Art.10 Ningún funcionario, empleado o trabajador de la municipalidad podrá recibir valores o dinero por impuestos, tasas, contribuciones especiales de mejoras, etc, sin previa autorización del señor Alcalde Cantonal y siempre con recibos valorados, numerados, nominados y debidamente legalizados con las firmas del Director Financiero, Rentas o Tesorera municipal.

Art.11 Ningún funcionario, empleado o trabajador de la municipalidad cumplirá o emitirá disposiciones que tiendan a alterar, modificar, retardar o impedir la recaudación de los ingresos municipales, salvo disposiciones expresas de la ley.

Thomás Halflants y Rocafuerte, Baños - Ecuador | **Teléfonos** (593) 3 2740 458 / 2740 421 | **Fax** (593) 3 2740 438 | **Web** www.municipiobanos.gob.ec

La exoneración y rebaja de los títulos de crédito que se encuentran en la tesorería municipal, solo se concederá de acuerdo a las expresas disposiciones legales de la respectiva ley que nos rige.

Art.13 Toda recaudación se realizará en base a los correspondientes títulos de crédito y otras especies valoradas, que debidamente serán controladas y revisadas por la dirección financiera, emitidas por la unidad de rentas, registradas por contabilidad y se ingresarán a la tesorería para el cobro respectivo.

Art.14 Los títulos de crédito que se emitan para el cobro a los contribuyentes, serán formados por el director financiero, jefe de rentas y la tesorera municipal para proceder al cobro; en caso de ser necesario se autorizará el uso de un facsímil.

Art.15. Serán sancionados las funcionarios, empleados y trabajadores que no depositen los valores recaudados en un término de 24 horas en la tesorería municipal, se refiere a éste articulo para aquellos recaudadores (as) que se hallan facultados para el cobro, como en mercados, vía pública, etc.

Art.16. Las recaudaciones de los ingresos se recibirán en dinero en efectivo o en cheques debidamente certificados y la señora tesorera municipal depositará los valores al día siguiente en el banco autorizado para el efecto, según disposición expresa para éste caso, contemplada en Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas.

Art.17 La recaudación de los fondos ajenos, que el GADBS se convierte en agente de retención, se remitirá a los beneficiarios dentro del plazo estipulado para ello de conformidad con las Leyes y Reglamentos sin excepción de institución alguna.

Art.18 La tesorería municipal elaborará el boletín de ingresos, el mismo que pasará directamente a la unidad de contabilidad y a conocimiento de la dirección financiera.

Art.19 El Departamento Financiero por medio de la unidad de rentas, podrá entregar a través de la tesorería previo recibo, especies valoradas y enumeradas a empleados de la policía municipal, comisaría, recaudadoras ambulantes, que fueren delegados para el cobro de multas, registro de arrendamientos y otras contribuciones tanto de la ciudad como de las parroquias del cantón. Estos funcionarios serán personal y pecuniariamente responsables ante la tesorera municipal de los valores recibidos.

Art.20 De acuerdo a la Sección Primera referente a la Administración Financiera en los artículos 339, y 340 del COOTAD y el artículo 68 del Código Tributario, el Señor Alcalde o Director Financiero en el ejercicio de sus funciones aplicarán e interpretaran por medio de instructivos, las ordenanzas expedidas por el I. Concejo sobre asuntos tributarios y ejercerán las facultades tributarias contempladas en la Ley. Los instrumentos de naturaleza tributaria dictadas por el Alcalde o Director Financiero con anterioridad a la vigencia de la presente ordenanza deben ser obligatoriamente observadas por la administración hasta que sean revocados por la misma autoridad que los dictó o por el órgano jurisdiccional competente.

Art.21 Durante la automatización de los sistemas de liquidación y recaudación de impuestos, tasas y contribución especial de mejoras, el canje de los títulos se hará mediante oficio y devolviendo también los títulos anulados que serán registrados en la unidad de contabilidad y tesorería, se formulará la respectiva acta suscrita, por el jefe de la dirección financiera o su delegado y la señora tesorera municipal.

(76)

Para fines de control, la sección de tesorería, anualmente deber hacer el inventario de la existencia de los títulos de crédito y especies valoradas, el incumplimiento de ésta disposición por parte de las liquidadoras será sancionado con una multa impuesta por el director financiero.

Art.23 Las recaudadoras serán solidariamente responsables con la tesorera municipal y responderán personal y pecuniariamente de cualquier faltante de dinero o especies que se produjera.

Art.24 La unidad de contabilidad presentará cada trimestre los balances presupuestarios de ingresos al director financiero para su revisión y control.

DE LOS EGRESOS

Art. 25 En contabilidad presupuestaria, los egresos se llevarán por medio del sistema de valores devengados o de competencia.

Art.26 Para los efectos de contabilidad presupuestaria los registros auxiliares de egresos se establecerán con sujeción a cada una de las partidas del presente presupuesto.

Art.27 Cada partida de egresos, constituye una asignación emitida para el gasto anual, no pudiendo efectuar pagos ni contraer compromisos de pagos futuros sin previa certificación de la dirección financiera, de que exista saldo disponible para ello en la respectiva partida presupuestaria, de conformidad con lo dispuesto por el COOTAD.

Art.28 Para la concesión de cupos de gastos, las dependencias municipales están obligadas a mandar una solicitud de cupo de gastos cada cuatrimestre a la Dirección Administrativa, indicando el destino de los fondos solicitados. Con sujeción al POA presentado previa a la elaboración del Presupuesto

Art.29 La Dirección Financiera solicitará oportunamente a la alcaldía para que se efectúen las transferencias que se estimen necesarias antes de que se agoten las partidas que se determinen insuficientes.

Art.30 En la Dirección Financiera se tramitará y autorizará el pago de las obligaciones del municipio con un criterio de relación en el despacho de los compromisos adquiridos y de conformidad con las disponibilidades de caja bancos y según la política de gastos que fije el Señor Alcalde.

Art.31 Los traspasos de crédito se realizarán con sujeción a las disposiciones pertinentes y a lo que se rige el COOTAD, en Sección Séptima sobre las Reformas al Presupuesto en sus artículos 255, 256 de la citada ley.

Art.32 Queda prohibido la iniciación de cualquier obra sea cual fuere su naturaleza, sin que existan previamente estudios y presupuestos aprobados por el Alcalde y asegurada la financiación de las obras. El Señor Alcalde ordenará su iniciación al mismo tiempo que se abrirá una cuenta especial para controlar su inversión.

Art.33 Ninguna autoridad o servidor municipal que no esté legalmente autorizado podrá contraer compromisos, celebrar contratos, autorizar, contraer obligaciones de ninguna especie.

Art.34 Los gastos serán autorizados exclusivamente y previamente por el señor Alcalde o el Director Financiero.

Art.35 EL jefe del Departamento Financiero, informará periódicamente al Señor Alcalde sobre el estado de las partidas a fin que las órdenes de pago se expidan

sobre las bases de las disponibilidades y de los respectivos rubros presupuestados.

(77)

Art.36 Todos los pagos lo efectuará la señora tesorera municipal, mediante transferencias por intermedio del Banco Central del Ecuador a favor del interesado o su representante legal.

Art.37 Toda orden de pago deberá ser revisada y sumillado por el Director Financiero, sin cuyo requisito no podrá ser pagada por la señora tesorera municipal.

Art.38 No se considerarán total e inmediatamente disponibles, las partidas para egresos sino en relación con la efectividad de los ingresos y de los cupos asignados, en caso de insuficiencia de fondos el señor Alcalde cantonal determinará las prioridades, sujetándose las normas legales vigentes.

Art.39 La Dirección Financiera queda facultada para restringir los gastos variables a o estrictamente necesario, procurando que no se adquiera compromisos que excedan las disponibilidades de caja bancos.

Art.40 Corresponde a la Tesorera Municipal actuar en calidad de juez de coactivas y el personal de la unidad jurídica actuará sujeto a las disposiciones que imparta dicho funcionario, así mismo se sujetará dicho personal al director financiero en cuanto le corresponda representar o intervenir en lo referente a la custodia, manejo y recaudación de los valores exigible que se mantienen en ventanillas.

Art.41 La Tesorera Municipal deberá vigilar los trámites de los juicios coactivos hasta su terminación, a fin de proceder al saneamiento de los títulos de crédito.

Art.42 La Tesorera, Juez de Coactivas elaborará un listado a fin de año, de los títulos de crédito que han sido coactivados a fin de de justificar ante la Alcaldía y la Dirección Financiera el arrastre del saldo al 31 de diciembre de cada año.

Art.43 Conforme a la Ley Orgánica de Servicio Público, publicado en el Registro Oficial N° 294 del 06 de octubre de 2010, se unifican los componentes que constituyen el ingreso de autoridades, funcionarios, servidores y trabajadores.

Art.44 Las transferencias por viáticos, honorarios imprevistos y asignaciones no especificas requerirán autorización previa del Señor Alcalde, cuando se trate de gastos a favor de los jefes departamentales, cuando estos sean a favor de empleados, requerirán la autorización del director del departamento y del visto bueno del director Administrativo.

Art.45 Para el cálculo de las remuneraciones de los señores concejales y concejalas en el 2013 se aplicará la ordenanza correspondiente y, en base al artículo 358 sobre remuneraciones establecido por el COOTAD.

Art.46 Las vacantes que se suscitaren tanto a nombramiento como a jornal, serán llenadas mediante concurso de merecimiento y oposición según rige la Ley en esta materia.

Art.47 Los trabajos extraordinarios tendrán autorización previa del Alcalde o de Director Financiero, quién además verificará la planilla o pondrá el visto bueno correspondiente, sin el cual no se podrá efectivizar el pago,

Art.48 No podrá pagarse a empleado alguno cuyo nombramiento otorgado por la autoridad competente no hubiera sido registrada.

Art.49 La sección de contabilidad presentará a la dirección financiera en forma obligatoria cada trimestre los balances presupuestarios de egresos e ingresos.

Art.50 En todo aquello que no esté determinado en la presente ordenanza de presupuesto se someterá a lo que dispone la Constitución de la República del Ecuador, la Ley de Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización; y, todas las normas y disposiciones legales vigentes

(73)

Dado en la sala de Sesiones del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón Baños de Agua Santa, a los 31 días del mes de diciembre de 2014.

ALCALDIA

SECRETARIA

Mgs. Marlon Fabricio Guevara Silva
ALCALDE DEL CANTON

Abg. Héctor Paúl Acurio Silva
SECRETARIO DE CONCEJO

CERTIFICADO DE DISCUSION.- Baños de Agua Santa, diciembre 31 de 2014. **CERTIFICO:** Que **LA ORDENANZA DE APROBACION DEL PRESUPUESTO PARA EL EJERCICIO ECONOMICO 2015,** de conformidad con lo dispuesto en el Art. 322 del Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización, fue conocida, discutida y aprobada por el Concejo Municipal del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón Baños de Agua Santa, en sesiones realizadas los días, viernes 19 de diciembre de 2014 en primer debate y el miércoles 31 de diciembre de 2014 en segundo y definitivo debate.

Lo certifico.

SECRETARIA

Abg. Héctor Paúl Acurio Silva
SECRETARIO DE CONCEJO

SECRETARÍA GENERAL DEL GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTON BAÑOS DE AGUA SANTA.- A los treinta y un días del mes de diciembre de 2014 a las 16h00.- Vistos: De conformidad con el inciso cuarto del Art. 322 del Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización, enviase tres ejemplares de la presente Ordenanza, ante el señor Alcalde para su sanción y promulgación.

SECRETARIA

Abg. Héctor Paúl Acurio Silva
SECRETARIO DE CONCEJO

ALCALDIA DEL GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTON BAÑOS DE AGUA SANTA.- A los treinta y un días del mes de diciembre de 2014, a las 17H00.- De conformidad con las disposiciones contenidas en el Art. 322 del Código Orgánico de Organización

Thomás Halflants y Rocafuerte, Baños - Ecuador | **Teléfonos** (593) 3 2740 458 / 2740 421 | **Fax** (593) 3 2740 438 | **Web** www.municipiobanos.gob.ec

Territorial, Autonomía y Descentralización, habiéndose observado el trámite legal y por cuanto la presente Ordenanza está de acuerdo con la Constitución y demás Leyes de la República. **SANCIONO.-** Para que entre en vigencia, a cuyo efecto y de conformidad al Art. 324 del Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización en la gaceta oficial y el dominio web de la Institución.

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL BAÑOS DE AGUA SANTA
ALCALDIA

Mgs. Marlon Fabricio Guevara Silva
ALCALDE DEL CANTON

Proveyó y firmó **LA ORDENANZA DE APROBACION DEL PRESUPUESTO PARA EL EJERCICIO ECONOMICO 2015,** el Mgs. Marlon Fabricio Guevara Silva, Alcalde del Cantón Baños de Agua Santa.

Baños de Agua Santa, diciembre 31 de 2014.

Lo certifico.

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL BAÑOS DE AGUA SANTA
SECRETARIA

Abg. Héctor Paúl Acurio Silva
SECRETARIO DE CONCEJO

Thomás Halflants y Rocafuerte, Baños - Ecuador | **Teléfonos** (593) 3 2740 458 / 2740 421 | **Fax** (593) 3 2740 438 | **Web** www.municipiobanos.gob.ec