



Acta Nro. 6

APERTURA DE OFERTA ECONÓMICA

CP-GADBAS-A-2024-001

“CONCURSO PÚBLICO DE DELEGACIÓN O CONCESIÓN A LA INICIATIVA PRIVADA, PARA LA GESTIÓN Y CONTROL DE ESTACIONAMIENTOS VEHICULARES, A TRAVÉS DEL SISTEMA DE PARQUEO TARIFADO EN EL PARQUEADERO MUNICIPAL JUNTO A TERMAS DE LA VIRGEN Y VÍAS PÚBLICAS DE LA CIUDAD DE BAÑOS DE AGUA SANTA”.

En la ciudad de Baños de Agua Santa, el día de hoy martes 20 de agosto del 2024 a las 11h00 se reúnen en la Unidad de Contratación y Compras Públicas la Comisión Técnica, con la finalidad de realizar en acto público la Apertura de la Oferta Económica recibida según lo establecido en el cronograma del concurso público.

De conformidad con el memorando GADBAS-GS-2024-0200-M de fecha 15 de julio del 2024, la Abg. Lourdes Patricia Sánchez Haro – Secretaria de Concejo, notifica a los delegados de la Comisión Técnica.

Y en cumplimiento a la ORDENANZA QUE REGULA LA MODALIDAD DE DELEGACIÓN O CONCESIÓN A LA INICIATIVA PRIVADA, PARA LA GESTIÓN Y CONTROL DE ESTACIONAMIENTOS VEHICULARES, A TRAVÉS DEL SISTEMA DE PARQUEO TARIFADO EN EL PARQUEADERO MUNICIPAL JUNTO A TERMAS DE LA VIRGEN Y VÍAS PÚBLICAS DE LA CIUDAD DE BAÑOS DE AGUA SANTA, en la que determina:

“... Art. 13.- Conformación de la Comisión Técnica.- La Comisión Técnica se conformará con los siguientes miembros:

1. Un profesional que la máxima autoridad designe, quien lo presidirá;
2. El/la directora/a Administrativo del GADBAS;
3. El Administrador de Servicios Públicos;
4. El Procurador Síndico y el Director del Departamento Financiero del GADBAS, intervendrán en las sesiones de la comisión, con voz, pero sin voto...”.

De acuerdo al memorando No GADBAS-GPAT-2024-2132-M de fecha 23 de julio del 2024 suscrito por la Mgs. Gabriela Razo Directora de Planificación y Administración Territorial en el cual me notifica:

“... Es grato dirigirme a ustedes para presentarles un cordial saludo; en atención al encargo de notificación realizado por la Comisión Técnica para el proceso de “CONCURSO PÚBLICO DE DELEGACIÓN O CONCESIÓN A LA INICIATIVA PRIVADA, PARA LA GESTIÓN Y CONTROL DE ESTACIONAMIENTOS VEHICULARES, A TRAVÉS DEL SISTEMA DE PARQUEO TARIFADO EN EL PARQUEADERO MUNICIPAL JUNTO A TERMAS DE LA VIRGEN Y VÍAS PÚBLICAS DE LA CIUDAD DE BAÑOS DE AGUA SANTA,” facultados mediante memorando Nro. GADBAS-GS-2024-0200-M de fecha 15 de julio de 2024; por medio del presente notifico a usted que ha sido designada como Secretaria de la Comisión Técnica mencionada...”.

Mediante memorando No GADBAS-UATH-2024-1074-M de fecha 14 de agosto del 2024 suscrito por el Ing. Marco Velasco Jefe de Talento Humano dirigido para el Mgs. Alexis Peñafiel Tesorero Municipal; quien en su parte pertinente señala:

“... Adjunto al presente remito a usted la Acción de Personal No JTH-209-2024, de fecha 14 de agosto del 2024 (original), correspondiente a la subrogación de funciones del puesto de Director Financiero, del 15 al



25 de agosto del 2024; documento que se encuentra debidamente firmado y registrado por las instancias respectivas...”.

En tal virtud se da inicio a la reunión en la hora prevista, con la presencia de los miembros de la Comisión Técnica:

| DESIGNACIÓN | NOMBRES | CARGO |
|------------------------|-------------------------|---|
| PRESIDENTE | Mgs. Gabriela Razo M | Directora de Planificación y Administración Territorial |
| DELEGADO | Dr. Marco Cando | Director Administrativo Enc. Subrogante |
| DELEGADO | Abg. Danny Razo R | Administrador de Servicios Públicos |
| CON VOZ, PERO SIN VOTO | Dr. Roberto Masaquiza M | Procurador Síndico |
| CON VOZ, PERO SIN VOTO | Mgs. Alexis Peñafiel | Director del Departamento Financiero Subrogante. |

Actúa como secretaria de la comisión técnica, la Dra. Saira Altamirano

Siendo el día y la hora señalada y estando presente los miembros de la comisión técnica responsables de sustanciar el proceso de contratación, se pone en consideración el siguiente:

ORDEN DEL DÍA:

- 1.- Aprobación del Orden del Día
- 2.- Apertura de la Oferta Económica
- 3.- Clausura de la Reunión.

PUNTO 1.- APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA

De acuerdo al Acta de Entrega Recepción de Ofertas suscrita por las partes, en el cual consta la recepción de 9 sobres (1 que contiene la oferta económica y 8 que contiene la oferta técnica)) Dentro del proceso signado con el código CP-GADBAS-A-2024-001.

OFERENTE 1 PRESENTADO POR: CARLOS JULIO SANTAMARIA ZAMBRANO

PUNTO 2.- APERTURA DE LA OFERTA ECONÓMICA:

En audiencia pública la comisión Técnica conformada para este proceso, se procede a dar apertura del sobre en donde se encuentra la oferta económica, constatando que el mismo contiene:

- Sobre S/N (un original), presentado por el señor Carlos Julio Santamaría Zambrano, con Registro Único de Contribuyentes – RUC: 1715678247001 de acuerdo a la documentación presentada es el PROCURADOR COMÚN.
- El sobre consta de un (1) tomo original, el cual corre desde la foja 1116 hasta la foja 1205, conteniendo el detalle de la oferta económica, en base a lo establecida en los términos de referencia y pliegos del presente proceso de concurso público; además, anexo se encuentra un CD.

PUNTO 3.- CLAUSURA DE LA REUNIÓN.



Una vez que la comisión técnica responsables de sustanciar el proceso ha procedido con la apertura de oferta presentada dentro de este procedimiento de contratación, determina lo siguiente:

- AUTO CONVOCARSE**, para la evaluación de ofertas técnicas (cumple/no cumple), y evaluación de la oferta económica (por puntaje), el jueves 22 de agosto de 2024 a las 14:00 pm.
- DISPONER**, la publicación de la presente acta en el correo institucional de alcaldia@banos.gob.ec y en la Página Institucional del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón Baños de Agua Santa, junto con la documentación relevante.

Sin haber otros asuntos que tratar, la Presidenta de la Comisión Técnica declara terminada la sesión.

Para constancia de lo actuado firman los miembros de la Comisión Técnica, conjuntamente la Secretaria que lo certifica.

| | | |
|--|--|--|
| | | |
| Mgs. Gabriela Razo M Directora de Planificación y Administración Territorial DELEGADO DE LA MÁXIMA AUTORIDAD | Dr. Marco Cando Director Administrativo Enc. Subrogante DELEGADO | Abg. Danny Razo R Administrador de Servicios Públicos DELEGADO |

ACTÚAN CON VOZ, PERO SIN VOTO

| | | |
|-------------------------|--|--|
| Dr. Roberto Masaquiza M | Procurador Síndico del GADBAS | |
| Mgs. Alexis Peñafiel | Director del Departamento Financiero Subrogante | |

La Secretaria del proceso sin voz ni voto deja constancia que el contenido de la presente acta fue realizada de conformidad a las resoluciones tomadas por los miembros de la Comisión Técnica, por lo que, certifica lo actuado.

Lo certifico, sin voz y sin voto:

Dra. Saira Altamirano
Secretaria de la Comisión Técnica
CP-GADBAS-A-2024-001